

**KUJAWSKO-POMORSKI URZĄD WOJEWÓDZKI W BYDGOSZCZY  
WYDZIAŁ BEZPIECZEŃSTWA I ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO**

**ZATWIERDZAM**

WOJEWODA  
**KUJAWSKO-POMORSKI**  
.....  
*Mikołaj Bogdanowicz*

**PLAN DZIAŁANIA**

**WOJEWODY KUJAWSKO-POMORSKIEGO  
W ZAKRESIE ZARZĄDZANIA I REAGOWANIA KRYZYSOWEGO ORAZ OCHRONY LUDNOŚCI NA 2019 ROK**

OPRACOWAŁ

DYREKTOR WYDZIAŁU  
BEZPIECZEŃSTWA I ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO

Dyrektor  
Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego  
.....  
*Jakub Wątrzyński*

BYDGOSZCZ, GRUDZIEŃ 2018



Lp.	Zadanie w zakresie	Treść przedstawienia	Wilkonawca Współwykonawca	Termin realizacji												Uwagi
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	
1.	1. Przegląd regulacji prawnych, struktur organizacyjnych, planów i procedur współdziałania administracji zespolonej w województwie kujawsko-pomorskim, oraz służb na wypadek wystąpienia zdarzeń o charakterze kryzysowym.		<u>Wojewoda,</u> <u>marszałek wojewódzki, dyrektorzy wyc., prezesa, starostów, burmistrzów, wójewodów, szefów służb i inspekcji</u>													
	2. Wdrażanie nowych rozwiązań w zakresie planowania, organizacji i realizacji przedsięwzięć z zakresu ochrony ludności i zarządzania kryzysowego w miarę ukazywanego się aktów nonatutowych.		<u>Wojewoda,</u> <u>marszałek wojewódzki, dyrektorzy wyc., prezesa, starostów, burmistrzów, wójewodów, szefów służb i inspekcji</u>													
	3. Doskonalenie procedur zarządzania kryzysowego oraz obrony cywilnej w ramach prowadzonych szkoleń, gier decyzyjnych i ćwiczeń.		<u>Wojewoda,</u> <u>marszałek wojewódzki, dyrektorzy wyc., prezesa, starostów, burmistrzów, wójewodów, szefów służb i inspekcji</u>													
	4. Przygotowanie i organizacja posiedzeń grupy roboczej Wojewódzkiego Zespołu Zarządzania Kryzysowego.		<u>Wojewoda,</u> <u>dyrektor WBIZK</u>													
	5. Monitorowanie stanu organizacji, warunków i sposobu funkcjonowania powiatowych i gminnych zespołów zarządzania kryzysowego.		<u>Wojewoda,</u> <u>dyrektor WBIZK</u>													
	6. Stała współpraca z organami wojskowymi i organizacjami pozarządowymi w celu wykorzystania ich potencjału w akcjach ratunkowych.		<u>Wojewoda,</u> <u>starostowie, prezesa, burmistrzowie, wójewodów, szefów służb i inspekcji, organy wojskowe</u>													
	7. Stała współpraca z ratowniczymi i charytatywnymi organizacjami pozarządowymi w zakresie prowadzenia akcji ratunkowych.		<u>Wojewoda,</u> <u>starostowie, prezesa, burmistrzowie, wójewodów</u>													
	8. Prowadzenie nadzoru nad działalnością straży gminnych przy pomocy Komendanta Wojewódzkiego Policji.		<u>Wojewoda,</u> <u>dyrektor WBIZK</u>													

Organizacyjnym i prac normatywnym

Lp.	Zadania w zakresie	Treść przedsięwzięcia	<u>Wykonawca Współwykonawca</u>	Termin realizacji												Uwagi
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	
2.				<u>Województa, dyrektor WBIZK kierownik oddziału I</u>												
	1. Aktualizacja Wojewódzkiego Planu Zarządzania Kryzysowego wraz z załącznikami.															
	2. Udział w ēwizencji z układem militarnym pod krytoninem			<u>dyrektor WBIZK jednostki organizacyjnej SWA</u>												
	a) "AKCJA 19" b) "BŁYSK 19"															
	3. Zabezpieczenie warunków organizacyjnych oraz obsługi techniczno-biurowej Wojewódzkiego Zespołu Zarządzania Kryzysowego.			<u>Dyrektor WBIZK kierownik oddziału I</u>												
	4. Analiza przydatności i stopnia wykorzystania sprzętu, urządzeń oraz narzędzi informatycznych w centrach zarządzania kryzysowego, stopnia ich umiejscowienia pomiędzy centralnymi funkcjonującymi w województwie oraz potrzeb w tym zakresie.			<u>Dyrektor WBIZK kierownik oddziału I</u>												
	5. Analiza funkcjonowania jednolitych procedur operacyjnych zawartych w aktualizowanych planach zarządzania kryzysowego na szczeblu województwa i powiatów.			<u>Dyrektor WBIZK kierownik oddziału I</u>												
	6. Zbieranie i przechowywanie informacji dotyczących sytuacji kryzysowych.			<u>Dyrektor WBIZK kierownik oddziału I</u>												
	7. Aktualizacja planów ewakuacji II stopnia jako załączników funkcjonalnych do planów zarządzania kryzysowego.			<u>Województa, starostwo, prezydenci, burmistrzowie, wójtowie</u>												
	8. Opiniowanie oraz przedstawianie Wojewodzie do zatwierdzenia aktualizowanych Powiatowych planów zarządzania kryzysowego".			<u>Dyrektor WBIZK kierownik oddziału I</u>												
	9. Nadzór nad pracami związonymi z bieżącą aktualizacją powiatowych planów zarządzania kryzysowego.			<u>Dyrektor WBIZK kierownik oddziału I</u>												

Zarządzanie kryzysowe

Lp.	Zadania w zakresie	Treść przedsięwzięcia	<u>Wykonawca</u> Współwykonawca	Termin realizacji												Uwagi
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	
		10. Współdział w opieraniu dokumentacji dotyczącej szkoleń i ćwiczeń z układem militarnym.	Kierownik oddziału I, wyznaczony na podstawie przepisów o działalności gospodarczej i kryzysowej	Zgodnie z planem układu militarnego												
11.	Udział grupy operacyjnej Wojewody w ćwiczeniach i treningach układu militarnego.	Kierownik oddziału / grupa operacyjna Województwa	Dyrektor WBIZK	Wg oddzielnego planu												
12.	Udział w posiedzeniach Zespołu Ochrony Lotniska Bydgoszcz-Szwederowo.	Kierownik oddziału I		Raz w kwartał												
13.	Aktualizacja dokumentacji dotyczącej dystrybucji preparatów jodowych na terenie województwa kujawsko-pomorskiego.	Dyrektor WBIZK, kierownik oddziału I		Aktualizacja zgodnie z napływającymi z powiatów dokumentami												
14.	Aktualizacja baz danych teleadresowych jednostek administracyjnych województwa.	Dyrektor WBIZK, kierownik oddziału I, starostwie, prezydencie, kierownicy jednostek administracji związkowej i mieszkańców	Aktualizacja zgodnie z napływającymi z powiatów dokumentami													
15.	Nadzór nad pracą urzędów radiowych pracujących w sieciach zarządzania, koordynacji ratownictwa oraz ostrzegania i alarmowania poprzez codzienne sprawdzanie łączności.	Dyrektor WBIZK, kierownik oddziału I		Na bieżąco												
16.	Aktualizacja tabel kryptominów do pracy w radiowych sieciach zarządzania.	Dyrektor WBIZK, kierownik oddziału I		Na bieżąco												
17.	Weryfikacja decyzji na przydział częstotliwości radiowych dla sieci zarządzania oraz opracowania wniosku do MSWiA o przyznanie decyzji na przydział częstotliwości radiowych dla jednostek administracji publicznej pracujących w sieciach zarządzania Wojewody, sieciach zarządzania starostów, uzyskanie pozwolenia na nowe częstotliwości lub modyfikację postanowień częstotliwości ze względu na np. zakłócenia.	Dyrektor WBIZK, kierownik oddziału I		Według potrzeb												

**Zarządzanie kryzysowe**

Lp.	Zadania w zakresie	Treść przedsięwzięcia	Wykonawca Współwykonawca	Termin realizacji												Uwagi
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	
		18. Organizacja i kontrola przeglądu i konservacji radiotelefonów zainstalowanych w j.s.t. regionu.	Dyrektor WPBZK kierownik oddziału I													Według zgłoszonych potrzeb
		19. Aktualizacja planu organizacji łączności radiowej sieci zarządzania Wojewody.	Dyrektor WPBZK kierownik oddziału I													
		20. Uzgodnianie i opiniowanie sporządzonych przez operatorów telekomunikacyjnych i pocztowych planów działania w sytuacjach szczególnych zagrożeń.	Dyrektor WPBZK kierownik oddziału I													Na bieżąco
		21. Organizacja, koordynowanie i nadzór realizacji rzadowego programu ograniczania przestępcości i aspołecznych zachowań „Razem Bezpiecznej”.	Dyrektor WPBZK kierownik oddziału IV													Według potrzeb
		22. Organizacja posiedzeń wojewódzkiego zespołu ds. rzadowego programu ograniczania przestępcości i aspołecznych zachowań „Razem Bezpiecznej” poswięconych tematyce dotyczącej koordynacji przedsięwzięć wynikających w/w. programu na obszarze województwa.	Dyrektor WPBZK kierownik oddziału VI													Na bieżąco
		23. Udział w spotkaniach dotyczących bezpieczeństwa ruchu drogowego na autostradzie A1.	Dyrektor WPBZK kierownik oddziału VII													Zgodnie z mapy wykazującymi zaproszeniami
		24. Współpraca z podmiotami tworzącymi Krajowy System Ratowniczo-Gaśniczy.	Wojewoda, dyrektor WPBZK kierownik oddziału I													Na bieżąco
		25. Opracowywanie dokumentacji pokontrolnej dotyczącej straży gminnych (miejscich).	Wojewoda, dyrektor WPBZK kierownik oddziału VI													Zgodnie z wytycznymi do kontroli

Lp.	Zadania w zakresie	Treść przedsięwzięcia	<u>Wykonawca Współwykonawca</u>	Termin realizacji												Uwagi
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	
		26. Współpraca z j.s.t., KWPSP, KWP, WOGiK i innymi organizacjami w zakresie wykorzystywania baz danych oraz aplikacji narzędziowych.	<i>Kierownik oddziału I, pracownicy meteorologiczni</i>													
		27. Koordynowanie działań w zakresie Europejskiej Sieci Zapobiegania Przestępcości (EUCPN).	<i>Dyrektor WBIZK kierownik oddziału VI</i>													
3.	Zarządzanie kryzysowe	1. Ogłaszanie i odwoływanie stanów pogotowia i alarmu powodziowego na podstawie danych z obserwacji na posterunkach wodowskazowych.  2. Aktualizacja planów ochrony przeciwpowodziowej.  3. Opracowywanie okresowych meldunków i sprawozdań z realizacji zadań związanych z usuwaniem skutków klęsk żywiołowych.  4. Prowadzenie doraźnych notowań wyników obserwacji wynikających z rozwoju zjawisk lodowych na głównych rzekach na terenie województwa, mających wpływ na rozwój stanów zagrożenia powodziowego.  5. Na podstawie informacji uzyskanych z państwownej służby hydrologiczno-meteorologicznej, opracowywanie codziennych informacji o sytuacji hydrologicznej w regionie.	<i>Wojewoda, starostowie, prezydenci, burmistrzowie, wójtowie</i>  <i>Wojewoda, starostowie, prezydenci, burmistrzowie, wójtowie</i>  <i>Wojewoda, starostowie, prezydenci, burmistrzowie, wójtowie</i>  <i>Dyrektor WBIZK kierownik oddziału I</i>  <i>Dyrektor WBIZK kierownik oddziału I</i>  <i>Dyrektor WBIZK kierownik oddziału I</i>													
		Ochrony przeciwpowodziowe														

Lp.	Zadania w zakresie	Treść przedsięwzięcia	Wykonawca Współwykonawca	Termin realizacji												Uwagi
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	
		6. Opiniowanie zamierzeń j.s.t. i innych jednostek w zakresie realizacji przedsięwzięć na terenach potencjalnie zagrożonych powodzią.	Dyrektor WBiZK kierownik oddziału I													
		7. Opracowanie informacji o stratach w infrastrukturze komunalnej j.s.t. wraz o stratach spowodowanych kleskami żywotowymi w rolnictwie na terenie województwa.	Dyrektor WBiZK kierownik oddziału I													
		8. Organizacja posiedzeń WZZK poświęconych zagrożeniu powodziowym, wynikającym z ich notowanego i prognozowanego rozwoju oraz innych potencjalnych zagrożeń.	Przewodniczący WZZK Dyrektor WBiZK kierownik oddziału I													
		9. Realizacja zadań wynikających z ustawy "Prawo wodne" Dz. U z 2017 poz.1566	Wojewoda Dyrektor WBiZK													
		10. Prowadzenie ewidencji magazynu przeciwpowodziowego. Dopuszczenie w sprzęt i urządzenia.	Dyrektor WBiZK kierownik oddziału II													
4.	Ochrony przeciwpowodziowej	1. Opracowanie Aktualizacji Wojewódzkiego Planu Działania Systemu Państwowego Ratownictwa Medycznego – rozbudowa systemu powiadomiania ratunkowego.	Dyrektor WBiZK kierownik oddziału III													
		2. Prowadzenie spraw z zakresem wydawania decyzji administracyjnych wpisujących lub wykreślających spółeczne organizacje ratownicze z rejestru wojewody jednostek współpracujących z Systemem, o których mowa w art. 15 ust. 2 ustawy o PRM.	Dyrektor WBiZK kierownik oddziału III													
		3. Przygotowanie i zabezpieczenie prawnego obiegu dokumentacji finansowej związanej z pozytkiwaniem i utrzymaniem dotacji z budżetu państwa na potrzeby jednostek PSRM.	Dyrektor WBiZK kierownik oddziału III													
		4. Zatwierdzanie, odmawianie zatwierdzenia lub cofanie kursu w zakresie kwalifikowanej pierwszej pomocy.	Dyrektor WBiZK kierownik oddziału III													

Lp.	Zadania w zakresie	Treść przedsięwzięcia	<u>Wykonawca Współwykonawca</u>	Termin realizacji												Uwagi
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	
		5. Nadzór nad funkcjonowaniem jednostek Systemu PRM oraz kontrola jednostek, o których mowa w art. 31 ust. 1 pkt 1, 2 i 3 ustawy o PRM.	<u>Dyrektor WBIZK</u> <u>kierownik oddziału III</u>													
		6. Sporządzenie kwartalnego i rocznego sprawozdania z ilości interwencji oraz dokonywanie obliczeń mediany oraz trzeciego kwartału czasu dotarcia zespołów ratownictwa medycznego na miejsce zdarzenia na terenie województwa kujawsko-pomorskiego	<u>Dyrektor WBIZK</u> <u>kierownik oddziału III</u>													
		7. Wydawanie kart doskonalenia zawodowego dla ratowników i dyspozytorów medycznych oraz realizacja procedury potwierdzania i zatwierdzania poszczególnych form doskonalenia zawodowego dla ratowników medycznych i dyspozytorów medycznych.	<u>Dyrektor WBIZK</u> <u>kierownik oddziału III</u>													
		8. Sporządzenie do 15.03. roku poprzedzającego rok budżetowy założień dotyczących oraz realizacja procedury potwierdzania i zatwierdzania poszczególnych form doskonalenia zawodowego dla ratowników medycznych i dyspozytorów medycznych.	<u>Dyrektor WBIZK</u> <u>kierownik oddziału III</u>	<b>Do 15 marca</b>												
		9. Prowadzenie rejestru jednostek współpracujących z systemem PRM.	<u>Dyrektor WBIZK</u> <u>kierownik oddziału III</u>													
		10. Prowadzenie ewidencji jednostek systemu PRM oraz podmiotów prowadzących kursy w zakresie kwalifikowanej pierwszej pomocy.	<u>Dyrektor WBIZK</u> <u>kierownik oddziału III</u>													
		11. Transfer danych do GUS z zakresu systemu PRM (zespoły ratownictwa medycznego, SOR, CU, IP),	<u>Dyrektor WBIZK</u> <u>kierownik oddziału III</u> oraz wojewódzki koordynator ds. Transferu danych do GUS										<b>Do końca marca</b>	<b>Do końca września</b>		
		<b>Systemu Państwowego Ratownictwa Medycznego</b>														

Lp.	Zadania w zakresie	Treść przedsięwzięcia	Wykonawca Współwykonawca	Termin realizacji												Uwagi
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	
		12. Podejmowanie działań organizacyjnych zmierzających do zapewnienia ustawowych parametrów czasów dojazdów zespołów ratownictwa medycznego.	<i>Dyrektor WBiZK kierownik oddziału III</i>													
		13. Coroczne sporządzanie nie później niż do dnia 30 czerwca analizy liczby, natężenia i czasu obsługi zgłoszeń na numer alarmowy 999 obsługiwany przez dyspozytory medycznych w województwie														
		14. przygotowywanie umów i porozumień pomiędzy Wojewodą Kujawsko -Pomorskim a Dyrektorem Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia w Bydgoszczy w zakresie przeprowadzenia postępowania o zawarcie umów z dyponentami zespołami ratownictwa medycznego i jej bieżące aneksowanie	<i>Dyrektor WBiZK kierownik oddziału III</i>													
		15. prowadzenie w systemie teleinformatycznym rejestru jednostek systemu PRM oraz przekazywanie danych z rejestru do centralnego systemu informacji w ochronie zdrowia, o którym mowa w ustawie z dnia 28 kwietnia 2011 r. o systemie informacji w ochronie zdrowia	<i>Dyrektor WBiZK kierownik oddziału III</i>													
		16. prowadzenie w systemie teleinformatycznym ewidencji centrów urazowych, centrów urazowych dla dzieci i jednostek organizacyjnych szpitali wyspecjalizowanych w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych niezbędnych dla ratownictwa medycznego	<i>Dyrektor WBiZK kierownik oddziału III</i>													
		17. weryfikowanie formalne wniosków oraz załączonych dokumentów składanych przez podmioty ubiegające się o wpis przez Centrum Medyczne Kształcenia Podplonowanego na listę podmiotów uprawnionych do prowadzenia kursu doskonalącego ratowników medycznych i dyspozytory medycznych	<i>Dyrektor WBiZK kierownik oddziału III</i>													
		18. prowadzenie postępowania w sprawach o odszkodowanie dla osób, które w wyniku udzielenia pierwszej pomocy poniosły szkodę na mieniu	<i>Dyrektor WBiZK kierownik oddziału III</i>													
		19. Przekazanie do resortu zdrowia danych z zakresu sił i środków systemu PRM na potrzeby Krajowego Planu Zarządzania Kryzysowego	<i>Dyrektor WBiZK kierownik oddziału III</i>													
		Systemu Państwowego Ratownictwa Medycznego														

L.p.	Zadania w zakresie	Treść przedsięwzięcia	<u>Wykonawca</u>	Współwykonawca	Termin realizacji												Uwagi
					I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	
5.	1. Aktualizacja Planów Obrony Cywilnej oraz planów OC w.j.s.t. wg stanu na 31 grudnia 2018 r.	<i>Wojewódzki Konserwator Zabytków, starostowie, prezydenci, burmistrzowie, wojewodzie</i>															
	2. Dostosowanie Planów Obrony Cywilnej oraz opracowanie kart realizacji zadań OC na poziomie zakładów pracy.	<i>Wojewoda, starostowie, prezydenci, burmistrzowie, wojewodzie</i>															
	3. Opracowanie oceny stanu przygotowań Obrony Cywilnej za 2018 r.	<i>Dyrektor WBIZK, kierownik oddziału II</i>															
	4. Aktualizacja stanów osobowych FOC.	<i>Wojewoda, starostowie, prezydenci, burmistrzowie, wojewodzie</i>															
	5. Aktualizacja ewidencji FOC.	<i>Wojewoda, dyrektor WBIZK, kierownik oddziału II</i>															
	6. Opracowanie rocznego planu kontroli oraz sprawozdania z jego realizacji i przesłanie do WNIK.	<i>Dyrektor WBIZK, kierownik oddziału II</i>															
	7. Opracowanie rocznego planu kontroli przez powiaty i przekazanie sprawozdań z ich wykonania do WBZK.	<i>Dyrektor WBIZK, kierownik oddziału II</i>															
	8. Nadzór nad działalnością i szkoleniem WFOC.	<i>Dyrektor WBIZK, kierownik oddziału II</i>															
	9. Ćwiczenia epizodyczne	<i>Komendanci WFOC,</i>															
					Ochrony ludności												

Lp.	Zadania w zakresie	Treść przedsięwzięcia	Wykonawca Współwykonawcy	Termin realizacji												Uwagi
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	
6																
	1. Szkolenie doskonalące dla merytorycznych pracowników gmin i starostw.		Dyrektor WBIZK kierownik oddziału II													
	2. Powołanie komisji konkursowych i opracowanie regulaminów: Wojewódzkiej Olimpiady Obrony Cywilnej w 2019 r.		Dyrektor WBIZK, kierownik oddziału II, prezydenci, burmistrzowie, wojewodzie													
	3. Przeprowadzenie elementów akcji edukacyjnej dla uczniów szkół na wniosek zainteresowanych placówek.		Dyrektor WBIZK, kierownik oddziału II, VII prezydenci, burmistrzowie, wojewodzie													
	4. Zorganizowanie i przeprowadzenie Wojewódzkiej Olimpiady Obrony Cywilnej – 2019. Etapy konkursu: - eliminacje szkolne, - eliminacje powiatowe.		Dyrektor WBIZK, kierownik oddziału II, prezydenci, burmistrzowie, wojewodzie													
	5. Finał Wojewódzkiej Olimpiady Obrony Cywilnej – 2019		Wojewoda, dyrektor WBIZK kierownik oddziału II													
	6. Warsztaty szkoleniowe dla pracowników powiatów i Urzędu Marszałkowskiego.		Dyrektor WBIZK prezydenci, starostowie, kierownicy oddziałów II													
	7. Opracowanie „Harmonogramu ćwiczeń i szkoleń z zakresu ochrony ludności i obrony cywilnej Województwa Kujawsko-Pomorskiego na 2020 r. Hasłem „OBRONA CYWILNA WOKÓŁ NAS” – dla uczniów szkół podstawowych, gimnazjalnych i ponadgimnazjalnych. Etapy konkursu: - eliminacje szkolne, - eliminacje powiatowe, gminne, - final wojewódzki.		Dyrektor WBIZK kierownik oddziału VI													
	Szkoletna i współpraca z organizacjami pozarządowymi															

Lp.	Zadania w zakresie	Treść przedsięwzięcia	<u>Wykonawca</u>	<u>Współwykonawca</u>	Termin realizacji												Uwagi	
					I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII		
7.		1. Miesięczne treningi nasłuchu sygnałów w sieci ostrzegania O.D.N.  2. Kwartalne treningi nasłuchu sygnałów w sieci ostrzegania O.D.N. połączone z kwartalnym treningiem SWA na szczeblu powiatu.	<i>Starostwie, burmistrzowie, wójtowie</i>															
		3. Udział w treningu Krajowego Systemu Wykrywania i Alarmowania.	<i>Województwo, WOADM, formacje SWA powiatów</i>															
		4. Udział w treningu doskonalącym w zakresie znajomości procedur ATP-4SB.		<i>Dyrektor WBIZK, kierownik oddziału I, wydzielone elementy SWA</i>														
		5. Koordynacja prac i nadzór nad modernizacją i utrzymaniem sprawności Centralnych Systemów Alarmowych.			<i>Dyrektor WBIZK, kierownik oddziału I, wojskowe</i>													
		6. Uaktualnienie danych dotyczących zagrożenia środkami trującymi, promieniotwórczymi i NSCh oraz zakładów posiadających niebezpieczne substancje chemiczne na obszarze: a) powiatów, b) województwa.			<i>Dyrektor WBIZK, kierownik oddziału I, prezydencji, starostwie, burmistrzowie, wojewodzie</i>													
8.	<i>infrastruktury technicznej</i>	1. Określanie wymogów dla nowo budowanych i modernizowanych obiektów oraz planów zagospodarowania przestrzennego terenów i ich ewidencjonowanie.		<i>Dyrektor WBIZK, kierownik oddziału II, inspektor ds. budownictwa ochronnego</i>														

Lp.	Zadania w zakresie	Treść przedsięwzięcia	W wykonawca Współwykonawca	Termin realizacji												Uwagi
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	
		2. Opiniowanie projektów planów zagospodarowania przestrzennego terenów, projektów budowlanych pod wzgl. wymogów OC oraz ich ewidencjonowanie.	Dyrektor WBiZK, kierownik oddziału II, inspektor ds. budownictwa ochronnego													
		3. Opiniowanie projektów pod względem wymogów i przy stosowania urządzeń zaopatrzenia w wodę do pracy w sytuacjach kryzysowych w zakresie OC.	Dyrektor WBiZK, kierownik oddziału II, inspektor ds. budownictwa ochronnego													
9.	Infrastruktury techniczne	1. Opracowanie i przekazanie do WFiB analizy z wykowania budżetu dotyczącego wielkości wydatków za 2018 r. z zakresu zadań obronnych, OC, zarządzania kryzysowego, CPR i przekazanych dotacji z zakresu realizowanych zadań.	Dyrektor WBiZK, st. insp. wojsk. ds. finansowo-gospodarczych													
		2. Składanie dekadowych zapotrzebowan do WFiB na przekazywanie dotacji dla jednostek NFOZ, jednostek samorządowych realizujących zadania z zakresu usuwania skutków klęsk żywiołowych oraz podmiotów uprawnionych do wykonywania ratownictwa wodnego.	Dyrektor WBiZK, st. insp. wojsk. ds. finansowo-gospodarczych													Na dwa dni przed rozpoczęciem dekady
		3. Składanie zapotrzebowan do BFI na środki finansowe w systemie Trezor dla rozdziału 75212, 75414, 75421, 75081, 85144.	Dyrektor WBiZK, st. insp. wojsk. ds. finansowo-gospodarczych													Do 10-go każdego miesiąca
		4. Opracowanie materiałów planistycznych w zakresie wydatków inwestycyjnych, bieżących oraz dotacji do projektu budżetu na 2019 rok dla zadań realizowanych przez zarządzanie kryzysowe, OC, obrony narodowej, CPR, ratownictwa wodnego.	Dyrektor WBiZK, st. insp. wojsk. ds. finansowo-gospodarczych													
		5. Opracowanie materiałów planistycznych w zakresie wydatków inwestycyjnych i bieżących w układzie budżetu zadaniowego dotyczącego realizacji zadań obronnych, OC, ZK, CPR, ratownictwa medycznego i wodnego oraz planowanie wydatków zgodnie z Wieloletnim Planem Finansowym Państwa.	Dyrektor WBiZK, st. insp. wojsk. ds. finansowo-gospodarczych													
		6. Opracowanie i przekazanie Szefowi OCK informacji dotyczącej wydatkowania środków finansowych na OC za 2018 r.	Dyrektor WBiZK, st. insp. wojsk. ds. finansowo-gospodarczych													
		<b>Finansowanie, księgowość, zapobieganie i standaryzacja</b>														

Lp.	Zadania w zakresie	Treść przedsięwzięcia	Wykonawca_Współwykonawca	Termin realizacji												Uwagi
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	
		7. Kontrola jednostek samorządu terytorialnego oraz podmiotów uprawnionych do wykonyania ratownictwa wodnego z zakresem otrzymanej dotacji.	Dyrektor WBiZK, st. insp. woj. ds. finansowo-gospodarczych													
		8. Realizacja wydań w zakresie zadań obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego, zgodnie z Programem Doskonalenia Obrony Cywilnej na lata 2017-2026.	Dyrektor WBiZK, st. insp. woj. ds. finansowo-gospodarczych													
		9. Opracowanie i przekazanie do Wydziału Finansów i Budżetu harmonogramu realizacji dochodów i wydań z podziałem na miesiące na 2019 r. w zakresie zadań obronnych, OC, zarządzania kryzysowego, CPR i ratownictwa wodnego.	Dyrektor WBiZK, st. insp. woj. ds. finansowo-gospodarczych													
		10. Opracowywanie dokumentacji związanej z pozyskiwaniem dotacji z innych źródeł i jej rozliczanie.	Dyrektor WBiZK, st. insp. woj. ds. finansowo-gospodarczych													
		11. Opracowanie i przekazanie do Wydziału Finansów i Budżetu analizy wydatków z zakresu zadani realizowanych przez WBiZK dochodów za 2019r.	Dyrektor WBiZK, st. insp. woj. ds. finansowo-gospodarczych													
		12. Opracowanie i przekazanie do BFI planu rzeczowo-finansowego wydatków w rozdziałach 75212, 75414, 75421, 75081, 85144 na 2020r.	Dyrektor WBiZK, st. insp.- woj. ds. finansowo-gospodarczych													
		13. Opracowanie i przekazanie do BFI planu zamówień publicznych na 2020r.	Dyrektor WBiZK, st. insp. woj. ds. finansowo-gospodarczych													
10.	Logistyka	1. Prowadzenie ewidencji ilościowo-wartościowej inventarza przeznaczonego do bezpośredniego użytkowania w dyżurze.  2. Uzgadnianie ewidencji sprzętu FOC znajdującego się w magazynach j.s.t. i w pozostałych podmiotach.	Dyrektor WBiZK, Kierownik Oddziału II inspektor ds. ewidencji materiałowej													

Lp.	Zadania w zakresie	Treść przedsięwzięcia	Wysłuchawca Współwykonawca	Termin realizacji												Uwagi
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	
		3. Dokonywanie oceny przydatności oraz komisyjne przeklasyfikowywanie i likwidacja sprzętu przekazanego formacjom OC.	Dyrektor WBIZK, komisja													
		4. Przeprowadzenie rekonensu dotyczącego bazy magazynowej sprzętu OC w jednostkach samorządu terytorialnego.	Dyrektor WBIZK, kierownik oddziału II, inspektor ds. ewidencji materiałowej													
		5. Uzgadnianie z BFI ewidencji sprzętu w magazynie wojewódzkim.	Dyrektor WBIZK, kierownik oddziału II, inspektor ds. ewidencji materiałowej													
11.	Lodzystyki	1. Przeglądy okresowe przyrządów dozymetrycznych dostarczanych z jednostek organizacyjnych (urzędów, aeroklubów i zakładów pracy) województwa.	Dyrektor WBIZK, kierownik oddziału II, inspektor ds. ochrony radiologicznej													
		2. Kontrola dozymetryczna w środowisku pracy.	Dyrektor WBIZK, kierownik oddziału II, inspektor ds. ochrony radiologicznej													
		3. Sprawdzenie okresowe urządzeń kalibracyjnych i kontrola badania szczelności źródeł promieniotwórczych.	Dyrektor WBIZK, kierownik oddziału II, inspektor ds. ochrony radiologicznej													
		4. Wzorcowanie sprzętu dozymetrycznego przeznaczonego do kontroli środowiska pracy.	Dyrektor WBIZK, kierownik oddziału II, inspektor ds. ochrony radiologicznej													
		5. Opracowanie sprawozdań z wykonywanej działalności związanej z narażeniem na promieniowanie jonizujące.	Dyrektor WBIZK, kierownik oddziału II, inspektor ds. ochrony radiologicznej													
		6. Aktualizacja planu postępowania awaryjnego w przypadku zagrożenia radiacyjnego.	Dyrektor WBIZK, kierownik oddziału II, inspektor ds. ochrony radiologicznej													
		Ochrony radiologiczne														

Lp.	Zadania w zakresie	Treść przedsięwzięcia	Wykonawca Współwykonawca	Termin realizacji												Uwagi
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	
12.	Ochrony radiologicznej	7. Sprawdzenie systemu alarmowego elektronicznej ochrony obiektu.	Dyrektor WBIZK, kierownik oddziału II, inspektor ds. ochrony radiologicznej													
		1. Koordynowanie i monitorowanie procesu zatrudniania operatorów numerów alarmowych, pracowników obsługi technicznej i obsługi administracyjnej CPR, certyfikacji i recertyfikacji ONA.	Z-ca dyrektora WBIZK													
		2. Organizowanie i planowanie środków finansowych na bieżące funkcjonowanie CPR, wymagane modernizacje oraz remonty i konserwacje.	Kierownik CPR Samodzielne stanowisko ds. organizacji i koordynacji SPR													
		3. Opracowanie i uzgodnienie porozumień, umów, instrukcji warunkujących funkcjonowanie skoncentrowanych dyspozytorów RM w obiektach CPR.	Z-ca dyrektora WBIZK, kierownik CPR													
		4. Bieżące administrowanie siecią i systemem SI PR na poziomie ośrodka regionalnego, monitorowanie i zapewnienie ciągłości pracy systemów sieciowych, sprzętu i urządzeń teleinformatycznych CPR w Bydgoszczy i Toruniu.	Kierownik CPR													
		5. Obsługa numerów alarmowych na poziomie Centrum Powiadamiania Ratunkowego w Bydgoszczy i oddziału SPR w Toruniu.	Operatorzy numerów alarmowych CPR													
		6. Bieżące monitorowanie i zapewnienie ciągłości działania infrastruktury technicznej i urządzeń w skoncentrowanych dyspozytorach RM.	Operatorzy numerów alarmowych CPR													
		7. Organizacja szkoleń operatorów Centrum Powiadamiania Ratunkowego ze służbami dziedzinowymi Systemu Powiadamiania Ratunkowego	Operatorzy numerów alarmowych CPR													

Powiadamiania ratunkowego

