

ZARZĄDZENIE NR 98/2009

WOJEWODY KUJAWSKO-POMORSKIEGO

z dnia 01 czerwca 2009 r.

w sprawie nadania Statutu Kujawsko-Pomorskiemu Urzędowi Wojewódzkiemu w Bydgoszczy

Na podstawie art. 15 ust. 1 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz. U. Nr 31, poz. 206) zarządza się, co następuje:

§ 1. Nadaje się Statut Kujawsko-Pomorskiemu Urzędowi Wojewódzkiemu w Bydgoszczy, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Niniejszy Statut podlega zatwierdzeniu przez Prezesa Rady Ministrów.

§ 3. Traci moc zarządzenie nr 319/2007 Wojewody Kujawsko-Pomorskiego z dnia 27 września 2007 r. w sprawie nadania Statutu Kujawsko-Pomorskiemu Urzędowi Wojewódzkiemu w Bydgoszczy (Dz. Urz. Woj. Kuj.-Pom. z 2008 r. Nr 1, poz. 1 z późn. zm.¹).

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

WOJEWODA KUJAWSKO-POMORSKI

RAFAŁ BRUSKI

¹ zmiana wymienionego zarządzenia została ogłoszona w Dz. Urz. Woj. Kuj.-Pom. z 2008 r. Nr 163, poz.2558.

ZATWIERDZAM



Donald Tusk
Prezes Rady Ministrów
Rzeczypospolitej Polskiej

dnia15 czerwca 2009r.....

Załącznik do zarządzenia Nr 98/2009
Wojewody Kujawsko-Pomorskiego
z dnia 1 czerwca 2009 r.

Statut
Kujawsko-Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego
w Bydgoszczy

§ 1. Ilekroć w statucie jest mowa o:

- 1) Urzędzie - należy przez to rozumieć Kujawsko-Pomorski Urząd Wojewódzki w Bydgoszczy;
- 2) Województwie - należy przez to rozumieć Województwo Kujawsko-Pomorskie;
- 3) Wojewodzie - należy przez to rozumieć Wojewodę Kujawsko-Pomorskiego;
- 4) Wicewojewodzie - należy przez to rozumieć Wicewojewodę Kujawsko-Pomorskiego;
- 5) Dyrektorsze Generalnym Urzędem - należy przez to rozumieć Dyrektora Generalnego Kujawsko-Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Bydgoszczy;
- 6) Wydziałach - należy przez to rozumieć komórki organizacyjne powołane do realizacji merytorycznych zadań urzędu, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 1-10;
- 7) Biurach - należy przez to rozumieć komórki organizacyjne powołane do realizacji zadań w zakresie obsługi urzędu, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 11-14;
- 8) Zespole - należy przez to rozumieć komórkę organizacyjną Urzędu, o której mowa w § 4 ust.1 pkt 15;
- 9) Dyrektorsze Wydziału - należy przez to rozumieć kierującego komórką, o której mowa w § 4 ust. 1 pkt 1-10 w rozumieniu art. 52 pkt 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o służbie cywilnej (Dz. U. Nr 227 poz. 1505);
- 10) Kierowniku Biura - należy przez to rozumieć kierującego komórką, o której mowa w § 4 ust. 1 pkt 11-14 w rozumieniu art. 52 pkt 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o służbie cywilnej (Dz. U. Nr 227 poz. 1505);
- 11) Kierowniku Zespołu - należy przez to rozumieć kierującego komórką, o której mowa w § 4 ust. 1 pkt 15;
- 12) Delegaturze Urzędu - należy przez to rozumieć komórki organizacyjne lub samodzielne stanowiska zlokalizowane poza siedzibą Urzędu;
- 13) Oddziale - należy przez to rozumieć komórki organizacyjne wewnątrz komórek wymienionych w pkt 6 i 7;
- 14) Regulaminie Urzędu - należy przez to rozumieć Regulamin Kujawsko-Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Bydgoszczy.

§ 2.1. Siedzibą Urzędu jest miasto Bydgoszcz.
2. Kierownikiem Urzędu jest Wojewoda.

3. Dyrektor Generalny Urzędu zapewnia jego prawidłowe funkcjonowanie i warunki jego działania oraz właściwą organizację pracy w Urzędzie w zakresie niezastrzeżonym dla Wojewody. Szczegółowe zadania Dyrektora Generalnego Urzędu określają odrębne przepisy.

4. Zadania, o których mowa w ust. 3 Dyrektor Generalny Urzędu realizuje biorąc pod uwagę opinie, wnioski i oceny przedstawione przez Wojewodę.

5. Wojewoda wykonuje zadania przy pomocy Wicewojewody, Dyrektora Generalnego Urzędu, Urzędu oraz organów rządowej administracji zespolonej w województwie.

6. Wicewojewoda wykonuje zadania w zakresie określonym przez Wojewodę.

§ 3. W Urzędzie tworzy się następujące stanowiska Dyrektorów Wydziałów i Kierowników Biur:

- 1) Dyrektor Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego;
- 2) Dyrektor Wydziału Finansów i Budżetu;
- 3) Dyrektor Wydziału Funduszy Europejskich;
- 4) Dyrektor Wydziału Infrastruktury;
- 5) Dyrektor Wydziału Nadzoru i Kontroli;
- 6) Dyrektor Wydziału Polityki Społecznej;
- 7) Dyrektor Wydziału Skarbu Państwa i Nieruchomości;
- 8) Dyrektor Wydziału Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców;
- 9) Dyrektor Wydziału Środowiska, Rolnictwa i Rozwoju Wsi;
- 10) Dyrektor Wydziału Zdrowia – Kujawsko-Pomorskiego Centrum Zdrowia Publicznego;
- 11) Kierownik Biura Finansowo-Inwestycyjnego;
- 12) Kierownik Biura Obsługi Prawnej;
- 13) Kierownik Biura Organizacyjno-Kadrowego;
- 14) Kierownik Biura Wojewody.

§ 4.1. W skład Urzędu wchodzi następujące Wydziały, Biura, wyodrębnione Zespoły i samodzielne stanowiska:

- 1) Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego;
- 2) Wydział Finansów i Budżetu;
- 3) Wydział Funduszy Europejskich;
- 4) Wydział Infrastruktury;
- 5) Wydział Nadzoru i Kontroli;
- 6) Wydział Polityki Społecznej;
- 7) Wydział Skarbu Państwa i Nieruchomości;
- 8) Wydział Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców;
- 9) Wydział Środowiska, Rolnictwa i Rozwoju Wsi;
- 10) Wydział Zdrowia – Kujawsko-Pomorskie Centrum Zdrowia Publicznego;
- 11) Biuro Finansowo-Inwestycyjne;
- 12) Biuro Obsługi Prawnej;
- 13) Biuro Organizacyjno-Kadrowe;
- 14) Biuro Wojewody;
- 15) Zespół ds. Ochrony Informacji Niejawnych;
- 16) Samodzielne stanowiska do spraw Audytu Wewnętrznego.

2. W ramach Urzędu działają:

- 1) Państwowa Straż Łowiecka;
- 2) Kujawsko-Pomorski Wojewódzki Inspektor Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego;
- 3) Wojewódzki Zespół ds. Orzekania o Niepełnosprawności.

3. Państwową Strażą Łowiecką kieruje Komendant Wojewódzki Państwowej Straży Łowieckiej.

4. Pracą Zespołu ds. Ochrony Informacji Niejawnych kieruje Pełnomocnik ds. Ochrony Informacji Niejawnych podlegający bezpośrednio zwierzchnictwu Wojewody.

5. Pracą Wojewódzkiego Zespołu ds. Orzekania o Niepełnosprawności kieruje Przewodniczący Wojewódzkiego Zespołu ds. Orzekania o Niepełnosprawności.

6. Wyodrębnioną jednostką organizacyjną podległą bezpośrednio Wojewodzie jest Państwowa Straż Rybacka, którą kieruje Komendant Wojewódzki Państwowej Straży Rybackiej.

§ 5.1. W ramach Urzędu działają następujące Delegatury:

1) Kujawsko-Pomorski Urząd Wojewódzki - Delegatura w Toruniu;

2) Kujawsko-Pomorski Urząd Wojewódzki - Delegatura we Włocławku.

2. Do obszaru działania Delegatury w Toruniu należą powiaty: brodnicki, chełmiński, golubsko-dobrzyński, grudziądzki, toruński, wąbrzeski, miasto Grudziądz, miasto Toruń.

3. Do obszaru działania Delegatury we Włocławku należą w powiaty: aleksandrowski, lipnowski, radziejowski, rypiński, włocławski, miasto Włocławek.

4. Za zgodą Wojewody Delegatury Urzędu mogą wykonywać zadania spoza ich obszaru działania.

5. Pracę Delegatury Urzędu koordynuje kierownik oddziału wyznaczony przez Dyrektora Generalnego Urzędu w porozumieniu z Wojewodą.

§ 6.1. Przy Wojewodzie działa, podlegający mu bezpośrednio Zespół Doradców Wojewody.

2. Szczegółowa organizacja pracy i zadania Zespołu Doradców Wojewody określone są przez Wojewodę w odrębnym trybie.

3. Obsługę Zespołu Doradców Wojewody zapewnia Biuro Wojewody.

§ 7. Przy Wojewodzie działają realizując zadania określone w odrębnych przepisach:

1) Komisja sprawdzająca kwalifikacje kandydatów na instruktorów i instruktorów szkolących osoby ubiegające się o uprawnienia do kierowania pojazdem silnikowym albo tramwajem;

2) Komisja wojewódzka do spraw szacowania strat i opiniowania wniosków o kredyty na wznowienie produkcji rolnej, znajdujących się na obszarach, gdzie szkody powstały w związku z klęską suszy, gradobicia, nadmiernych opadów atmosferycznych, wymarznienia, powodzi, huraganu, pożaru spowodowanego wyładowaniem atmosferycznym lub osuwiskami ziemi;

3) Kujawsko-Pomorski Komitet Monitorujący Kontrakt Wojewódzki;

4) Wojewódzka Komisja Dialogu Społecznego w Bydgoszczy;

5) Wojewódzka Komisja Lekarska w Bydgoszczy;

6) Rada Kombatantów i Osób Represjonowanych Województwa Kujawsko-Pomorskiego w Bydgoszczy;

7) Komitet Ochrony Pamięci Walk i Męczeństwa Województwa Kujawsko-Pomorskiego w Bydgoszczy;

8) Wojewódzki Zespół Zarządzania Kryzysowego;

9) Zespół Doradczy ds. Wsi i Rolnictwa;

10) Terenowa Rada do Spraw Społecznej Readaptacji i Pomocy Skazanym Województwa Kujawsko-Pomorskiego;

11) Zespół Doradczy ds. zwalczania choroby Aujeszkiego.

§ 8.1. Do zakresu działania **Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego** należy w szczególności realizacja zadań Wojewody objętych działaniami administracji rządowej:

1) obrona narodowa;

2) sprawy wewnętrzne, z wyłączeniem spraw wymienionych w § 15 ust. 1 pkt 1;

3) zdrowie w zakresie systemu - Państwowe Ratownictwo Medyczne.

2. Do zadań Wydziału należy obsługa Wojewódzkiego Zespołu Zarządzania Kryzysowego.

§ 9. Do zakresu działania **Wydziału Finansów i Budżetu** należy w szczególności realizacja zadań Wojewody objętych działami administracji rządowej:

- 1) budżet;
- 2) finanse publiczne.

§ 10.1. Do zakresu działania **Wydziału Funduszy Europejskich** należy w szczególności realizacja zadań Wojewody objętych działem administracji rządowej - rozwój regionalny, w tym w zakresie pełnienia przez Wojewodę Kujawsko-Pomorskiego funkcji:

- 1) Instytucji Pośredniczącej w Certyfikacji wydatków w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2007-2013;
- 2) Instytucji Pośredniczącej w Zarządzaniu Zintegrowanym Programem Operacyjnym Rozwoju Regionalnego 2004-2006 w Województwie Kujawsko-Pomorskim.

2. Do zadań Wydziału należy obsługa Kujawsko-Pomorskiego Komitetu Monitorującego Kontrakt Wojewódzki.

§ 11.1. Do zakresu działania **Wydziału Infrastruktury** należy w szczególności realizacja zadań Wojewody objętych działami administracji rządowej:

- 1) budownictwo, gospodarka przestrzenna i mieszkaniowa z wyłączeniem spraw wymienionych w § 14 pkt 2;
- 2) Skarb Państwa;
- 3) gospodarka;
- 4) transport.

2. Do zadań Wydziału należy obsługa Komisji sprawdzającej kwalifikacje kandydatów na instruktorów i instruktorów szkolących osoby ubiegające się o uprawnienia do kierowania pojazdem silnikowym albo tramwajem.

§ 12.1. Do zakresu działania **Wydziału Nadzoru i Kontroli** należy w szczególności realizacja zadań Wojewody objętych działami administracji rządowej:

- 1) administracja publiczna w zakresie spraw podziału administracyjnego państwa oraz nazw jednostek osadniczych i obiektów fizjograficznych;
- 2) sprawiedliwość w zakresie spraw tłumaczy przysięgłych.

2. Do zadań Wydziału należy:

- 1) koordynacja i prowadzenie kontroli:
 - a) wykonywania przez organy samorządu terytorialnego, pod względem legalności, gospodarności i rzetelności, zadań z zakresu administracji rządowej realizowanych przez nie na podstawie ustawy lub powierzonych na podstawie porozumienia z Wojewodą,
 - b) wykonywania przez organy rządowej administracji zespolonej w województwie, pod względem legalności, gospodarności, celowości i rzetelności, zadań wynikających z przepisów prawnych, ustaleń Rady Ministrów oraz poleceń i wytycznych Prezesa Rady Ministrów,
 - c) wykonywania przez inne podmioty zadań z zakresu administracji rządowej w zakresie i na zasadach określonych przepisami prawa;
- 2) nadzór sprawowany w ramach posiadanych przez Wojewodę kompetencji nadzorczych w zakresie i na zasadach określonych w przepisach szczególnych;
- 3) prowadzenie redakcji Dziennika Urzędowego Województwa Kujawsko-Pomorskiego;
- 4) prowadzenie spraw z zakresu skarg i wniosków zgłaszanych do Wojewody.

§ 13.1. Do zakresu działania **Wydziału Polityki Społecznej** należy w szczególności realizacja zadań Wojewody objętych działami administracji rządowej:

- 1) oświata i wychowanie;
- 2) kultura i ochrona dziedzictwa narodowego;
- 3) zabezpieczenie społeczne;
- 4) praca z wyłączeniem spraw wymienionych w § 15 ust. 1 pkt 3;
- 5) sprawy rodziny;
- 6) kultura fizyczna i sport.

2. Do zadań Wydziału należy:

- 1) obsługa Komitetu Ochrony Pamięci Walk i Męczeństwa Województwa Kujawsko-Pomorskiego w Bydgoszczy;
- 2) obsługa Terenowej Rady do Spraw Społecznej Readaptacji i Pomocy Skazanym Województwa Kujawsko-Pomorskiego;
- 3) obsługa Wojewódzkiego Zespołu ds. Orzekania o Niepełnosprawności.

§ 14. Do zakresu działania **Wydziału Skarbu Państwa i Nieruchomości** należy w szczególności realizacja zadań objętych działami administracji rządowej:

- 1) administracja publiczna w zakresie spraw dotyczących:
 - a) geodezji i kartografii,
 - b) przekazywania mienia Skarbu Państwa na rzecz jednostek samorządu terytorialnego;
- 2) budownictwo, gospodarka przestrzenna i mieszkaniowa w zakresie spraw dotyczących gospodarki nieruchomościami;
- 3) rozwój wsi w zakresie spraw dotyczących gleboznawczej klasyfikacji gruntów;
- 4) Skarb Państwa w zakresie spraw dotyczących:
 - a) gospodarowania mieniem Skarbu Państwa w przedmiocie przekazywania mienia Skarbu Państwa na rzecz powiatów i samorządu województwa,
 - b) ochrony interesów Skarbu Państwa w przedmiocie przekazywania mienia Skarbu Państwa;
- 5) wyznania religijne oraz mniejszości narodowe i etniczne w zakresie spraw dotyczących regulacji stanu prawnego nieruchomości Kościołów i związków wyznaniowych.

§ 15.1. Do zakresu działania **Wydziału Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców** należy w szczególności realizacja zadań Wojewody objętych działami administracji rządowej:

- 1) sprawy wewnętrzne w zakresie:
 - a) ewidencji ludności, dowodów osobistych i paszportów,
 - b) kontroli ruchu granicznego i cudzoziemców,
 - c) obywatelstwa i repatriacji,
 - d) rejestracji stanu cywilnego oraz zmiany imion i nazwisk,
 - e) kwalifikacji do służby wojskowej;
- 2) wyznania religijne oraz mniejszości narodowe i etniczne;
- 3) praca w zakresie:
 - a) ustalania kryteriów wydawania zezwoleń na pracę cudzoziemców,
 - b) wydawania zezwoleń na pracę cudzoziemców.

2. Do zadań Wydziału należy obsługa Wojewódzkiej Komisji Lekarskiej w Bydgoszczy.

§ 16.1. Do zakresu działania **Wydziału Środowiska, Rolnictwa i Rozwoju Wsi** należy w szczególności realizacja zadań Wojewody objętych następującymi działami administracji rządowej:

- 1) rolnictwo;

- 2) rozwój wsi z wyłączeniem § 14 pkt 3;
- 3) rynki rolne;
- 4) gospodarka wodna;
- 5) środowisko;
- 6) rybołówstwo.

2. Do zadań Wydziału należy:

- 1) obsługa Komisji do spraw szacowania strat i opiniowania wniosków o kredyty na wznowienie produkcji rolnej, znajdujących się na obszarach, gdzie szkody powstały w związku z klęską suszy, gradobicia, nadmiernych opadów atmosferycznych, wymarznienia, powodzi, huraganu, pożaru spowodowanego wyładowaniem atmosferycznym lub osuwisk ziemi;
- 2) obsługa Zespołu Doradczego ds. Wsi i Rolnictwa;
- 3) obsługa Zespołu Doradczego ds. zwalczania choroby Aujeszkiego.

§ 17.1. Do zakresu działania **Wydziału Zdrowia – Kujawsko-Pomorskiego Centrum Zdrowia Publicznego** należy w szczególności realizacja zadań Wojewody objętych działem administracji rządowej zdrowie, z wyłączeniem systemu - Państwowe Ratownictwo Medyczne.

2. W ramach Wydziału działa Naczelny Lekarz Uzdrowiska.

§ 18.1. Do zakresu działania **Biura Finansowo-Inwestycyjnego** należy w szczególności realizacja zadań objętych działem administracji rządowej finanse publiczne w zakresie obsługi finansowo- księgowej Urzędu.

2. Do zadań Biura należy w szczególności realizacja zadań związanych z:

- 1) logistyką i inwestycjami;
- 2) zamówieniami publicznymi w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.);
- 3) nadzorem nad gospodarstwami pomocniczymi.

§ 19. Do zakresu działania **Biura Obsługi Prawnej** należy świadczenie pomocy prawnej zgodnie z przepisami o radcach prawnych, polegającej w szczególności na:

- 1) sporządzaniu opinii prawnych, udzielaniu porad prawnych i wyjaśnień w zakresie stosowania prawa i orzecznictwa na potrzeby Wojewody, Wicewojewody i Dyrektora Generalnego Urzędu oraz kierujących komórkami wymienionymi w § 4 ust.1 i 2;
- 2) opiniowaniu projektów aktów prawa miejscowego Wojewody oraz prowadzeniu rejestru tych aktów;
- 3) opiniowaniu aktów prawa miejscowego stanowiących przez organy administracji zespolonej i niezespolonej oraz reprezentowanie Wojewody w sprawach dotyczących aktów prawa miejscowego;
- 4) wykonywaniu zastępstwa procesowego;
- 5) ewidencjonowaniu aktów prawnych Wojewody i prowadzeniu ich zbiorów.

§ 20.1. Do zakresu działania **Biura Organizacyjno-Kadrowego** należy w szczególności realizacja zadań objętych działami administracji rządowej:

- 1) administracja publiczna w zakresie:
 - a) administracji, w tym organizacji urzędów administracji publicznej oraz procedur administracyjnych,
 - b) reform i organizacji struktur administracji publicznej;
- 2) informatyzacja.

2. Do zadań Biura należy w szczególności obsługa i realizacja zadań Dyrektora Generalnego Urzędu w zakresach wynikających z odrębnych przepisów, z wyłączeniem spraw wymienionych w § 18.

§ 21.1. Do zakresu działania **Biura Wojewody** należy w szczególności realizacja zadań należących do Wojewody i administracji rządowej w województwie objętych działami administracji rządowej:

- 1) administracja publiczna;
- 2) integracja europejska w zakresie spraw dotyczących przygotowania Polski do objęcia Prezydencji w Unii Europejskiej;
- 3) sprawy zagraniczne.

2. Do zadań Biura należy w szczególności:

- 1) obsługa Wojewódzkiej Komisji Dialogu Społecznego w Bydgoszczy;
- 2) obsługa Pełnomocnika Wojewody ds. Kombatantów i Osób Represjonowanych;
- 3) obsługa Rady Kombatantów i Osób Represjonowanych Województwa Kujawsko-Pomorskiego w Bydgoszczy.

§ 22. Do zakresu działania **Zespołu do Spraw Ochrony Informacji Niejawnych** należy zapewnienie przestrzegania przepisów o ochronie informacji niejawnych przy wytwarzaniu, przetwarzaniu, przekazywaniu i przechowywaniu dokumentów niejawnych oraz realizacji zadań z zakresu ochrony danych osobowych.

§ 23. Do zakresu działania samodzielnych stanowisk ds. **Audytu Wewnętrznego** należy:

- 1) realizacja działań obejmujących niezależne badanie systemów zarządzania i kontroli w Urzędzie, w tym procedur kontroli finansowej, w wyniku których Dyrektor Generalny Urzędu, a za jego pośrednictwem Wojewoda, uzyskują obiektywną i niezależną ocenę adekwatności, efektywności i skuteczności tych systemów;
- 2) czynności doradcze, w tym składanie wniosków mających na celu usprawnienie funkcjonowania Urzędu.

§ 24. Spory kompetencyjne między Wydziałami Urzędu rozstrzyga Wojewoda.

§ 25. Zadania rządowej zespolonej administracji w województwie wykonuje Wojewoda oraz działający pod jego zwierzchnictwem kierownicy zespolonych służb, inspekcji i straży:

- 1) Kujawsko-Pomorski Komendant Wojewódzki Państwowej Straży Pożarnej;
- 2) Kujawsko-Pomorski Komendant Wojewódzki Policji;
- 3) Kujawsko-Pomorski Kurator Oświaty;
- 4) Kujawsko-Pomorski Wojewódzki Inspektor Jakości Handlowej Artykułów Rolno-Spożywczych;
- 5) Kujawsko-Pomorski Wojewódzki Inspektor Ochrony Roślin i Nasiennictwa;
- 6) Kujawsko-Pomorski Wojewódzki Inspektor Farmaceutyczny;
- 7) Kujawsko-Pomorski Wojewódzki Inspektor Ochrony Środowiska;
- 8) Kujawsko-Pomorski Wojewódzki Inspektor Inspekcji Handlowej;
- 9) Kujawsko-Pomorski Wojewódzki Lekarz Weterynarii;
- 10) Kujawsko-Pomorski Wojewódzki Konserwator Zabytków;
- 11) Kujawsko-Pomorski Wojewódzki Inspektor Nadzoru Budowlanego;
- 12) Kujawsko-Pomorski Wojewódzki Inspektor Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego;
- 13) Kujawsko-Pomorski Wojewódzki Inspektor Transportu Drogowego;
- 14) Kujawsko-Pomorski Państwowy Wojewódzki Inspektor Sanitarny.

§ 26.1. Aparat pomocniczy kierowników zespolonych służb, inspekcji i straży stanowią:

- 1) Komenda Wojewódzka Państwowej Straży Pożarnej w Toruniu;
- 2) Komenda Wojewódzka Policji w Bydgoszczy;
- 3) Kuratorium Oświaty w Bydgoszczy;
- 4) Wojewódzki Inspektorat Jakości Handlowej Artykułów Rolno-Spożywczych w Bydgoszczy;
- 5) Wojewódzki Inspektorat Ochrony Roślin i Nasiennictwa w Bydgoszczy;
- 6) Wojewódzki Inspektorat Farmaceutyczny w Bydgoszczy;
- 7) Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska w Bydgoszczy;
- 8) Wojewódzki Inspektorat Inspekcji Handlowej w Bydgoszczy;
- 9) Wojewódzki Inspektorat Weterynarii w Bydgoszczy;
- 10) Wojewódzki Urząd Ochrony Zabytków w Toruniu;
- 11) Wojewódzki Inspektorat Nadzoru Budowlanego w Bydgoszczy;
- 12) Wojewódzki Inspektorat Transportu Drogowego w Bydgoszczy;
- 13) Wojewódzka Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Bydgoszczy.

2. Obsługę zadań Kujawsko-Pomorskiego Wojewódzkiego Inspektora Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego zapewnia komórka organizacyjna wyodrębniona w strukturze Wydziału Skarbu Państwa i Nieruchomości.

3. Nadzór i kontrolę działalności rządowej administracji zespolonej w województwie oraz kontrolę w niezespolonej administracji rządowej działającej w województwie w imieniu Wojewody mogą sprawować Dyrektorzy Wydziałów Urzędu na podstawie udzielonego im przez Wojewodę odrębnego upoważnienia.

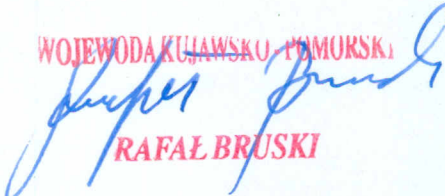
§ 27. 1. Szczegółową organizację i zakresy działania rządowej administracji zespolonej w województwie określają jej regulaminy.

2. Wojewoda zatwierdza regulaminy urzędów obsługujących organy rządowej administracji zespolonej.

§ 28. Szczegółową organizację i funkcjonowanie Urzędu określa Regulamin Urzędu ustalony przez Wojewodę w drodze zarządzenia.

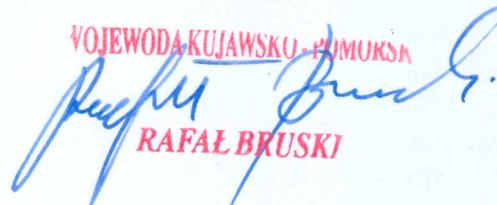
§ 29. Wykaz jednostek organizacyjnych podporządkowanych Wojewodzie stanowi załącznik do niniejszego Statutu.

§ 30. Niniejszy Statut podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

WOJEWODA KUJAWSKO-POMORSKI

RAFAŁ BRUSKI

Załącznik do Statutu
Kujawsko-Pomorskiego
Urzędu Wojewódzkiego
w Bydgoszczy

1. Wojewódzki Ośrodek Informatyki-Terenowy Bank Danych w Bydgoszczy;
2. Zakład Obsługi Kujawsko - Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Bydgoszczy;
3. Państwowa Straż Rybacka w Bydgoszczy.
4. Kujawsko-Pomorski Ośrodek Doradztwa Rolniczego w Minikowie.
5. Wdecki Park Krajobrazowy z siedzibą w Osiu.
6. Tucholski Park Krajobrazowy z siedzibą w Tucholi.
7. Krajeński Park Krajobrazowy z siedzibą w Więcborku.
8. Nadgoplański Park Tysiąclecia z siedzibą w Kruszwicy.
9. Gostynińsko-Włocławski Park Krajobrazowy z siedzibą w Kowalu.
10. Górznieńsko-Lidzbarski Park Krajobrazowy z siedzibą w Górznie.
11. Brodnicki Park Krajobrazowy z siedzibą w Grzmięcy.
12. Zespół Parków Krajobrazowych Chełmińskiego i Nadwiślańskiego z siedzibą w Świeciu.

VOJEWODA KUJAWSKO-POMORSKI

RAFAŁ BRUSKI

UZASADNIENIE

Ustawa z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz. U. Nr 31, poz. 206) w art. 79 stanowi, iż statuty urzędów wojewódzkich wydane na podstawie art. 29 ust. 1 uchylonej ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o administracji rządowej w województwie (Dz. U. z 2001 r. Nr 80, poz. 872 z późn. zm.) zachowują moc do czasu wejścia w życie statutów wydanych na podstawie art. 15 ust. 1 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz. U. Nr 31, poz. 206), nie dłużej jednak niż przez trzy miesiące od dnia wejścia w życie obowiązującej ustawy.

Określona w Statucie nowa struktura organizacyjna wynika z konieczności dostosowania organizacji Urzędu do postanowień art. 15 ust. 2 wyżej przytoczonej ustawy i oddzielenia komórek organizacyjnych realizujących zadania merytoryczne od realizujących zadania na rzecz obsługi Urzędu.

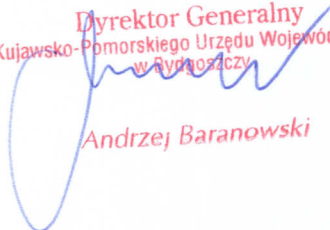
Z uwagi na bardzo szczegółowo określoną w Rozdziale 2, w art. 22-27 obowiązującej ustawy odpowiedzialność i funkcję wojewody jako przedstawiciela Rady Ministrów odstąpiono od przytaczania omawianych regulacji w odrębnym paragrafie Statutu.

Od 1 stycznia 2009 r. (na mocy zmiany Statutu Kujawsko-Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego) w Kujawsko-Pomorskim Urzędzie Wojewódzkim funkcjonuje Wydział Zdrowia realizujący zadania wykonywane uprzednio przez Kujawsko-Pomorskie Centrum Zdrowia Publicznego - odrębnie działającą jednostkę budżetową. Do merytorycznych zadań wydziału należą zadania wojewody objęte działem administracji rządowej - zdrowie z wyjątkiem spraw dotyczących organizacji i nadzoru nad systemem - Państwowe Ratownictwo Medyczne. W obszarze zadań dotyczących lecznictwa uzdrowiskowego do wojewody należy sprawowanie nadzoru nad lecznictwem uzdrowiskowym prowadzonym przez zakłady lecznictwa uzdrowiskowego na obszarze województwa przy pomocy naczelnego lekarza uzdrowiska (zgodnie z rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 30 sierpnia 2006 r. w sprawie naczelnego lekarza uzdrowiska /Dz. U. Nr 164, poz.1162/). Ponadto, zgodnie z dyspozycją § 4 ust. 1 przywołanego wyżej rozporządzenia wojewoda

ustala miejsce pracy naczelnego lekarza uzdrowiska. Stąd usytuowanie w strukturze Wydziału Zdrowia - Naczelnego Lekarza Uzdrowiska.

Przedstawione w przedkładanym Statucie Kujawsko-Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego zmiany organizacyjne nie spowodują dodatkowych skutków finansowych.

W świetle powyższego uzasadnione jest nadanie Kujawsko-Pomorskiemu Urzędowi Wojewódzkiemu nowego Statutu i przedłożenie go do zatwierdzenia Prezesowi Rady Ministrów.

Dyrektor Generalny
Kujawsko-Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego
w Rydzynie

Andrzej Baranowski