

KUJAWSKO-POMORSKI URZĄD WOJEWÓDZKI W BYDGOSZCZY
WYDZIAŁ BEZPIECZEŃSTWA I ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO

ZATWIERDZAM

WOJEWODA
KUJAWSKO - POMORSKI

WOJEWODA KUJAWSKO-POMORSKI



Ewa Mes

PLAN

SZKOLENIA OBRONNEGO
WOJEWÓDZTWA KUJAWSKO - POMORSKIEGO NA 2015 ROK

OPRACOWAŁ

Dyrektor
Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego


Lech Wesołowski

BYDGOSZCZ, GRUDZIEŃ 2014

CZĘŚĆ I - Opisowa

1. Dokumenty odniesienia:

- a) Ustawa z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2012 r. poz. 416 z późn. zm.);
- b) Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 13 stycznia 2004 r. w sprawie szkolenia obronnego (Dz. U. Nr 16, poz. 150 z późn. zm.);
- c) Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 13 stycznia 2004 r. w sprawie ogólnych zasad wykonywania zadań w ramach powszechnego obowiązku obrony (Dz. U. Nr 16, poz. 152 z późn. zm.);
- d) Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2011 r. w sprawie warunków i sposobu przygotowania oraz wykorzystania podmiotów leczniczych na potrzeby obronne państwa oraz właściwości organów w tych sprawach (Dz. U. z 2012 r. poz. 741);
- e) Wytyczne Ministra Obrony Narodowej dla ministrów i wojewodów do szkolenia obronnego realizowanego w latach 2015 - 2020;
- f) Harmonogram wykonywania zadań w zakresie szczególnej ochrony obiektów kategorii II szczególnie ważnych dla bezpieczeństwa i obronności państwa;
- g) Program szkolenia obronnego województwa kujawsko - pomorskiego na lata 2013 - 2018;
- h) Programu pozamilitarnych przygotowań obronnych województwa kujawsko - pomorskiego na lata 2009 - 2018;
- i) Zarządzenie Nr 13/05 Wojewody Kujawsko - Pomorskiego z dnia 26 stycznia 2005 r. w sprawie utworzenia systemu stałych dyżurów na terenie województwa kujawsko - pomorskiego;
- j) Wytyczne Wojewody Kujawsko - Pomorskiego do szkolenia obronnego w 2015 roku;
- k) Statut Kujawsko - Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Bydgoszczy.

2. Cele szkolenia:

Główne cele szkolenia to:

Przygotowanie kadry kierowniczej i zespołów zadaniowych (grup operacyjnych), wchodzących w skład stanowisk kierowania do działania w sytuacji wystąpienia zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa i w czasie wojny. Doskonalenie procedur współdziałania pozamilitarnych struktur obronnych państwa na różnych szczeblach.

Pozostałe cele szkolenia to:

- przygotowanie kadry kierowniczej jednostek administracji samorządowej szczebla powiatowego i gminnego do ćwiczeń terenowych KOBRA-15,
- dążenie do zgrywania elementów uniwersalnego modelu kierowania, jak również innych elementów systemu obronnego, w szczególności zapewniających sprawne współdziałanie organów administracji publicznej z organami administracji wojskowej.
- doskonalenie funkcjonowania stałych dyżurów podczas podwyższonej gotowości obronnej w ramach ćwiczenia wojewódzkiego. Aktualizacja dokumentacji stałego dyżuru. Rola i zadania stałego dyżuru w powiecie i gminie.

CZĘŚĆ II - Planowane przedsięwzięcia szkoleniowe

Lp.	Tematy szkolenia	Forma szkolenia	Termin	Uczestnicy szkolenia	Odpowiedzialny
			Miejsce		
1.	Międzynarodowe ćwiczenia Zarządzania kryzysowego: CMX, CME. Tworzenie kontyngentów cywilno-wojskowych i ich kierowanie do rejonów Kryzysowych, wynikających z przyjętego scenariusza ćwiczenia. Doskonalenie procedur oraz procesu konsultacji na szczeblu polityczno-militarnym w zakresie podejmowania decyzji i Prowadzenia przez NATO i UE operacji reagowania kryzysowego.	Ćwiczenie	CMX – I kwartał CME – II półrocze	Wojewoda, Dyrektor WBiZK K-P UW	KG NATO Sekretarz Generalny UE Grupy Operacyjne z aparatem wykonawczym ministerstw i urzędów centralnych.
2.	Krajowe ćwiczenie obronne pk. „KRAJ- 2015”	Ćwiczenie	X IV kwartał	Wojewoda, Dyrektor WBiZK, wydzielone zespoły zadaniowe stanowisk kierowania wojewodów	Prezes RM
3.	Wyższy Kurs Obrony. Realizowane przez Akademię Obrony Narodowej	Wykłady Ćwiczenie	wg odrębnego planu organizatora	Marszałek Województwa, Kierownicy Komórek organizacyjnych Urzędów Wojewódzkich i Marszałkowskich, Dyrektor WBiZK K-P UW, Dyrektorzy Departamentów Urzędu Marszałkowskiego, wytypowani Prezydenci Miast i Starostowie Powiatów	Akademia Obrony Narodowej
			AON		

PLAN SZKOLENIA OBRONNEGO WOJEWÓDZTWA KUJAWSKO - POMORSKIEGO NA 2015 ROK

Lp.	Tematy szkolenia	Forma szkolenia	Termin	Uczestnicy szkolenia	Odpowiedzialny
			Miejsce		
4.	Trening sztabowy pk. „OCHNA-15” Doskonalenie indywidualnych i zbiorowych umiejętności obsady wzmocnienia sł. Dyż. WSzW w zakresie rozwiązywania problemów kryzysu niemilitarnego	Trening	II kwartał	Wybrane elementy pozamilitarnych struktur obronnych państwa	Szeft WSzW w Bydgoszczy KW Policji, KW PSP Grupa szkoleniowa: G – 0/1
			wg odrębnego planu organizatora		
5.	Ćwiczenie dowódczo-sztabowe pk. „SZAFIR-15” Doskonalenie współdziałania WSzW z elementami pozamilitarnego systemu obronnego województwa w realizacji zadań w warunkach kryzysu polityczno-militarnego.	Trening	IV kwartał	Wybrane elementy pozamilitarnych struktur obronnych państwa	Szeft WSzW w Bydgoszczy KW Policji, KW PSP Grupa szkoleniowa: G – 0/1
			wg odrębnego planu organizatora		
6.	Trening Krajowego Systemu Wykrywania Skażeń i Alarmowania. Doskonalenie funkcjonowania wybranych elementów wchodzących w skład Krajowego Systemu Wykrywania Skażeń i Alarmowania podczas działania w warunkach zagrożenia skażeniami i skażeń – trening z zakresu reagowania kryzysowego dotyczący ochrony przed skażeniami.	Trening szkolenie	III-IV kwartał	Elementy wchodzące w skład Systemu Wykrywania Skażeń SZ RP Wojewoda Kujawsko-Pomorski G – 0/1 Wyznaczone organy administracji rządowej	Szeft OPBMR
			wg odrębnego planu organizatora		

PLAN SZKOLENIA OBRONNEGO WOJEWÓDZTWA KUJAWSKO-POMORSKIEGO NA 2015 ROK

<p>7. Ćwiczenie terenowe „KOBRA-15” (powiatowe i miejskie – miasta na prawach powiatu)</p> <p>Współdziałanie administracji samorządowej z organami wojskowymi w stanach nadzwyczajnych i w czasie wojny. Szczegółowe zagadnienia dotyczące organizacji ćwiczeń – zgodnie z Wytycznymi Wojewody Kujawsko-Pomorskiego w sprawie ustalenia zasad przygotowania i prowadzenia ćwiczenia obronnego przez prezydentów miast, starostów, burmistrzów i wójtów.</p> <p>P19/T.2.Praktyczne uruchamianie stałego dyżuru</p>	<p>Ćwiczenie</p> <p>Zajęcia teoretyczne</p>	<p>II kwartał</p>	<p>Właściwe grupy P-2P i P-2G</p>	<p>Prezydent Torunia Prezydent Grudziądza Starosta Lipnowski Starosta Tucholski Starosta Nakielski Starosta Włocławski</p>
		<p>wg odrębnego planu organizatora</p>		
		<p>III kwartał</p>	<p>Właściwe grupy P-2P i P-2G</p>	<p>Prezydent Włocławka Prezydent Bydgoszczy Starosta Aleksandrowski Starosta Rypiński Starosta Inowrocławski Starosta Radziejowski Starosta Toruński Starosta Grudziądzki Starosta Bydgoski Starosta Żniński Starosta Świecki Starosta Wąbrzeski</p>
		<p>wg odrębnego planu organizatora</p>		
		<p>IV kwartał</p>		
		<p>wg odrębnego planu organizatora</p>	<p>Właściwe grupy P-2P i P-2G</p>	<p>Starosta Mogileński Starosta Chełmiński Starosta Sępoleński</p>

PLAN SZKOLENIA OBRONNEGO WOJEWÓDZTWA KUJAWSKO - POMORSKIEGO NA 2015 ROK

Lp.	Tematy szkolenia	Forma szkolenia	Termin	Uczestnicy szkolenia	Odpowiedzialny
			Miejsce		
8.	P8/T.5. Tabela realizacji zadań operacyjnych i kart realizacji zadania operacyjnego. P10/T.3. Realizacja zadań obronnych na szczeblu województwa, powiatu i gminy na rzecz Sił Zbrojnych RP i wojsk sojusznicych. P13/T.2. Ochrona ludności w czasie klęsk żywiołowych i wojny. P15/T.3. Obowiązki organów i osób odpowiedzialnych za ochronę zabytków. P18/T.1. Ochrona informacji niejawnych w prowadzonych przygotowaniach obronnych. P18/T.2. Organizacja i prowadzenie ewakuacji w czasie zagrożenia zewnętrznego państwa i w czasie wojny.	Wykłady Zajęcia teoretyczne	wg odrębnego planu organizatora III – IV kwartał	Właściwe grupy P-2P i P-2G	Starosta Brodnicki Starosta Gołubsko-Dobrzyński
			Siedziba właściwego starostwa powiatowego		
9.	P10/T.9. Uruchamianie akcji kurierskiej na szczeblu miasta.	Ćwiczenie praktyczne	wg planu organizatora szkolenia	wg planu organizatora szkolenia	WKU Toruń Przebieg zajęć uzgodniony z Dyrektorem WBiZK
9.	P10/T.9. Uruchamianie akcji kurierskiej na szczeblu miasta.	Ćwiczenie praktyczne	wg planu organizatora szkolenia	wg planu organizatora szkolenia	WKU Toruń Przebieg zajęć uzgodniony z Dyrektorem WBiZK
	Urząd Miasta w Toruniu, Starostwo Powiatowe w Toruniu				

PLAN SZKOLENIA OBRONNEGO WOJEWÓDZTWA KUJAWSKO - POMORSKIEGO NA 2015 ROK

Lp.	Tematy szkolenia	Forma szkolenia	Termin	Uczestnicy szkolenia	Odpowiedzialny
			Miejsce		
10.	<p>P8/T.6. Struktura i układ planu operacyjnego.</p> <p>P13/T.2. Rola WSzW w koordynacji użycia siła zbrojnych w zapobieganiu i likwidacji skutków klęsk żywiołowych.</p> <p>P15/T.3. Organizacja ochrony zabytków w czasie konfliktu zbrojnego i sytuacjach kryzysowych.</p> <p>P17/T.3. Organizacja służby zdrowia na administrowanym terenie w czasie zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny.</p> <p>P18/T.1. Organizacja i funkcjonowanie stałego dyżuru. Zasady aktualizacji dokumentacji.</p> <p>P21/T.4. Funkcjonowanie na stanowisku kierowania organizacja i logistyczne zabezpieczenie.</p>	<p>Zajęcia teoretyczne</p> <p>Wykład</p>	czerwiec	W - 1, G - 2,	<p>Wojewoda Kujawsko – Pomorski</p> <p>Dyrektor Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego</p>
			Wytypowany ośrodek zgodnie z obowiązującymi przepisami o zam. publicznych		
11.	<p>P8/T.5. Sposób i zakres aktualizacji planów operacyjnych jednostek samorządu terytorialnego.</p> <p>P10/T.3. Podsumowanie kwalifikacji wojskowej w 2013 r. na terenie województwa.</p> <p>P13/T.2. Rola WSzW w koordynacji użycia Sił Zbrojnych RP i wojsk sojusznicych.</p> <p>P15/T.3. Organizacja ochrony zabytków w czasie konfliktu zbrojnego i sytuacjach kryzysowych.</p> <p>P17/T.3. Organizacja zabezpieczenia medycznego miasta / powiatu w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa.</p> <p>P21/T.4. Funkcjonowanie na stanowisku kierowania organizacja i logistyka.</p>	<p>Zajęcia teoretyczne</p> <p>Informacja</p> <p>Wykład</p>	III kwartał	P - 2P	<p>Dyrektor Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego</p>
			Wytypowany ośrodek zgodnie z obowiązującymi przepisami o zam. publicznych		

PLAN SZKOLENIA OBRONNEGO WOJEWÓDZTWA KUJAWSKO-POMORSKIEGO NA 2015 ROK

Lp.	Tematy szkolenia	Forma szkolenia	Termin	Uczestnicy szkolenia	Odpowiedzialny
			Miejsce		
12.	<p>P8/T.4. Sposób i zakres aktualizacji planów operacyjnych jednostek samorządu terytorialnego.</p> <p>P10/T.3. Wybrane problemy dot. sporządzania dokumentacji Akcji Kurierskiej, świadczeń osobistych i rzeczowych na rzecz obronności RP.</p> <p>P10/T.3. Realizacja zadań wynikających z funkcji państwa gospodarza (HNS) na szczeblu gminy.</p> <p>P10/T.4. Planowanie ćwiczeń, treningów i szkoleń na szczeblu samorządowym – dokumentacja.</p> <p>P15/T.3. Organizacja ochrony zabytków w czasie konfliktu zbrojnego i sytuacjach kryzysowych.</p> <p>P17/T.1. Stan prawny wykorzystanie służby zdrowia na potrzeby obronne państwa.</p> <p>P21/T.5. Dokumentacja stanowiska kierowania.</p>	<p>Zajęcia teoretyczne</p> <p>Informacja</p> <p>Wykład</p>	III kwartał	P-2G (trzy grupy)	<p>Dyrektor Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego</p>
			Wytypowany ośrodek zgodnie z obowiązującymi przepisami o zam. publicznych.	<p>Grupa pierwsza: P-2G/3, P-2G/7, P-2G/9, P-2G/10, P-2G/13, P-2G/14, P-2G/16, P-2G/19.</p> <p>Grupa druga: P-2G/2, P-2G/4, P-2G/5, P-2G/6, P-2G/15, 2G/17.</p> <p>Grupa trzecia: P-2G/1, P-2G/8, P-2G/11, P-2G/12, P-2G/18.</p>	
13.	<p>P21/T.1-5. Szkolenie obronne pracowników realizującym zadania obronne w Wydziałach/Biurach Kujawsko-Pomorskiego UW</p>	<p>Zajęcia teoretyczne</p> <p>Informacja</p> <p>Wykład</p>	IV kwartał	P-1	<p>Dyrektor Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego</p>
			K-P UW		
14.	<p>P21/T.1-5. Szkolenie obronne obsady stanowisk kierowania i zespołów Stałego Dyżuru.</p>	<p>Ćwiczenie praktyczne</p> <p>Trening</p>	wg odrębnego planu organizatora	Wytypowane jednostki	<p>Dyrektor Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego</p>
			Siedziby poszczególnych jednostek	wg odrębnego planu organizatora	

CZĘŚĆ III – Wytyczne organizacyjne

1. Uczestnictwo w szkoleniach i przedsięwzięciach szczebla nadrzędnego, odbywa się na zasadach określonych przez organizatorów.
2. W szkoleniach organizowanych przez Wojewodę, uczestniczą osoby tworzące poszczególne grupy szkoleniowe. Szczegółowy wykaz grup szkoleniowych, przedstawiono w załączniku nr 1. Wskazane jest, aby osoby wymienione w załączniku szczegółowo zapoznały się z planem i uwzględniły terminy poszczególnych ćwiczeń i szkoleń w swoich planach pracy.
3. Osoby odpowiedzialne za całokształt poszczególnych szkoleń, koordynują wszelkie przedsięwzięcia związane ze sprawnym i terminowym przygotowaniem oraz przeprowadzeniem poszczególnych ćwiczeń i szkoleń.
4. Osoby wymienione w rubryce „odpowiedzialny”, przy poszczególnych tematach szkoleń odpowiadają za przygotowanie i przeprowadzenie zaplanowanych szkoleń.
5. Poszczególne ćwiczenia i szkolenia wymagają udokumentowania:
 - a) planu ćwiczenia i szkolenia;
 - b) oceny i sprawozdania z przeprowadzonych zajęć;
 - c) listy obecności;
 - d) rozliczenia finansowego danego przedsięwzięcia.
6. Wszelkie zmiany dotyczące realizacji przedsięwzięć szkoleniowych w danym roku, wymagają uzgodnienia z Dyrektorem Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Kujawsko - Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Bydgoszczy.

WYKAZ GRUP SZKOLENIOWYCH DLA WOJEWÓDZTWA KUJAWSKO - POMORSKIEGO

Grupa „K – 1”- Wojewoda, Wicewojewoda, Dyrektor Generalny

Grupa „K – 2”- Marszałek, Wicemarszałek Województwa

Grupa „D – 1”- Kadra kierownicza szczebla wojewódzkiego odpowiedzialna za wykonywanie zadań obronnych tj.:

Dyrektorzy Wydziałów /Departamentów/, Kierownicy Biur Kujawsko – Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego i Urzędu Marszałkowskiego:

1. Dyrektor Biura Wojewody;
2. Dyrektor Wydziału Nadzoru i Kontroli;
3. Dyrektor Wydziału Finansów i Budżetu;
4. Dyrektor Wydziału Polityki Społecznej;
5. Dyrektor Wydziału Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców;
6. Dyrektor Wydziału Infrastruktury;
7. Dyrektor Wydziału Skarbu Państwa i Nieruchomości;
8. Dyrektor Wydziału Certyfikacji i Funduszy Europejskich;
9. Dyrektor Wydziału Zdrowia – Kujawsko-Pomorskiego Centrum Zdrowia Publicznego;
10. Dyrektor Wydziału Środowiska, Rolnictwa i Rozwoju Wsi;
11. Dyrektor Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego;
12. Dyrektor Biura Kadrowo – Organizacyjnego;
13. Dyrektor Biura Finansowo – Inwestycyjnego;
14. Dyrektor Biura Obsługi Prawnej;
15. Kierownik Zespołu do Spraw Ochrony Informacji Niejawnych;
16. Naczelnik Departamentu w Urzędzie Marszałkowskim do którego kompetencji należy koordynowanie przygotowań obronnych w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Kujawsko - Pomorskiego oraz w wojewódzkich samorządowych jednostkach organizacyjnych.

Grupa „D – 2”- Kierownicy wojewódzkich inspekcji, straży i służb i ich zastępcy:

1. Kujawsko-Pomorski Komendant Wojewódzki Państwowej Straży Pożarnej;
2. Kujawsko-Pomorski Komendant Wojewódzki Policji;
3. Kujawsko-Pomorski Kurator Oświaty;
4. Kujawsko-Pomorski Wojewódzki Inspektor Jakości Handlowej Artykułów Rolno - Spożywczych;
5. Kujawsko-Pomorski Wojewódzki Inspektor Farmaceutyczny;
6. Kujawsko-Pomorski Wojewódzki Inspektor Ochrony Roślin i Nasiennictwa;
7. Kujawsko-Pomorski Wojewódzki Inspektor Ochrony Środowiska;
8. Kujawsko-Pomorski Wojewódzki Inspektor Inspekcji Handlowej;

9. Kujawsko-Pomorski Wojewódzki Lekarz Weterynarii;
10. Kujawsko-Pomorski Wojewódzki Inspektor Nadzoru Budowlanego;
11. Kujawsko-Pomorski Wojewódzki Inspektor Transportu Drogowego;
12. Kujawsko-Pomorski Wojewódzki Inspektor Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego;
13. Kujawsko-Pomorski Wojewódzki Inspektor Sanitarny;
14. Kujawsko-Pomorski Wojewódzki Konserwator Zabytków.

Grupa „D – 3”- Kierownicy /przedstawiciele/ administracji niezespólonej w województwie i ich zastępcy:

1. Szef Wojewódzkiego Sztabu Wojskowego;
2. Dyrektorzy Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej;
3. Dyrektor Urzędu Statystycznego w Bydgoszczy;
4. Dyrektorzy Izb Skarbowych, Naczelnicy Urzędów Skarbowych;
5. Dyrektorzy Regionalnych Dyrekcji Lasów Państwowych;
6. Dyrektor Oddziału Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad w Bydgoszczy.

Grupa „S – 1”- Starostowie i ich zastępcy:

1. Starosta Aleksandrowski;
2. Starosta Brodnicki;
3. Starosta Bydgoski;
4. Starosta Chełmiński;
5. Starosta Golubsko – Dobrzyński;
6. Starosta Grudziądzki;
7. Starosta Inowrocławski;
8. Starosta Lipnowski;
9. Starosta Mogileński;
10. Starosta Nakielski;
11. Starosta Radziejowski;
12. Starosta Rypiński;
13. Starosta Sępoleński;
14. Starosta Świecki;
15. Starosta Toruński;
16. Starosta Tucholski;
17. Starosta Wąbrzeski;
18. Starosta Włocławski;
19. Starosta Żniński.

Grupa „W – 1”- Wójtowie i ich zastępcy:

Urząd Gminy Aleksandrów Kujawski;	Urząd Gminy Kijewo Królewskie;	Urząd Gminy Świdziebnia;
Urząd Gminy Bartniczka;	Urząd Gminy Kikół;	Urząd Gminy Świckatowo;
Urząd Gminy Baruchowo;	Urząd Gminy Koneck;	Urząd Gminy Thuchowo;
Urząd Gminy Bądkowo;	Urząd Gminy Kowal;	Urząd Gminy Topólka;
Urząd Gminy Białe Błota;	Urząd Gminy Książki;	Urząd Gminy Unisław;
Urząd Gminy Bobrowniki;	Urząd Gminy Lipno;	Urząd Gminy Waganiec;
Urząd Gminy Bobrowo;	Urząd Gminy Lisewo;	Urząd Gminy Warlubie;
Urząd Gminy Boniewo;	Urząd Gminy Lniano;	Urząd Gminy Wąbrzeźno;
Urząd Gminy Brodnica;	Urząd Gminy Lubanie;	Urząd Gminy Wąpielsk;
Urząd Gminy Brzozie;	Urząd Gminy Lubicz;	Urząd Gminy Wielgie;
Urząd Gminy Brzuze;	Urząd Gminy Lubiewo;	Urząd Gminy Wielka Nieszawka;
Urząd Gminy Bukowiec;	Urząd Gminy Łubianka;	Urząd Gminy Włocławek;
Urząd Gminy Bytoń;	Urząd Gminy Łysomice;	Urząd Gminy Zakrzewo;
Urząd Gminy Cekcyn;	Urząd Gminy Nowa Wieś Wielka;	Urząd Gminy Zbiczno;
Urząd Gminy Chełmno;	Urząd Gminy Nowe n/Wisłą;	Urząd Gminy Zbójno;
Urząd Gminy Chełmża;	Urząd Gminy Obrowo;	Urząd Gminy Zławieś Wielka;
Urząd Gminy Choceń;	Urząd Gminy Osie;	Urząd Gminy Złotniki Kujawskie.
Urząd Gminy Chrostkowo;	Urząd Gminy Osiek;	
Urząd Gminy Ciechocin;	Urząd Gminy Osielsko;	
Urząd Gminy Czernikowo;	Urząd Gminy Osiecin;	
Urząd Gminy Dąbrowa;	Urząd Gminy Papowo Biskupie;	
Urząd Gminy Dąbrowa Biskupia;	Urząd Gminy Płużnica;	
Urząd Gminy Dąbrowa Chełmińska;	Urząd Gminy Pruszcz;	
Urząd Gminy Dębowa Łąka;	Urząd Gminy Raciążek;	
Urząd Gminy Dobrez;	Urząd Gminy Radomin;	
Urząd Gminy Dobre;	Urząd Gminy Radziejów	
Urząd Gminy Dragacz;	Urząd Gminy Rogowo k/Rypina;	
Urząd Gminy Drzycim;	Urząd Gminy Rogowo k/Żnina;	
Urząd Gminy Fabianki;	Urząd Gminy Rogóźno;	
Urząd Gminy Gąsawa;	Urząd Gminy Rojewo;	
Urząd Gminy Golub-Dobrzyń;	Urząd Gminy Rypin;	
Urząd Gminy Gostycyn;	Urząd Gminy Sadki;	
Urząd Gminy Grudziądz;	Urząd Gminy Sicienko;	
Urząd Gminy Gruta;	Urząd Gminy Skrwilno;	
Urząd Gminy Inowrocław;	Urząd Gminy Sośno;	
Urząd Gminy Jeziora Wielkie;	Urząd Gminy Stolno;	
Urząd Gminy Jezewo;	Urząd Gminy Śliwice;	
Urząd Gminy Kęsowo;	Urząd Gminy Świecie n/Osą;	

Grupa „G - 1” – Prezydenci miast, burmistrzowie i ich zastępcy:

Urząd Miasta Bydgoszczy;
Urząd Miasta Torunia;
Urząd Miasta Włocławek;
Urząd Miasta Grudziądz;
Urząd Miasta Chełmno;
Urząd Miasta Chełmża;
Urząd Miasta Golub-Dobrzyń;
Urząd Miasta Inowrocław;
Urząd Miasta Kowal;
Urząd Miasta Nieszawa;
Urząd Miasta Radziejów;
Urząd Miasta i Gminy Chodecz;
Urząd Miasta i Gminy Dobrzyń n/Wisłą;
Urząd Miasta i Gminy Górzno;
Urząd Miasta i Gminy Jabłonowo Pomorskie;
Urząd Miasta i Gminy Łasin;
Urząd Miasta i Gminy Mroczka;
Urząd Miasta i Gminy Nakło n/Notecią;
Urząd Miasta i Gminy Piotrków Kujawski;
Urząd Miasta i Gminy Radzyń Chełmiński;
Urząd Miasta i Gminy Skępc;
Urząd Miasta i Gminy Solec Kujawski;
Urząd Miejski Aleksandrów Kujawski;
Urząd Miejski Barcin;
Urząd Miejski Brodnica;
Urząd Miejski Brześć Kujawski;
Urząd Miejski Ciechocinek;
Urząd Miejski Gniewkowo;
Urząd Miejski Janikowo;
Urząd Miejski Janowice Wielkopolski;
Urząd Miejski Kamień Krajeński;
Urząd Miejski Kcynia;
Urząd Miejski Koronowo;
Urząd Miejski Kowalewo Pomorskie;
Urząd Miejski Kruszwica;
Urząd Miejski Lipno;
Urząd Miejski Łabiszyn;
Urząd Miejski Lubień Kujawski;
Urząd Miejski Mogilno;
Urząd Miejski Pakość;
Urząd Miejski Rypin;
Urząd Miejski Sępólno Krajeńskie;
Urząd Miejski Strzelno;
Urząd Miejski Szubin;
Urząd Miejski Świecie n/Wisłą;
Urząd Miejski Tuchola;
Urząd Miejski Wąbrzeźno;
Urząd Miejski Więcbork;
Urząd Miejski Żnin;
Urząd Gminy i Miasta Izbica Kujawska;
Urząd Gminy i Miasta Lubraniec.

Grupa „P – 2P” (P-2P/1, P-2P/2, P-2P/3, P-2P/4, P-2P/5, P-2P/6, P-2P/7, P-2P/8, P-2P/9, P-2P/10, P-2P/11, P-2P/12, P-2P/13, P-2P/14, P-2P/15, P-2P/16, P-2P/17, P-2P/18, P-2P/19, P-2P/20, P-2P/21, P-2P/22, P-2P/23) – pracownicy zatrudnieni na stanowiskach związanych z obronnością lub prowadzący sprawy związane z wykonywaniem zadań obronnych w jednostkach samorządu terytorialnego szczebla powiatowego oraz w miastach na prawach powiatu:

1. P – 2P/1 - Starostwo Grodzkie Bydgoszcz – Urząd Miasta Bydgoszczy;
2. P – 2P/2 - Starostwo Grodzkie Toruń – Urząd Miasta Torunia;
3. P – 2P/3 - Starostwo Grodzkie Włocławek – Urząd Miasta Włocławek;
4. P – 2P/4 - Starostwo Grodzkie Grudziądz – Urząd Miejski w Grudziądzu;
5. P – 2P/5 - Starostwo Powiatowe Aleksandrów Kujawski;
6. P – 2P/6 - Starostwo Powiatowe Brodnica;
7. P – 2P/7 - Starostwo Powiatowe Bydgoszcz;
8. P – 2P/8 - Starostwo Powiatowe Chełmno;
9. P – 2P/9 - Starostwo Powiatowe Golub - Dobrzyń;
10. P – 2P/10 - Starostwo Powiatowe Grudziądz;
11. P – 2P/11 - Starostwo Powiatowe Inowrocław;
12. P – 2P/12 - Starostwo Powiatowe Lipno;
13. P – 2P/13 - Starostwo Powiatowe Mogilno;
14. P – 2P/14 - Starostwo Powiatowe Nakło n/Notecią;
15. P – 2P/15 - Starostwo Powiatowe Radziejów;
16. P – 2P/16 - Starostwo Powiatowe Rypin;
17. P – 2P/17 - Starostwo Powiatowe Sępólno Krajeńskie;
18. P – 2P/18 - Starostwo Powiatowe Świecie;
19. P – 2P/19 - Starostwo Powiatowe Toruń;
20. P – 2P/20 - Starostwo Powiatowe Tuchola;
21. P – 2P/21 - Starostwo Powiatowe Wąbrzeźno;
22. P – 2P/22 - Starostwo Powiatowe Włocławek;
23. P – 2P/23 - Starostwo Powiatowe Żnin.

Grupa „P – 1” – pracownicy zatrudnieni na stanowiskach związanych z obronnością lub prowadzący sprawy związane z wykonywaniem zadań obronnych w K - P UW.

Grupa „SK - W” – obsada stanowiska kierowania Wojewody

Grupa „SD - W” – obsada Stałego Dyżuru Wojewody

Grupa „P – 2G” – (P-2G/1, P-2G/2, P-2G/3, P-2G/4, P-2G/5, P-2G/6, P-2G/7, P-2G/8, P-2G/9, P-2G/10, P-2G/11, P-2G/12, P-2G/13, P-2G/14, P-2G/15, P-2G/16, P-2G/17, P-2G/18, P-2G/19) – pracownicy zatrudnieni na stanowiskach związanych z obronnością lub prowadzący s prawy związane z wykonywaniem zadań obronnych w jednostkach samorządu terytorialnego szczebla gminnego:

1. P – 2G/1 - Starostwo Powiatowe Aleksandrowie Kujawski

Urząd Miejski Ciechocinek;
 Urząd Miejski Aleksandrów Kujawski;
 Urząd Miasta Nieszawa;
 Urząd Gminy Zakrzewo.
 Urząd Gminy Waganiec;
 Urząd Gminy Raciążek;
 Urząd Gminy Koneck;
 Urząd Gminy Bądkowo;
 Urząd Gminy Aleksandrów Kujawski.

2. P – 2G/2 - Starostwo Powiatowe Brodnica

Urząd Miejski Brodnica;
 Urząd Miasta i Gminy Jabłonowo Pomorskie.
 Urząd Gminy Zbiczno;
 Urząd Gminy Świedziebnia;
 Urząd Gminy Osiek;
 Urząd Gminy Górzno;
 Urząd Gminy Brzozie;
 Urząd Gminy Brodnica;
 Urząd Gminy Bobrowo;
 Urząd Gminy Bartniczka.

3. P – 2G/3 - Starostwo Powiatowe Bydgoszcz

Urząd Miejski Koronowo;
 Urząd Miasta i Gminy Solec Kujawski;
 Urząd Gminy Sicienko.
 Urząd Gminy Osielesko;
 Urząd Gminy Nowa Wieś Wielka;
 Urząd Gminy Dobrez;
 Urząd Gminy Dąbrowa Chełmińska;
 Urząd Gminy Białe Blota.

4. P – 2G/4 - Starostwo Powiatowe Chełmno

Urząd Miasta Chełmno;
 Urząd Gminy Chełmno;
 Urząd Gminy Kijewo Królewskie;
 Urząd Gminy Lisewo;
 Urząd Gminy Papowo Biskupie;
 Urząd Gminy Stolno;
 Urząd Gminy Unisław.

5. P – 2G/5 - Starostwo Powiatowe Golub-Dobrzyń

Urząd Miejski Kowalewo Pomorskie;
 Urząd Miasta Golub-Dobrzyń ;
 Urząd Gminy Zbójno.
 Urząd Gminy Radomin;
 Urząd Gminy Golub-Dobrzyń;
 Urząd Gminy Ciechocin.

6. P – 2G/6 - Starostwo Powiatowe Grudziądz

Urząd Miasta i Gminy Radzyń Chełmiński;
 Urząd Miasta i Gminy Łasin;
 Urząd Gminy Świecie n/Osą.
 Urząd Gminy Rogóźno;
 Urząd Gminy Gruta;
 Urząd Gminy Grudziądz.

7. P – 2G/7 - Starostwo Powiatowe Inowrocław

Urząd Miasta Inowrocław;
 Urząd Miejski Gniewkowo;
 Urząd Miejski Janikowo;
 Urząd Miejski Kruszwica;
 Urząd Miejski Pakość;
 Urząd Gminy Dąbrowa Biskupia;
 Urząd Gminy Inowrocław;
 Urząd Gminy Rojewo;
 Urząd Gminy Złotniki Kujawskie.

12. **P – 2G/8** - Starostwo Powiatowe Lipno

Urząd Miejski Lipno;
Urząd Miasta i Gminy Skepe;
Urząd Miasta i Gminy Dobrzyń n/Wisłą;
Urząd Gminy Wielgie.
Urząd Gminy Tłuchowo;
Urząd Gminy Lipno;
Urząd Gminy Kikół;
Urząd Gminy Chrostkowo;
Urząd Gminy Bobrowniki.

13. **P – 2G/9** - Starostwo Powiatowe Mogilno

Urząd Miejski Strzelno;
Urząd Miejski Mogilno;
Urząd Gminy Jeziora Wielkie.
Urząd Gminy Dąbrowa.

14. **P – 2G/10** - Starostwo Powiatowe Nakło n/Notecią

Urząd Miejski Szubin;
Urząd Miejski Kcynia;
Urząd Miasta i Gminy Nakło n/Notecią;
Urząd Miasta i Gminy Mrocza;
Urząd Gminy Sadki.

15. **P – 2G/11** - Starostwo Powiatowe Radziejów

Urząd Miasta Radziejów;
Urząd Miasta i Gminy Piotrków Kujawski;
Urząd Gminy Topólka.
Urząd Gminy Radziejów;
Urząd Gminy Osiecin;
Urząd Gminy Dobrze;
Urząd Gminy Bytoń.

16. **P – 2G/12** - Starostwo Powiatowe Rypin

Urząd Miejski Rypin;
Urząd Gminy Rypin;
Urząd Gminy Brzuze;
Urząd Gminy Rogowo;
Urząd Gminy Skrwilno;
Urząd Gminy Wąpielsk.

8. **P – 2G/13** - Starostwo Powiatowe Sępólno Krajeńskie

Urząd Miejski Więcbork.
Urząd Miejski Sępólno Krajeńskie;
Urząd Miejski Kamień Krajeński;
Urząd Gminy Sośno.

9. **P – 2G/14** - Starostwo Powiatowe Świecie

Urząd Miejski Świecie n/Wisłą;
Urząd Gminy Bukowiec;
Urząd Gminy Dragacz;
Urząd Gminy Drzycim;
Urząd Gminy Jeżewo;
Urząd Gminy Lniano;
Urząd Gminy Nowe n/Wisłą;
Urząd Gminy Osie;
Urząd Gminy Pruszcz;
Urząd Gminy Świekatowo;
Urząd Gminy Warlubie.

10. **P – 2G/15** - Starostwo Powiatowe Toruń

Urząd Miasta Chełmża;
Urząd Gminy Chełmża;
Urząd Gminy Czernikowo;
Urząd Gminy Lubicz;
Urząd Gminy Lubianka;
Urząd Gminy Łysomice;
Urząd Gminy Obrowo;
Urząd Gminy Wielka Nieszawka;
Urząd Gminy Zławieś Wielka.

11. **P – 2G/16** - Starostwo Powiatowe Tuchola

Urząd Miejski Tuchola;
Urząd Gminy Cekcyn;
Urząd Gminy Gostycyn;
Urząd Gminy Kęsowo;
Urząd Gminy Lubiewo;
Urząd Gminy Śliwice.

17. **P – 2G/17** - Starostwo Powiatowe Wąbrzeźno

Urząd Miejski Wąbrzeźno;
Urząd Gminy Wąbrzeźno;
Urząd Gminy Płużnica;
Urząd Gminy Książki;
Urząd Gminy Dębowa Łąka.

18. **P – 2G/18** - Starostwo Powiatowe Włocławek

Urząd Miejski Lubień Kujawski;
Urząd Miejski Brześć Kujawski;
Urząd Miasta Kowal;
Urząd Miasta i Gminy Chodecz;
Urząd Gminy Włocławek;
Urząd Gminy Lubanie;
Urząd Gminy i Miasta Lubraniec;
Urząd Gminy Kowal;
Urząd Gminy i Miasta Izbica Kujawska;
Urząd Gminy Fabianki;
Urząd Gminy Choceń;
Urząd Gminy Boniewo;
Urząd Gminy Baruchowo.

19. **P – 2G/19** - Starostwo Powiatowe Żnin

Urząd Miejski Żnin;
Urząd Miejski Łabiszyn;
Urząd Miejski Janowiec Wielkopolski;
Urząd Miejski Barcin;
Urząd Gminy Rogowo;
Urząd Gminy Gąsawa.

Grupa „G – 0/1” – grupa operacyjna Wojewody Kujawsko - Pomorskiego pod kierownictwem Dyrektora/Zastępcy Dyrektora/WBiZK, biorąca udział w treningach, grach decyzyjnych i ćwiczeniach organizowanych przez jednostki organizacyjne MON w skład których wchodzi przedstawiciele:

1. Urzędu Marszałkowskiego;
2. Komendy Wojewódzkiej Państwowej Straży Pożarnej;
3. Komendy Wojewódzkiej Policji;
4. Wojewódzkiego Inspektoratu Ochrony Środowiska;
5. Wojewódzkiego Inspektoratu Weterynarii;
6. Wojewódzkiego Urzędu Ochrony Zabytków;
7. Wojewódzkiego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego;
8. Biura Wojewody;
9. Wydziału Zdrowia – Kujawsko-Pomorskiego Centrum Zdrowia Publicznego;
10. Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego K-P UW;
11. Wydziału Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców K-P UW;
12. Wydziału Polityki Społecznej K-P UW;
13. Wydziału Nadzoru i Kontroli oraz innych Wydziałów K-P UW (w/g potrzeb).