

Zapytanie ofertowe Dostawa masek filtrujących

Zamówienie publiczne udzielane jest w trybie pozaustawowym zgodnie z art. 4 pkt. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 poz. 1843 z późn. zm.).

I. ZAMAWIAJĄCY

Kujawsko-Pomorski Urząd Wojewódzki w Bydgoszczy
ul. Jagiellońska 3, 85-950 Bydgoszcz
NIP 554-10-07-401

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA I WARUNKI REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa 1632 sztuk masek filtrujących FFP3 RD na potrzeby Kujawsko-Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Bydgoszczy.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
 - 1) Specyfikacja techniczna:
 - wykonana z wielowarstwowego materiału filtracyjnego: polipropylenu lub igłowanej włókniny poliestrowej,
 - zacisk nosowy dla formatowania maski w obrębie nosa,
 - zawór wydechowy z tworzywa sztucznego,
 - taśma nagłowia wykonana z nitek gumowych w oplocie,
 - mocowania taśm nagłowia wykonane z tworzywa sztucznego,
 - wewnętrzna wkładka poprawiająca szczelność,
 - klasa (wg PN-EN 149+A1:2010) FFP3,
 - maska typu RD
 - R – wielokrotnego użytku,
 - D- maska może być używana w zapyłonym pomieszczeniu.
 - 2) Maseczki będące przedmiotem zamówienia winny być zgodne z :
 - europejską normą zharmonizowaną PN-EN 149+A1:2009 (EN 149:2001+A1:2009) „Sprzęt ochronny układu oddechowego – Półmaski filtrujące do ochrony przed cząstkami. Wymagania, badanie, znakowanie” oraz
 - wymaganiami unijnego prawodawstwa harmonizacyjnego: Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/425 z dnia 9 marca 2016 r. w sprawie środków ochrony indywidualnej oraz uchylenia dyrektywy Rady 89/686/EWG w sprawie zbliżenia ustawodawstw Państw Członkowskich odnoszących się do środków ochrony osobistej, wprowadzonej w Polsce na mocy ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 roku (Dz. U. nr 166, poz. 1360) i rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 21 grudnia 2005 roku (Dz. U. z 2008 r. nr 259, poz. 2173) zastępującego z dnia 31 marca 2003 roku (Dz. U. nr 80, poz. 725).
3. Wykonawca dołączy do złożonej oferty certyfikaty o których mowa w pkt. 2 ppkt. 2 opisu przedmiotu zamówienia.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
5. W cenę przedmiotu zamówienia należy wliczyć koszt dostawy masek do Kujawsko-Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Bydgoszczy, ul. Jagiellońska 3 oraz koszt rozładunku do pomieszczenia wskazanego przez pracownika Kujawsko-Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Bydgoszczy.

6. Odbiór przedmiotu zamówienia zostanie potwierdzony protokołem zdawczo-odbiorczym, sporządzonym przez wykonawcę.
7. Zamówione maseczki FFP3 RD zostaną dostarczone w nienaruszonych opakowaniach fabrycznie nowych o najwyższej jakości, sprawności i wydajności. Wszystkie artykuły objęte niniejszym zamówieniem muszą być artykułami, nieużywanymi, wolnymi od wad, kompletnymi i najwyższej jakości, oryginalnie zapakowanymi, nie noszącymi śladów otwierania, nieregenerowanymi, nie poddanymi procesowi ponownego napełnienia, recyklingu.
8. Wykonawca zapewnia niezwłoczną wymianę części lub całości przedmiotu zamówienia, który jest wadliwy lub nie spełnia innych wymagań zamawiającego (np. jakościowych i ilościowych), określonych w opisie przedmiotu zamówienia, na przedmiot wolny od wad i spełniający wymagania zamawiającego.
9. Zgłoszoną do wymiany część lub całość przedmiotu zamówienia wykonawca zobowiązuje się zabrać oraz dostarczyć po wymianie do siedziby zamawiającego, w miejsce przezeń wskazane na własny koszt.
10. Termin ważności maseczek będących przedmiotem zamówienia będzie wynosić minimum 36 miesięcy, licząc od dnia ich odbioru przez zamawiającego.
11. Do zamówionego i dostarczonego towaru wykonawca winien załączyć instrukcję użytkowania oraz przechowywania maseczek będących przedmiotem zamówienia.
12. Zabrania się wprowadzania jakichkolwiek zmian w danych liczbowych określonych przez zamawiającego w druku formularza ofertowego oraz innych zmian w zapisach formularza ofertowego lub uzupełnienia formularza o zapisy modyfikujące warunki zamówienia zawarte w niniejszym zaproszeniu. Wprowadzenie zmian lub uzupełnień do treści formularza ofertowego skutkować będzie odrzuceniem oferty.
13. Należność zamawiający ureguluje przelewem na rachunek bankowy wykonawcy, w terminie 14 dni od dnia otrzymania faktury VAT prawidłowo wystawionej przez wykonawcę. Datą zapłaty będzie dzień obciążenia rachunku bankowego zamawiającego.
14. Podstawą do wystawienia faktury przez wykonawcę będzie odebranie przez zamawiającego przedmiotu zamówienia niezawierającego wad na podstawie protokołu.
15. Z wykonawcą, który złoży ofertę najkorzystniejszą zostanie podpisana umowa dostawy.
16. O miejscu i terminie podpisania umowy zamawiający powiadomi wybranego wykonawcę odrębnym pismem lub telefonicznie.

III. TERMIN WYKONANIA

Dostawa masek filtrujących FFP3 RD do siedziby zamawiającego tj. do Kujawsko-Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Bydgoszczy w terminie **do 4 tygodni od daty podpisania umowy.**

IV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Zaleca się złożenie oferty na wzorze formularza stanowiącego załącznik nr 1.
2. Oferta powinna być:
 - opatrzona pieczęcią firmową,
 - posiadać datę sporządzenia,
 - zawierać adres lub siedzibę oferenta, numer telefonu, numer NIP,
 - podpisana czytelnie przez wykonawcę.
3. Ofertę cenową na dostawę masek filtrujących, podpisaną przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, prosimy przedstawić w jednej z następujących form:
 - 1) w formie pisemnej pod adresem: Kujawsko-Pomorski Urząd Wojewódzki, Biuro Finansowo-Inwestycyjne, ul. Jagiellońska 3, 85-950 Bydgoszcz (z dopiskiem Oferta na dostawę masek filtrujących na potrzeby Kujawsko-Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Bydgoszczy),
 - 2) w formie faksu pod numer (052) 349-72-92,
 - 3) pocztą elektroniczną pod adres sparadowska@bydgoszcz.uw.gov.pl

UWAGA: W przypadku złożenia oferty w formie elektronicznej Wykonawca winien przelać skan oferty cenowej (załącznik nr 1). Dokumenty winny być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.

V. MIEJSCE, TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferty należy składać w terminie do dnia: 14. 10.2020 r.
2. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
3. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.

VI. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostawy 1632 sztuk masek filtrujących na potrzeby Kujawsko-Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Bydgoszczy w terminie do 4 tygodni od dnia podpisania umowy.
2. W cenę przedmiotu umowy należy wliczyć koszt dostawy masek do Kujawsko-Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Bydgoszczy, ul. Jagiellońska 3 oraz koszt rozładunku do pomieszczenia wskazanego przez pracownika Kujawsko-Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Bydgoszczy.
3. Zamówione maseczki FFP3 RD zostaną dostarczone w nienaruszonych opakowaniach fabrycznie nowych o najwyższej jakości, sprawności i wydajności. Wszystkie artykuły objęte niniejszym zamówieniem muszą być artykułami, nieużywanymi, wolnymi od wad, kompletnymi i najwyższej jakości, oryginalnie zapakowanymi, nie noszącymi śladów otwierania, nieregenerowanymi, nie poddanymi procesowi ponownego napełnienia, recyklingu.
4. Odbiór przedmiotu umowy zostanie potwierdzony protokołem zdawczo-odbiorczym sporządzonym przez wykonawcę.
5. Wykonawca zapewnia niezwłoczną wymianę części lub całości przedmiotu zamówienia, który jest wadliwy lub nie spełnia innych wymagań zamawiającego (np. jakościowych i ilościowych), określonych w opisie przedmiotu zamówienia, na przedmiot wolny od wad i spełniający wymagania zamawiającego.
6. Zgłoszoną do wymiany część lub całość przedmiotu zamówienia wykonawca zobowiązuje się zabrać oraz dostarczyć po wymianie do siedziby zamawiającego, w miejsce przezeń wskazane na własny koszt.
7. Termin ważności maseczek będących przedmiotem zamówienia będzie wynosić minimum 36 miesięcy, licząc od dnia ich odbioru.
8. Do zamówionego i dostarczonego towaru wykonawca winien załączyć instrukcję użytkowania oraz przechowywania maseczek będących przedmiotem zamówienia.
9. Należność zamawiający ureguluje przelewem na rachunek bankowy wykonawcy, w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury prawidłowo wystawionej przez wykonawcę
10. Podstawą do wystawienia faktury przez wykonawcę będzie odebranie przez zamawiającego przedmiotu zamówienia niezawierającego wad na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego, sporządzonego przez wykonawcę. Datą zapłaty będzie dzień obciążenia rachunku bankowego zamawiającego.
11. Wykonawca zapłaci zamawiającemu kary w razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy:
 - a) w wysokości 0,5% wartości wynagrodzenia brutto, określonego w złożonej ofercie cenowej za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w wykonaniu przedmiotu zamówienia, licząc od dnia przekroczenia terminu o którym mowa w pkt. 1,
 - b) w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, określonego w złożonej ofercie cenowej, za odstąpienie od umowy z powodu okoliczności zależnych od Wykonawcy.
12. Strony postanawiają, że należne zamawiającemu kary umowne zostaną potrącone w pierwszej kolejności z wynagrodzenia wykonawcy, na co wykonawca wyraża zgodę.

VII. OCENA OFERT

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów:
Cena ofertowa – 100%

VIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY


O wynikach postępowania wykonawcy zostaną powiadomieni drogą elektroniczną.

IX. KONTAKT Z WYKONAWCĄ:

Do kontaktu z wykonawcami upoważniona jest Sylwia Paradowska
nr telefonu (52) 349-77-61, adres e-mail: sparadowska@bydgoszcz.uw.gov.pl

X. ZAŁĄCZNIKI:

1. formularz ofertowy – załącznik nr 1,

Z up. Dyrektora Generalnego
Kujawsko-Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego
w Bydgoszczy
Dyrektor
Biura Finansowo-Inwestycyjnego

Piotr Moskal

.....
Zamawiający