

KUJAWSKO - POMORSKI URZĄD WOJEWÓDZKI W BYDGOSZCZY
WYDZIAŁ BEZPIECZEŃSTWA I ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO

ZATWIERDZAM

WOJEWODA
KUJAWSKO - POMORSKI
KUJAWSKO - POMORSKI
Boyd
.....
Mikołaj Boydanowicz

PLAN

SZKOLENIA OBRONNEGO
WOJEWÓDZTWA KUJAWSKO - POMORSKIEGO NA 2017 ROK

OPRACOWAŁ
DYREKTOR WYDZIAŁU BEZPIECZEŃSTWA
I ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO

Dyrektor
Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego
.....
Jakub Wawrzyniak

BYDGOSZCZ, LISTOPAD 2016

CZĘŚĆ I - Opisowa

1. Dokumenty odniesienia:

- a) Ustawa z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2016 r. poz. 1534 j.t. z późn. zm.);
- b) Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 8 października 2015 roku w sprawie szkolenia obronnego (Dz. U. z 2015 r. poz. 182);
- c) Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 13 stycznia 2004 r. w sprawie ogólnych zasad wykonywania zadań w ramach powszechnego obowiązku obrony (Dz. U. Nr 16, poz. 152);
- d) Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2011 r. w sprawie warunków i sposobu przygotowania oraz wykorzystania podmiotów leczniczych na potrzeby obronne państwa oraz właściwości organów w tych sprawach (Dz. U. z 2012 r. poz. 741);
- e) Wytyczne Ministra Obrony Narodowej dla ministrów i wojewodów do szkolenia obronnego realizowanego w latach 2017 - 2022;
- f) Harmonogram wykonywania zadań w zakresie szczególnej ochrony obiektów kategorii II szczególnie ważnych dla bezpieczeństwa i obronności państwa;
- g) Program szkolenia obronnego województwa kujawsko - pomorskiego na lata 2017 - 2022;
- h) Programu pozamilitarnych przygotowań obronnych województwa kujawsko - pomorskiego na lata 2013 - 2022;
- i) Zarządzenie Nr 350/16 Wojewody Kujawsko - Pomorskiego z dnia 23 sierpnia 2016 r. w sprawie organizacji i funkcjonowania systemu stałych dyżurów w województwie kujawsko – pomorskim;
- j) Wytyczne Wojewody Kujawsko – Pomorskiego do szkolenia obronnego w 2017 roku;
- k) Statut Kujawsko – Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Bydgoszczy.

2. Cele szkolenia:

Główne cele szkolenia to:

„ Zgrywanie elementów systemu kierowania województwa kujawsko – pomorskiego oraz doskonalenie współdziałania między jednostkami organizacyjnymi województwa w warunkach zagrożenia państwa”.

Pozostałe cele szkolenia to:

- osiągnięcie przez organy administracji publicznej zdolności podejmowania decyzji do działania w sytuacji zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa i w czasie wojny poprzez wypracowanie funkcjonalnych zasad współdziałania wszystkich elementów wspierających proces wypracowania decyzji.
- realizacja zadań a w szczególności o charakterze organizacyjno-prawnym i szkoleniowym, zapewniających sprawne planowanie, organizowanie i prowadzenie szkolenia obronnego w województwie zgodnie z postanowieniami nowego rozporządzenia,
- przygotowanie kadry kierowniczej jednostek administracji samorządowej szczebla powiatowego i gminnego do ćwiczenia kompleksowego „WISŁA-17”,
- doskonalenie funkcjonowania stałych dyżurów podczas podwyższonej gotowości obronnej w ramach ćwiczenia wojewódzkiego. Aktualizacja dokumentacji stałego dyżuru. Rola i zadania stałego dyżuru w powiecie i gminie.

CZĘŚĆ II - Planowane przedsięwzięcia szkoleniowe

Lp.	Tematy szkolenia	Forma szkolenia	Termin	Uczestnicy szkolenia	Odpowiedzialny
			Miejsce		
1.	<p>Krajowe ćwiczenia obronne pk. KRAJ</p> <p>Zgrywanie systemu obronnego państwa (SOP), w tym procedur kierowania obroną państwa oraz doskonalenie współdziałania między organami i podmiotami wchodzącymi w skład systemu obronnego.</p> <p>Zgrywanie SOP, w tym procedur kierowania obroną państwa oraz doskonalenie współdziałania między organami i podmiotami wchodzącymi w skład systemu obronnego.</p> <p>Weryfikacja i doskonalenie procedur kierowania obroną państwa przez naczelne organy kierowania i dowodzenia w państwie.</p> <p>Weryfikacja i korekta procedur podejmowania decyzji na poziomie polityczno-strategicznym państwa w warunkach dynamicznych zmian zewnętrznego środowiska bezpieczeństwa państwa oraz sprawdzenie organizacyjno-technicznych aspektów kierowania bezpieczeństwem narodowym.</p>	Ćwiczenie	<p>III-IV kwartał</p> <p>Decyzja o przeprowadzeniu ćwiczenia zostanie podjęta przez organizatora ćwiczenia.</p>	<p>BBN, KPRM, RCB, ministrowie kierujący DAR, jednostki organizacyjne podległe lub nadzorowane przez Prezesa Rady Ministrów, wydzielone zespoły zadaniowe stanowisk kierowania wojewodów oraz osoba wskazana na NDSZ</p>	<p>Prezes Rady Ministrów MON</p>

PLAN SZKOLENIA OBRONNEGO WOJEWÓDZTWA KUJAWSKO - POMORSKIEGO NA 2017 ROK

2.	Ćwiczenie dowódczo-sztabowe pk. „SZAFIR-17”	Ćwiczenie	IV kwartał	PK Wku w Bydgoszczy, PK Wku w Grudziądzu ,PK Odziały ŻW w Bydgoszczy, siły wydzielone WKTr Gdańsk (delegatura Bydgoszcz), d-cy pododdziałów ochrony i obrony obiektów kat. I.	Szef Wojewódzkiego Sztabu Wojskowego w Bydgoszczy
			MDS ćwiczących		
3.	Wyższe Kursy Obrony Narodowej – kursy realizowane przez Akademię Obrony Narodowej	Ćwiczenia i wykład	wg. planu organizatora	Marszałek Województwa, Kierownicy komórek organizacyjnych urzędów wojewódzkich i marszałkowskich, Dyrektor WBiZK K-P UW, Dyrektorzy departamentów Urzędu Marszałkowskiego	
			Według organizatora WKO		

PLAN SZKOLENIA OBRONNEGO WOJEWÓDZTWA KUJAWSKO - POMORSKIEGO NA 2017 ROK

4.	<p>Ćwiczenie epizodyczne połączone z zajęciami taktyczno- specjalnymi CHRZA</p> <p>Sprawdzenie zdolności „Wzmocnienia” służby dyżurnej pułku i składu Chemicznego i Radiacyjnego Zespołu Awaryjnego do planowania, organizowania i prowadzenia działań zgodnie z bojowym przeznaczeniem we współdziałaniu z elementami pozamilitarnymi struktur obronnych powiatu brodnickiego.</p>	Ćwiczenie	II półrocze 2017r.	1.bchem/4.pchem ZRChem/4.pchem.	Dowódca 4.pchem
			MDS	KPPSP, WZK, SOchL i OC – w Brodnicy	
5.	<p>Treningi wymiany informacji systemu Informatycznego PROMIEN</p> <p>Doskonalenie umiejętności operatorów SI PROMIEN sprawdzenie poprawności działania systemu łączności.</p>	Ćwiczenie	Każdy pierwszy czwartek miesiąca COAS Nie realizuje się w miesiącach lipiec - sierpień	Centrum Dyspozycyjne KSWSiA	Dowódca COAS
			MSD uczestników	Elementy KSWSiA posiadające licencję na użytkowanie SI PROMIEN (resortowe, wojewódzkie, powiatowe centra zarządzania kryzysowego).	

PLAN SZKOLENIA OBRONNEGO WOJEWÓDZTWA KUJAWSKO - POMORSKIEGO NA 2017 ROK

6.	<p>Trening Krajowego Systemu Wykrywania Skażeń i Alarmowania</p> <p>Doskonalenie działania wybranych elementów wchodzących w skład Krajowego Systemu</p> <p>Wykrywania Skażeń i Alarmowania (KSWSiA) w warunkach zagrożenia skażeniami i skażeń.</p>	Ćwiczenie	listopad	CZK MON, COAS (Centrum Dyspozycyjne KSWSiA), wybrane elementy Podsystemu Wczesnego Ostrzegania.	Szef Zarządu OPBMR
			MSD uczestników	Wybrane elementy KSWSiA (resortowe i wojewódzkie CZK)	
7.	<p>Ćwiczenie epizodyczne</p> <p>Aktualizacja „Procedury postępowania stanu osobowego Rejonowego Zarządu Infrastruktury w Bydgoszczy na wypadek powstania zagrożeń w kompleksie wojskowym nr 1175 i 1432” w zakresie użycia sił i środków układu pozamilitarnego w przypadku bezpośredniego ataku terrorystycznego.</p>	Ćwiczenie	26 października	Punkt Kierowania RZI w Bydgoszczy.	<p>Zastępca Szefa Zarządu Inspektoratu Wsparcia Sił Zbrojnych Rejonowy Zarząd Infrastruktury w Bydgoszczy</p>
			MSD	Przedstawiciele Bydgoskiego Centrum Zarządzania Kryzysowego, KMP i KMPSP	
8.	<p>Kompleksowe ćwiczenie pk. „WISŁA-17”</p> <p>Temat i cel ćwiczenia określony zostanie w terminie późniejszym</p>	Ćwiczenie	IV kwartał	Wytypowane jednostki organizacyjne Województwa Kujawsko – Pomorskiego zgodnie z planem ćwiczeń.	Wojewoda Kujawsko - Pomorski
			MSD		

<p>9.</p>	<p>Powiatowe szkolenia obronne Współdziałanie administracji samorządowej z organami wojskowymi w stanach nadzwyczajnych i w czasie wojny. Szczegółowe zagadnienia dotyczące organizacji ćwiczeń – zgodnie z Wytycznymi Wojewody Kujawsko -Pomorskiego w sprawie ustalenia zasad przygotowania i prowadzenia ćwiczenia obronnego przez prezydentów miast, starostów, burmistrzów i wójtów.</p> <p>P8/T.5. Tabela realizacji zadań operacyjnych i kart realizacji zadania operacyjnego. P10/T.3. Realizacja zadań obronnych na szczeblu województwa, powiatu i gminy na rzecz Sił Zbrojnych RP i wojsk sojusznicych. P13/T.2. Ochrona ludności w czasie klęsk żywiołowych i wojny. P15/T.3. Obowiązki organów i osób odpowiedzialnych za ochronę zabytków. P18/T.1. Ochrona informacji niejawnych w prowadzonych przygotowaniach obronnych. P18/T.2. Organizacja i prowadzenie ewakuacji w czasie zagrożenia zewnętrznego państwa i w czasie wojny.</p>	<p>Wykłady Zajęcia teoretyczne</p>	<p>Wg odrębnego planu organizatora</p> <p>Siedziba właściwego starostwa powiatowego</p>	<p>Właściwe grupy P-2P i P-2G</p>	<p>Prezydent Bydgoszczy Prezydent Torunia Prezydent Włocławka Prezydent Grudziądza Starosta Lipnowski Starosta Tucholski Starosta Nakielski Starosta Włocławski Starosta Aleksandrowski Starosta Rypiński Starosta Inowrocławski Starosta Radziejowski Starosta Toruński Starosta Grudziądzki Starosta Bydgoski Starosta Żniński Starosta Świecki Starosta Wąbrzeski Starosta Mogileński Starosta Chełmiński Starosta Sępoleński Starosta Brodnicki Starosta Golubsko-Dobrzyński</p>
-----------	---	--	---	-----------------------------------	--

PLAN SZKOLENIA OBRONNEGO WOJEWÓDZTWA KUJAWSKO - POMORSKIEGO NA 2017 ROK

10.	P10/T.9. Uruchamiania akcji kurierskiej na szczeblu miasta.	Ćwiczenie praktyczne	Wg planu organizatora szkolenia	wg planu organizatora szkolenia	WKU Włocławek Przebieg zajęć uzgodniony z Dyrektorem WBZK
			Urząd Miasta i Starostwo Powiatowe we Włocławku,		
11.	Gra decyzyjna nt. „Organizacja przemieszczenia i funkcjonowania administracji rządowej w zapasowych miejscach pracy w ramach realizacji zadań operacyjnych” Przygotowanie kadry kierowniczej i zespołów zadaniowych do aktualizacji planów operacyjnych funkcjonowania administracji publicznej województwa w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny oraz realizacji zadań wynikających z tych planów.		Wrzesień	P - 2P P-2G (trzy grupy)	Dyrektor Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego
			K-P UW		
12.	P8/T.4. Sposób i zakres aktualizacji planów operacyjnych jednostek samorządu terytorialnego. P13/T.2. Rola WSzW w koordynacji użycia Sił Zbrojnych RP i wojsk sojuszników. P10/T.3. Wybrane problemy dot. sporządzania dokumentacji Akcji Kurierskiej, świadczeń osobistych i rzeczowych na rzecz obronności RP		III kwartał	P - 2P P-2G (trzy grupy)	Dyrektor Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego

PLAN SZKOLENIA OBRONNEGO WOJEWÓDZTWA KUJAWSKO - POMORSKIEGO NA 2017 ROK

	<p>w czasie narastania konfliktu. P10/T.3. Realizacja zadań wynikających z funkcji państwa gospodarza (HNS) na szczeblu gminy. P10/T.4. Rola i zadania nowotworzonych wojsk obrony terytorialnej. P17/T.1. Stan prawny wykorzystanie służby zdrowia na potrzeby obronne państwa. P21/T.5. Dokumentacja stanowiska kierowania.</p>	<p>Zajęcia teoretyczne Informacja Wykład</p>	<p>Wytypowany ośrodek zgodnie z obowiązującymi przepisami o zamówieniach publicznych.</p>	<p>Grupa pierwsza: P-2G/3, P-2G/7, P-2G/9, P-2G/10, P-2G/13, P-2G/14, P-2G/16, P-2G/19. Grupa druga: P-2G/2, P-2G/4, P-2G/5, P-2G/6, P-2G/15, 2G/17. Grupa trzecia: P-2G/1, P-2G/8, P-2G/11, P-2G/12, P-2G/18.</p>	
13.	<p>P21/T.1-5. Szkolenie obronne pracowników realizującym zadania obronne w Wydziałach/Biurach K-P UW</p>	<p>Zajęcia teoretyczne Informacja Wykład</p>	<p>IV kwartał</p>	<p>P-1</p>	<p>Dyrektor Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego</p>
14.	<p>P21/T.1-5. Szkolenie obronne obsady stanowisk kierowania i zespołów Stałego Dyżuru.</p>	<p>Trening</p>	<p>Wg odrębnego planu organizatora</p>	<p>Wytypowane jednostki wg odrębnego planu organizatora</p>	<p>Dyrektor Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego</p>
			<p>Siedziby poszczególnych jednostek</p>		

CZĘŚĆ III – Wytyczne organizacyjne

1. Uczestnictwo w szkoleniach i przedsięwzięciach szczebla nadrzędnego, odbywa się na zasadach określonych przez organizatorów.
2. W szkoleniach organizowanych przez Wojewodę, uczestniczą osoby tworzące poszczególne grupy szkoleniowe. Szczegółowy wykaz grup szkoleniowych, przedstawiono w załączniku nr 1. Wskazane jest, aby osoby wymienione w załączniku szczegółowo zapoznały się z planem i uwzględniły terminy poszczególnych ćwiczeń i szkoleń w swoich planach pracy.
3. Osoby odpowiedzialne za całokształt poszczególnych szkoleń, koordynują wszelkie przedsięwzięcia związane ze sprawnym i terminowym przygotowaniem oraz przeprowadzeniem poszczególnych ćwiczeń i szkoleń.
4. Osoby wymienione w rubryce „odpowiedzialny”, przy poszczególnych tematach szkoleń odpowiadają za przygotowanie i przeprowadzenie zaplanowanych szkoleń.
5. Poszczególne ćwiczenia i szkolenia wymagają udokumentowania:
 - a) planu ćwiczenia i szkolenia,
 - b) oceny i sprawozdania z przeprowadzonych zajęć,
 - c) listy obecności,
 - d) rozliczenia finansowego danego przedsięwzięcia.
6. Wszelkie zmiany dotyczące realizacji przedsięwzięć szkoleniowych w danym roku, wymagają uzgodnienia z Dyrektorem Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Kujawsko - Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Bydgoszczy.

Główny specjalista
Katarzyna Wesółowska
Kierownik Oddziału
Praw Obronnych i Obrony Cywilnej
Grzegorz Gawęda

Dyrektor
Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego
Jakub Węgrzyniak

WYKAZ GRUP SZKOLENIOWYCH DLA WOJEWÓDZTWA KUJAWSKO - POMORSKIEGO

Grupa „K – 1” - Wojewoda, Wicewojewoda, Dyrektor Generalny:

Grupa „K – 2” - Marszałek, Wicemarszałek Województwa:

Grupa „D – 1” - Kadra kierownicza szczebla wojewódzkiego odpowiedzialna za wykonywanie zadań obronnych:

Dyrektorzy Wydziałów /Departamentów/, Kierownicy Biur Kujawsko – Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego i Urzędu Marszałkowskiego:

1. Dyrektor Biura Wojewody;
2. Dyrektor Wydziału Nadzoru i Kontroli;
3. Dyrektor Wydziału Finansów i Budżetu;
4. Dyrektor Wydziału Polityki Społecznej;
5. Dyrektor Wydziału Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców;
6. Dyrektor Wydziału Infrastruktury i Rozwoju;
7. Dyrektor Wydziału Zdrowia – Kujawsko-Pomorskiego Centrum Zdrowia Publicznego;
8. Dyrektor Wydziału Środowiska, Rolnictwa i Rozwoju Wsi;
9. Dyrektor Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego;
10. Dyrektor Biura Kadrowo – Organizacyjnego;
11. Dyrektor Biura Finansowo – Inwestycyjnego;
12. Dyrektor Biura Obsługi Prawnej;
13. Kierownik Zespołu do Spraw Ochrony Informacji Niejawnych;
14. Naczelnik Departamentu w Urzędzie Marszałkowskim do którego kompetencji należy koordynowanie przygotowań obronnych w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Kujawsko - Pomorskiego oraz w wojewódzkich samorządowych jednostkach organizacyjnych.

Grupa „D – 2” - Kierownicy wojewódzkich inspekcji, straży i służb i ich zastępcy:

1. Komendant Wojewódzkiej Państwowej Straży Pożarnej;
2. Komendant Wojewódzkiej Policji;
3. Kujawsko-Pomorski Kurator Oświaty;
4. Kujawsko-Pomorski Wojewódzki Inspektor Jakości Handlowej Artykułów Rolno - Spożywczych;
5. Kujawsko-Pomorski Wojewódzki Inspektor Farmaceutyczny;
6. Kujawsko-Pomorski Wojewódzki Inspektor Ochrony Roślin i Nasiennictwa;
7. Kujawsko-Pomorski Wojewódzki Inspektor Ochrony Środowiska;
8. Kujawsko-Pomorski Wojewódzki Inspektor Inspekcji Handlowej;
9. Kujawsko-Pomorski Wojewódzki Lekarz Weterynarii;
10. Kujawsko-Pomorski Wojewódzki Inspektor Nadzoru Budowlanego;

11. Kujawsko-Pomorski Wojewódzki Inspektor Transportu Drogowego;
12. Kujawsko-Pomorski Wojewódzki Inspektor Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego;
13. Kujawsko-Pomorski Wojewódzki Inspektor Sanitarny;
14. Kujawsko-Pomorski Wojewódzki Konserwator Zabytków.

Grupa „D – 3” - Kierownicy /przedstawiciele/ administracji niezespolonej w województwie i ich zastępcy:

1. Szef Wojewódzkiego Sztabu Wojskowego;
2. Dyrektorzy Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej;
3. Dyrektor Urzędu Statystycznego;
4. Dyrektorzy Izb Skarbowych, Naczelnicy Urzędów Skarbowych;
5. Dyrektorzy Regionalnych Dyrekcji Lasów Państwowych;
6. Dyrektor Oddziału Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad.

Grupa „S – 1”- Starostowie i ich zastępcy:

1. Starosta Aleksandrowski;
2. Starosta Brodnicki;
3. Starosta Bydgoski;
4. Starosta Chełmiński;
5. Starosta Golubsko – Dobrzyński;
6. Starosta Grudziądzki;
7. Starosta Inowrocławski;
8. Starosta Lipnowski;
9. Starosta Mogileński;
10. Starosta Nakielski;
11. Starosta Radziejowski;
12. Starosta Rypiński;
13. Starosta Sępoleński;
14. Starosta Świecki;
15. Starosta Toruński;
16. Starosta Tucholski;
17. Starosta Wąbrzeski;
18. Starosta Włocławski;
19. Starosta Żniński.

Grupa „W – 1”- Wójtowie i ich zastępcy:

Urząd Gminy Aleksandrów Kujawski;	Urząd Gminy Kijewo Królewskie;	Urząd Gminy Świdziebnia;
Urząd Gminy Bartniczka;	Urząd Gminy Kikół;	Urząd Gminy Świekatowo;
Urząd Gminy Baruchowo;	Urząd Gminy Koneck;	Urząd Gminy Tuchowo;
Urząd Gminy Bądkowo;	Urząd Gminy Kowal;	Urząd Gminy Topólka;
Urząd Gminy Białe Błota;	Urząd Gminy Książki;	Urząd Gminy Unisław;
Urząd Gminy Bobrowniki;	Urząd Gminy Lipno;	Urząd Gminy Waganiec;
Urząd Gminy Bobrowo;	Urząd Gminy Lisewo;	Urząd Gminy Warlubie;
Urząd Gminy Boniewo;	Urząd Gminy Lniano;	Urząd Gminy Wąbrzeźno;
Urząd Gminy Brodnica;	Urząd Gminy Lubanie;	Urząd Gminy Wąpielsk;
Urząd Gminy Brzozie;	Urząd Gminy Lubicz;	Urząd Gminy Wielgie;
Urząd Gminy Brzuze;	Urząd Gminy Lubiewo;	Urząd Gminy Wielka Nieszawka;
Urząd Gminy Bukowiec;	Urząd Gminy Łubianka;	Urząd Gminy Włocławek;
Urząd Gminy Bytoń;	Urząd Gminy Łysomice;	Urząd Gminy Zakrzewo;
Urząd Gminy Cekcyn;	Urząd Gminy Nowa Wieś Wielka;	Urząd Gminy Zbiczno;
Urząd Gminy Chełmno;	Urząd Gminy Nowe n/Wisłą;	Urząd Gminy Zbójno;
Urząd Gminy Chełmża;	Urząd Gminy Obrowo;	Urząd Gminy Zławieś Wielka;
Urząd Gminy Choceń;	Urząd Gminy Osie;	Urząd Gminy Złotniki Kujawskie.
Urząd Gminy Chrostkowo;	Urząd Gminy Osiek;	
Urząd Gminy Ciechocin;	Urząd Gminy Osielsko;	
Urząd Gminy Czernikowo;	Urząd Gminy Osięciny;	
Urząd Gminy Dąbrowa;	Urząd Gminy Papowo Biskupie;	
Urząd Gminy Dąbrowa Biskupia;	Urząd Gminy Płużnica;	
Urząd Gminy Dąbrowa Chełmińska;	Urząd Gminy Pruszcz;	
Urząd Gminy Dębowa Łąka;	Urząd Gminy Raciążek;	
Urząd Gminy Dobrcz;	Urząd Gminy Radomin;	
Urząd Gminy Dobrze;	Urząd Gminy Radziejów	
Urząd Gminy Dragacz;	Urząd Gminy Rogowo k/Rypina;	
Urząd Gminy Drzycim;	Urząd Gminy Rogowo k/Żnina;	
Urząd Gminy Fabianki;	Urząd Gminy Rogóźno;	
Urząd Gminy Gaśawa;	Urząd Gminy Rojewo;	
Urząd Gminy Golub-Dobrzyń;	Urząd Gminy Rypin;	
Urząd Gminy Gostycyn;	Urząd Gminy Sadki;	
Urząd Gminy Grudziądz;	Urząd Gminy Sicienko;	
Urząd Gminy Gruta;	Urząd Gminy Skrwilno;	
Urząd Gminy Inowrocław;	Urząd Gminy Sośno;	
Urząd Gminy Jeziora Wielkie;	Urząd Gminy Słolno;	
Urząd Gminy Jeżewo;	Urząd Gminy Śliwice;	
Urząd Gminy Kęsowo;	Urząd Gminy Świecie n/Osą;	

Grupa „G - 1” – Prezydenci miast, burmistrzowie i ich zastępcy:

Urząd Miasta Bydgoszcz;
Urząd Miasta Toruń;
Urząd Miasta Włocławek;
Urząd Miasta Grudziądz;
Urząd Miasta Chełmno;
Urząd Miasta Chełmża;
Urząd Miasta Golub-Dobrzyń;
Urząd Miasta Inowrocław;
Urząd Miasta Kowal;
Urząd Miasta Nieszawa;
Urząd Miasta Radziejów;
Urząd Miasta i Gminy Chodecz;
Urząd Miasta i Gminy Dobrzyń n/Wisłą;
Urząd Miasta i Gminy Górzno;
Urząd Miasta i Gminy Jabłonowo Pomorskie;
Urząd Miasta i Gminy Łasin;
Urząd Miasta i Gminy Mroczka;
Urząd Miasta i Gminy Nakło n/Notecią;
Urząd Miasta i Gminy Piotrków Kujawski;
Urząd Miasta i Gminy Radzyń Chełmiński;
Urząd Miasta i Gminy Skępe;
Urząd Miasta i Gminy Solec Kujawski;
Urząd Miejski Aleksandrów Kujawski;
Urząd Miejski Barcin;
Urząd Miejski Brodnica;
Urząd Miejski Brześć Kujawski;
Urząd Miejski Ciechocinek;
Urząd Miejski Gniewkowo;
Urząd Miejski Janikowo;

Urząd Miejski Janowiec Wielkopolski;
Urząd Miejski Kamień Krajeński;
Urząd Miejski Kcynia;
Urząd Miejski Koronowo;
Urząd Miejski Kowalewo Pomorskie;
Urząd Miejski Kruszwica;
Urząd Miejski Lipno;
Urząd Miejski Łabiszyn;
Urząd Miejski Lubień Kujawski;
Urząd Miejski Mogilno;
Urząd Miejski Pakość;
Urząd Miejski Rypin;
Urząd Miejski Sępólno Krajeńskie;
Urząd Miejski Strzelno;
Urząd Miejski Szubin;
Urząd Miejski Świecie n/Wisłą;
Urząd Miejski Tuchola;
Urząd Miejski Wąbrzeźno;
Urząd Miejski Więcbork;
Urząd Miejski Żnin;
Urząd Gminy i Miasta Izbica Kujawska;
Urząd Gminy i Miasta Lubraniec.

Grupa „P – 2P” (P-2P/1, P-2P/2, P-2P/3, P-2P/4, P-2P/5, P-2P/6, P-2P/7, P-2P/8, P-2P/9, P-2P/10, P-2P/11, P-2P/12, P-2P/13, P-2P/14, P-2P/15, P-2P/16, P-2P/17, P-2P/18, P-2P/19, P-2P/20, P-2P/21, P-2P/22, P-2P/23) – pracownicy zatrudnieni na stanowiskach związanych z obronnością lub prowadzący sprawy związane z wykonywaniem zadań obronnych w jednostkach samorządu terytorialnego szczebla powiatowego oraz w miastach na prawach powiatu:

1. P – 2P/1 - Starostwo Grodzkie Bydgoszcz – Urząd Miasta Bydgoszcz;
2. P – 2P/2 - Starostwo Grodzkie Toruń – Urząd Miasta Toruń;
3. P – 2P/3 - Starostwo Grodzkie Włocławek – Urząd Miasta Włocławek;
4. P – 2P/4 - Starostwo Grodzkie Grudziądz – Urząd Miejski w Grudziądzu;
5. P – 2P/5 - Starostwo Powiatowe Aleksandrów Kujawski;
6. P – 2P/6 - Starostwo Powiatowe Brodnica;
7. P – 2P/7 - Starostwo Powiatowe Bydgoszcz;
8. P – 2P/8 - Starostwo Powiatowe Chełmno;
9. P – 2P/9 - Starostwo Powiatowe Golub - Dobrzyń;
10. P – 2P/10 - Starostwo Powiatowe Grudziądz;
11. P – 2P/11 - Starostwo Powiatowe Inowrocław;
12. P – 2P/12 - Starostwo Powiatowe Lipno;
13. P – 2P/13 - Starostwo Powiatowe Mogilno;
14. P – 2P/14 - Starostwo Powiatowe Nakło n/Notecią;
15. P – 2P/15 - Starostwo Powiatowe Radziejów;
16. P – 2P/16 - Starostwo Powiatowe Rypin;
17. P – 2P/17 - Starostwo Powiatowe Sępólno Krajeńskie;
18. P – 2P/18 - Starostwo Powiatowe Świecie;
19. P – 2P/19 - Starostwo Powiatowe Toruń;
20. P – 2P/20 - Starostwo Powiatowe Tuchola;
21. P – 2P/21 - Starostwo Powiatowe Wąbrzeźno;
22. P – 2P/22 - Starostwo Powiatowe Włocławek;
23. P – 2P/23 - Starostwo Powiatowe Żnin.

Grupa „P – 1” – pracownicy zatrudnieni na stanowiskach związanych z obronnością lub prowadzący sprawy związane z wykonywaniem zadań obronnych w K - P UW.

Grupa „SK - W” – obsada stanowiska kierowania Wojewody

Grupa „SD - W” – obsada Stałego Dyżuru Wojewody

Grupa „P – 2G” – (P-2G/1, P-2G/2, P-2G/3, P-2G/4, P-2G/5, P-2G/6, P-2G/7, P-2G/8, P-2G/9, P-2G/10, P-2G/11, P-2G/12, P-2G/13, P-2G/14, P-2G/15, P-2G/16, P-2G/17, P-2G/18, P-2G/19) pracownicy zatrudnieni na stanowiskach związanych z obronnością lub prowadzący sprawy związane z wykonywaniem zadań obronnych w jednostkach samorządu terytorialnego szczebla gminnego:

1. **P – 2G/1** - Starostwo Powiatowe Aleksandrów Kujawski
Urząd Miejski Ciechocinek;
Urząd Miejski Aleksandrów Kujawski;
Urząd Miasta Nieszawa;
Urząd Gminy Zakrzewo;
Urząd Gminy Waganiec;
Urząd Gminy Raciążek;
Urząd Gminy Koneck;
Urząd Gminy Bądkowo;
Urząd Gminy Aleksandrów Kujawski.
2. **P – 2G/2** - Starostwo Powiatowe Brodnicy
Urząd Miejski Brodnica;
Urząd Miasta i Gminy Jabłonowo Pomorskie;
Urząd Gminy Zbiczno;
Urząd Gminy Świedziebna;
Urząd Gminy Osiek;
Urząd Gminy Górzno;
Urząd Gminy Brzozie;
Urząd Gminy Brodnica;
Urząd Gminy Bobrowo;
Urząd Gminy Bartniczka.
3. **P – 2G/3** - Starostwo Powiatowe Bydgoszcz
Urząd Miejski Koronowo;
Urząd Miasta i Gminy Solec Kujawski;
Urząd Gminy Sicienko;
Urząd Gminy Osielsko;
Urząd Gminy Nowa Wieś Wielka;
Urząd Gminy Dobrcz;
Urząd Gminy Dąbrowa Chełmińska;
Urząd Gminy Białe Błota.
4. **P – 2G/4** - Starostwo Powiatowe Chełmno
Urząd Miasta Chełmno;
Urząd Gminy Chełmno;
Urząd Gminy Kijewo Królewskie;
Urząd Gminy Lisewo;
Urząd Gminy Papowo Biskupie;
Urząd Gminy Stolno;
Urząd Gminy Unisław.
5. **P – 2G/5** - Starostwo Powiatowe Golub-Dobrzyń
Urząd Miejski Kowalewo Pomorskie;
Urząd Miasta Golub-Dobrzyń ;
Urząd Gminy Zbójno;
Urząd Gminy Radomin;
Urząd Gminy Golub-Dobrzyń;
Urząd Gminy Ciechocin.
6. **P – 2G/6** - Starostwo Powiatowe Grudziądz
Urząd Miasta i Gminy Radzyń Chełmiński;
Urząd Miasta i Gminy Łasin;
Urząd Gminy Świecie n/Osą;
Urząd Gminy Rogóźno;
Urząd Gminy Gruta;
Urząd Gminy Grudziądz.
7. **P – 2G/7** - Starostwo Powiatowe Inowrocław
Urząd Miasta Inowrocław;
Urząd Miejski Gniewkowo;
Urząd Miejski Janikowo;
Urząd Miejski Kruszwica;
Urząd Miejski Pakość;
Urząd Gminy Dąbrowa Biskupia;
Urząd Gminy Inowrocław;
Urząd Gminy Rojewo;
Urząd Gminy Żelazki Kujawskie

8. **P – 2G/8** - Starostwo Powiatowe Lipno
Urząd Miejski Lipno;
Urząd Miasta i Gminy Skępe;
Urząd Miasta i Gminy Dobrzyń n/Wisłą;
Urząd Gminy Wielgie;
Urząd Gminy Tuchowo;
Urząd Gminy Lipno;
Urząd Gminy Kikół;
Urząd Gminy Chrostkowo;
Urząd Gminy Bobrowniki.
9. **P – 2G/9** - Starostwo Powiatowe Mogilno
Urząd Miejski Strzelno;
Urząd Miejski Mogilno;
Urząd Gminy Jeziora Wielkie;
Urząd Gminy Dąbrowa.
10. **P – 2G/10** - Starostwo Powiatowe Nakło n/Notecią
Urząd Miejski Szubin;
Urząd Miejski Kcynia;
Urząd Miasta i Gminy Nakło n/Notecią;
Urząd Miasta i Gminy Mrocza;
Urząd Gminy Sadki.
11. **P – 2G/11** - Starostwo Powiatowe Radziejów
Urząd Miasta Radziejów;
Urząd Miasta i Gminy Piotrków Kujawski;
Urząd Gminy Topólka;
Urząd Gminy Radziejów;
Urząd Gminy Osiećciny;
Urząd Gminy Dobrze;
Urząd Gminy Bytoń.
12. **P – 2G/12** - Starostwo Powiatowe Rypin
Urząd Miejski Rypin;
Urząd Gminy Rypin;
Urząd Gminy Brzuze;
Urząd Gminy Rogowo;
Urząd Gminy Skrwilno;
Urząd Gminy Wąpielsk.
13. **P – 2G/13** - Starostwo Powiatowe Sępólno Krajeńskie
Urząd Miejski Więcbork;
Urząd Miejski Sępólno Krajeńskie;
Urząd Miejski Kamień Krajeński;
Urząd Gminy Sośno.
14. **P – 2G/14** - Starostwo Powiatowe Świecie
Urząd Miejski Świecie n/Wisłą;
Urząd Gminy Bukowiec;
Urząd Gminy Dragacz;
Urząd Gminy Drzycim;
Urząd Gminy Jezewo;
Urząd Gminy Lniano;
Urząd Gminy Nowe n/Wisłą;
Urząd Gminy Osie;
Urząd Gminy Pruszcz;
Urząd Gminy Świekatowo;
Urząd Gminy Warlubie.
15. **P – 2G/15** - Starostwo Powiatowe Toruń
Urząd Miasta Chełmża;
Urząd Gminy Chełmża;
Urząd Gminy Czernikowo;
Urząd Gminy Lubicz;
Urząd Gminy Łubianka;
Urząd Gminy Łysomice;
Urząd Gminy Obrowo;
Urząd Gminy Wielka Nieszawka;
Urząd Gminy Zławieś Wielka.
16. **P – 2G/16** - Starostwo Powiatowe Tuchola
Urząd Miejski Tuchola;
Urząd Gminy Cekcyn;
Urząd Gminy Gostycyn;
Urząd Gminy Kęsowo;
Urząd Gminy Lubiewo;
Urząd Gminy Śliwice.

17. **P – 2G/17** - Starostwo Powiatowe Wąbrzeźno
Urząd Miejski Wąbrzeźno;
Urząd Gminy Wąbrzeźno;
Urząd Gminy Płużnica;
Urząd Gminy Książki;
Urząd Gminy Dębowa Łąka.

19. **P – 2G/19** - Starostwo Powiatowe Żnin
Urząd Miejski Żnin;
Urząd Miejski Łabiszyn;
Urząd Miejski Janowiec Wielkopolski;
Urząd Miejski Barcin;
Urząd Gminy Rogowo;
Urząd Gminy Gąsawa.

18. **P – 2G/18** - Starostwo Powiatowe Włocławek
Urząd Miejski Lubień Kujawski;
Urząd Miejski Brześć Kujawski;
Urząd Miasta Kowal;
Urząd Miasta i Gminy Chodecz;
Urząd Gminy Włocławek:
Urząd Gminy Lubanie;
Urząd Gminy i Miasta Lubraniec;
Urząd Gminy Kowal;
Urząd Gminy i Miasta Izbica Kujawska;
Urząd Gminy Fabianki;
Urząd Gminy Choceń;
Urząd Gminy Boniewo;
Urząd Gminy Baruchowo.

Grupa „G – 0/1” – grupa operacyjna Wojewody Kujawsko - Pomorskiego pod kierownictwem Dyrektora/Zastępcy Dyrektora/WBiZK, biorąca udział w treningach, grach decyzyjnych i ćwiczeniach organizowanych przez jednostki organizacyjne MON w skład których wchodzi przedstawiciele:

1. Urzędu Marszałkowskiego;
2. Komendy Wojewódzkiej Państwowej Straży Pożarnej;
3. Komendy Wojewódzkiej Policji;
4. Wojewódzkiego Inspektoratu Ochrony Środowiska;
5. Wojewódzkiego Inspektoratu Weterynarii;
6. Wojewódzkiego Urzędu Ochrony Zabytków;
7. Wojewódzkiego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego;
8. Biura Wojewody;
9. Wydziału Zdrowia – Kujawsko-Pomorskiego Centrum Zdrowia Publicznego;
10. Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego K-P UW;
11. Wydziału Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców K-P UW;
12. Wydziału Polityki Społecznej K-P UW;
13. Wydziału Nadzoru i Kontroli oraz innych Wydziałów K-P UW *(wg potrzeb)*.