

Bydgoszcz 2. listopada 2020 r.

Zaproszenie do złożenia oferty cenowej

W imieniu Kujawsko-Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Bydgoszczy zapraszam do złożenia oferty cenowej na: **Wykonanie instalacji elektrycznej dla pomieszczenia serwerowni w budynku Delegatury Kujawsko-Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego przy ul. Moniuszki 15/21 w Toruniu.**

1. Opis przedmiotu zamówienia:

- 1) Zamówienie realizowane będzie na podstawie projektu budowlanego, przedmiaru robót oraz Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót będących **załącznikami od nr 8 do nr 10** do niniejszego zaproszenia;
- 2) Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów własnych. Materiały powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, określonych w ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2020 r. poz. 215) i ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2020 r. poz. 1333) oraz posiadać świadectwa jakości, wymagane deklaracje bądź certyfikaty;

2. Wspólny Słownik Zamówień:

- 45000000-7 – roboty budowlane,
- 45110000-1 – roboty przygotowawcze,
- 45300000-0 – roboty instalacyjne w budynkach,
- 45310000-3 – roboty instalacyjne elektryczne

3. Warunki udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia

- 1) Wykonawca wykaże w postępowaniu w zakresie wskazanym w zaproszeniu, że:
 - a) spełnia warunki udziału w postępowaniu,
 - b) nie podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu.
- 2) Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia odbędzie się na zasadzie *spełnia / nie spełnia*, na podstawie oświadczeń i/lub dokumentów składanych przez wykonawcę w postępowaniu.
- 3) Zamawiający wymaga aby, wykonawca:
 - a) posiadał ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na sumę gwarancyjną ubezpieczenia w kwocie nie mniejszej niż 50.000 zł (pięćdziesiąt tysięcy złotych),
 - b) wykazał się wykonaniem, nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie), co najmniej 1 (jednej) roboty budowlanej, obejmującej swym zakresem roboty instalacji elektrycznych o wartości łącznej zamówienia, nie mniejszej niż 50.000 zł brutto,
 - c) przy realizacji zamówienia dysponował osobami zdolnymi do wykonania zamówienia o odpowiednich kwalifikacjach oraz w liczbie niezbędnej do prawidłowego wykonania robót - dla spełnienia niniejszego warunku wymagane jest aby wykonawca wskazał osobę, która będzie uczestniczyć w realizacji

zamówienia, legitymującą się kwalifikacjami zawodowymi, uprawnieniami, wykształceniem i doświadczeniem niezbędnymi do wykonania zamówienia, odpowiednimi do funkcji/zakresu czynności, jakie zostaną im powierzone.

Wykonawca wskaże osobę proponowaną do pełnienia funkcji:

- kierownika robót posiadającego uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych.

4. Wykaz dokumentów, które Wykonawca winien złożyć wraz z ofertą

- 1) wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej, niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie), wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane. Wykaz robót budowlanych należy przedstawić zgodnie z wzorem stanowiącym **załącznik nr 2** do zaproszenia;
do wykazu robót budowlanych należy załączyć dowody potwierdzające, iż robota budowlana wymieniona w wykazie została wykonana należycie, w szczególności należy załączyć informacje o tym czy robota została wykonana zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończona. Dowodami, o których mowa wyżej, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty,
- 2) wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wykaz osób należy przedstawić zgodnie z wzorem stanowiącym **załącznik nr 3** dla do zaproszenia;
- 3) oświadczenie wykonawcy na temat wykształcenia i kwalifikacji zawodowych kadry kierowniczej wykonawcy - zgodnie z wzorem stanowiącym **załącznik nr 4** do zaproszenia;
- 4) aktualny na dzień złożenia odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej;
- 5) wykaz części zamówienia, których wykonanie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom - zgodnie z wzorem stanowiącym **załącznik nr 5** do zaproszenia.
- 6) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania składane na podstawie art. 25a ust. 1 Pzp - zgodnie z wzorem stanowiącym **załącznik nr 6** do zaproszenia.
- 7) W celach poglądowych oraz pomocniczo (w przypadku rozliczenia koniecznych robót zamiennych) wybrany Wykonawca po podpisaniu umowy winien wskazać w **załącznikach nr 8** do zaproszenia (wycenione przedmiary robót – kosztorysy ofertowe) ceny jednostkowe netto (z narzutami) poszczególnych pozycji kosztorysowych oraz cenę netto i brutto całych kosztorysów.

5. Termin wykonania przedmiotu zamówienia – do dnia 11.12.2020 r.

6. Cena oferty:

Cena oferty musi obejmować całkowity koszt jaki poniesie zamawiający w związku z realizacją przedmiotu zamówienia (w tym między innymi dokumentacja powykonawcza)

7. Miejsce i termin składania ofert:

- 1) Ofertę należy złożyć na wzorze formularza stanowiącego **załącznik nr 1** do niniejszego, zaproszenia w terminie do dnia **29.11.2020 r.** do godz. 11:00,
- 2) Oferta winna być opatrzona pieczętą firmową, zawierać: datę sporządzenia, adres lub siedzibę oferenta, numer telefonu, numer NIP, czytelny podpis osoby upoważnionej do reprezentacji wykonawcy, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub np. ewidencji działalności gospodarczej, lub inne osoby upoważnione stosownym pełnomocnictwem.
- 3) Ofertę należy złożyć w formie elektronicznej na adres e-mail: bhadzicka@bydgoszcz.uw.gov.pl lub hziolkowska@bydgoszcz.uw.gov.pl

8. Kryteria oceny ofert:

- 1) Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów:

a) cena 80 %

punkty w kryterium "cena" (c) zostaną wyliczone wg poniższego wzoru:

$$c = \frac{\text{najniższa cena spośród nieodrzuconych ofert}}{\text{cena badanej oferty}} \times 80$$

b) termin gwarancji 20 %

punkty w kryterium "gwarancja jakości" (G) (wyrażony w miesiącach okres gwarancji jakości na całość przedmiotu zamówienia, liczony od dnia podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego) zostaną wyliczone wg poniższego zestawienia, gdzie przyjmuje się:

- *najkrótszy okres gwarancji jakości wyrażony w miesiącach - 36 miesięcy,*
- *najdłuższy okres gwarancji jakości wyrażony w miesiącach - 60 miesięcy.*

G – oferowany najkrótszy okres gwarancji jakości 36 miesięcy = **0 pkt**,

G – oferowany okres gwarancji jakości 48 miesięcy = **10 pkt**,

G – oferowany najdłuższy okres gwarancji jakości 60 miesięcy = **20 pkt**.

- 2) Ocena ofert zostanie przeprowadzona w oparciu o w/w kryteria. Oferty oceniane będą punktowo. Maksymalna liczba punktów jaką, po uwzględnieniu znaczenia (wagi) kryteriów, może osiągnąć oferta wynosi 100 pkt.;
- 3) Z wybranym wykonawcą, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza zostanie podpisana umowa wykonania przedmiotu zamówienia.

9. Informacja o podwykonawstwie

- 1) Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia wskazującego na obowiązek osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom,
- 2) Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania firm podwykonawców (*o ile jest to wiadome*), zgodnie z wzorem stanowiącym **załącznik nr 6** do zaproszenia.

10. Istotne postanowienia umowy

- 1) Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy określone zostały w **załączniku nr 7** do niniejszego zaproszenia.
- 2) Istotne postanowienia umowy wynikające z warunków zawartych w zaproszeniu nie podlegają negocjacji.

11. Kontakt z wykonawcą:

Do kontaktów z wykonawcami upoważniona jest w sprawach formalnych i merytorycznych: Barbara Hadzicka tel. 52 3497323, 607338173,
Halina Ziółkowska tel. 785850211.

Załączniki:

- zał. nr 1 - wzór formularza ofertowego,
- zał. nr 2 - wykaz robót,
- zał. nr 3 - wykaz osób,
- zał. nr 4 - oświadczenie na temat wykształcenia i kwalifikacji zawodowych,
- zał. nr 5 - wykaz części zamówienia,
- zał. nr 6 - oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania,
- zał. nr 7 - istotne postanowienia umowy,
- zał. nr 8 - przedmiar robót,
- zał. nr 9 - projekt budowlany instalacje elektryczne – opis,
- zał. nr 9 a - rys. E-1 rzut piwnicy - instalacje elektryczne,
- zał. nr 9 b - rys. E-2 rzut I piętra - serwerownia - instalacje elektryczne,
- zał. nr 9 c - rys. E-3 schemat zasilania obiektu oraz połączeń wyrównawczych,
- zał. nr 9 d - rys. E-4 schemat rozdzielnic RUPS,
- zał. nr 9 e - rys. E-5 schemat rozdzielnic TS – doposażenie rozdzielnic RG,
- zał. nr 10 - STWiOR

Z up. Dyrektora Generalnego
Kujawsko-Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego
w Bydgoszczy
Dyrektor

Biura Finansowo-Inwestycyjnego

..... Piotr Moska!

(Zamawiający)