

ZAPYTANIE OFERTOWE/OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU



UNIA EUROPEJSKA
FUNDUSZ AZYLU,
MIGRACJI I INTEGRACJI

Zapraszamy do złożenia oferty na realizację zamówienia: na: „Wykonanie robót budowlanych polegających na remoncie wybranych pomieszczeń biurowych i korytarzy w budynkach Delegatur Kujawsko-Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Toruniu i we Włocławku”.

Zamówienie nr BFI.II.272.4.72.2018 z dnia 31.08.2018 r, realizowane w ramach projektu pt. „Wzmocnienie zdolności administracyjnych Wojewody Kujawsko-Pomorskiego w procesie integracji obywateli państw trzecich”, finansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Funduszu Azylu, Migracji i Integracji.

II. DANE ZAMAWIAJĄCEGO

Nazwa organizacji: Kujawsko-Pomorski Urząd Wojewódzki w Bydgoszczy

Adres: ul. Jagiellońska 3, 85-950 Bydgoszcz

E-mail: bhdzicka@bydgoszcz.uw.gov.pl

tel.: (52) 34- 97- 323, 607-338-173

III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU (opcjonalnie /ich niespełnienie oznacza odrzucenie oferty, należy unikać warunków ograniczających konkurencję)

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- 1) posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
- 2) znajdowania się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej wykonanie zamówienia,
- 3) posiadania zdolności technicznej lub zawodowej do wykonania zamówienia.

Szczegółowe określenie warunków udziału w postępowaniu:

- zamawiający odstępuje od uszczegółowienia wymagań w zakresie warunków udziału w postępowaniu – wykonawca składa oświadczenie na wzorze **załącznika nr 2** do zaproszenia.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Opis przedmiotu zamówienia:

- 1) Przedmiotem zamówienia jest „Wykonanie robót budowlanych polegających na remoncie wybranych pomieszczeń biurowych i korytarzy w budynkach Delegatur Kujawsko-Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Toruniu i we Włocławku z podziałem na następujące zadania:
 - a) Zadanie Nr 1 -Remont pokoju nr 26 na parterze budynku Delegatury Kujawsko- Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Toruniu przy ul. Moniuszki 15/21,
 - b) Zadanie Nr 2 - Remont korytarza i klatki schodowej na parterze budynku Delegatury Kujawsko-Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Toruniu przy ul. Moniuszki 15/21,
 - c) Zadanie Nr 3 - Remont pokoju nr 5 i 5a na parterze budynku Delegatury Kujawsko-Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego we Włocławku przy ul. Brzeskiej 8,
 - d) Zadanie nr 4 - Remont pokoju nr 3 i 4 na parterze budynku Delegatury Kujawsko-Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego we Włocławku przy ul. Brzeskiej 8,

- e) Zadanie Nr 5 - Remont korytarza na parterze budynku Delegatury Kujawsko-Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego we Włocławku przy ul. Brzeskiej 8,

Zamówienie w zakresie zadań Nr 1 i 3 będzie realizowane w ramach projektu pt. „Wzmocnienie zdolności administracyjnych Wojewody Kujawsko – Pomorskiego w procesie integracji obywateli państw trzecich”, finansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach FUNDUSZU AZYLU, MIGRACJI I INTEGRACJI nr projektu 15/7-2017/OG-FAMI,

- 2) Zamówienie będzie realizowane na podstawie przedmiarów robót opracowanych dla Inwestora: Kujawsko-Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Bydgoszczy, będących załącznikami od nr 4 do nr 8 do niniejszego zaproszenia.
- 3) Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów własnych. Materiały powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, określonych w ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2016 r., poz. 1570 ze zm.) i ustawie z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2017 r., poz. 1332) oraz posiadać świadectwa jakości, wymagane deklaracje bądź certyfikaty.

2. Wspólny Słownik Zamówień:

- 45000000-7 – roboty budowlane,
- 45111100-9 – roboty w zakresie burzenia,
- 45111220-6 – roboty w zakresie usuwania gruzu,
- 45310000-3 – roboty elektryczne,
- 45453000-7 – roboty remontowe i renowacyjne
- 45450000-6 – roboty budowlane wykończeniowe pozostałe.

3. Informacja o podwykonawstwie

- 1) Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia wskazującego na obowiązek osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom,
- 2) Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania firm podwykonawców (*o ile jest to wiadome*), zgodnie z wzorem stanowiącym **załącznik nr 2a** do zaproszenia.

4. Istotne postanowienia umowy

- 1) Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy określone zostały **w załączniku nr 3** do niniejszego zaproszenia.
- 2) Istotne postanowienia umowy wynikające z warunków zawartych w zaproszeniu nie podlegają negocjacji.

5. Termin wykonania przedmiotu zamówienia

Wymagany termin realizacji zamówienia: 50 dni od podpisania umowy.

(UWAGA: wykonawca może zaoferować w ramach ceny określonej w ofercie skrócenie tego terminu o maksimum 10 dni, co zostanie uwzględnione przy ocenie ofert - zgodnie z ustalonymi w niniejszym zaproszeniu kryteriami oceny ofert).

6. Cena oferty:

Cena oferty musi obejmować całkowity koszt jaki poniesie zamawiający w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.

V. KRYTERIA OCENY OFERTY

1) Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów:

a) cena 80 %

punkty w kryterium "cena" (c) zostaną wyliczone wg poniższego wzoru:

$$c = \frac{\text{najniższa cena spośród nieodrzuconych ofert}}{\text{cena badanej oferty}} \times 80$$

b) termin realizacji 20 %

punkty w kryterium "termin realizacji" (tr) (wyrażone w dniach skrócenie terminu wykonania zamówienia) zostaną wyliczone wg poniższego zestawienia, gdzie przyjmuje się:

– *maksymalne skrócenie terminu realizacji wyrażone w dniach - 10 dni,*

(a) tr – oferowane maksymalne skrócenie terminu realizacji o 10 dni = 20 pkt,

(b) tr – oferowane skrócenie terminu realizacji o 5 dni = 10 pkt,

(c) tr – zaoferowanie wykonania zamówienia bez skrócenia terminu realizacji (tj. w terminie określonym w pkt IV.5 zaproszenia) = 0 pkt.

Na podstawie ww. kryteriów zostanie wybrana oferta, która łącznie uzyska najwięcej punktów.

- 2) Z wybranym wykonawcą, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza zostanie podpisana umowa wykonania przedmiotu zamówienia.

VI. TERMIN I SPOSÓB SKŁADANIA OFERT

(w tym wykaz wymaganych oświadczeń i dokumentów):

1. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – zał. nr 2,
 2. Wykaz części zamówienia – zał. nr 2a
 3. Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru (składane na wzorze formularza ofertowego – zał. nr 9,
 4. Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych i Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe – zał. nr 10,
 5. Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.
-
6. Ofertę należy złożyć wg wzoru formularza ofertowego (zał. nr 1);
 7. Do oferty należy dołączyć dokumenty wymienione w pkt. od 1 do 6.
 8. Oferta musi być sporządzona w języku polskim;
 9. Oferta musi być czytelna;
 10. Oferta winna być opatrzona pieczęcią firmową, zawierać: datę sporządzenia, adres lub siedzibę oferenta, numer telefonu, numer NIP, czytelny podpis osoby upoważnionej do reprezentacji wykonawcy, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub np. ewidencji działalności gospodarczej, lub inne osoby upoważnione stosownym pełnomocnictwem
 11. Ofertę można złożyć w formie pisemnej lub elektronicznej. Oferty składane na piśmie należy złożyć w sekretariacie Biura Finansowo-Inwestycyjnego Kujawsko-Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Bydgoszczy 85-950, ul. Jagiellońska 3, budynek A, parter, pok. Nr 20 z dopiskiem na kopercie „Oferta na remont Delegatur KP UW w Toruniu i we Włocławku” a w wersji elektronicznej (skan z podpisem osoby upoważnionej do reprezentacji Wykonawcy) na adres e-mail bhadzicka@bydgoszcz.uw.gov.pl
 12. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych oraz wariantowych.

13. Zamawiający odrzuci ofertę:

- 1) złożoną po terminie;
- 2) złożoną przez wykonawcę niespełniającego warunków udziału w postępowaniu;
- 3) niezgodną z treścią zapytania ofertowego;
- 4) zawierającą błędy nie będące oczywistymi omyłkami pisarskimi lub rachunkowymi;
- 5) jeżeli cena oferty przekracza kwotę, którą zamawiający przeznaczył na realizację zamówienia;

14. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania.**VII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU OFERTY/OPIS SPOSOBU WYBORU OFERTY**

Oferta najkorzystniejsza zostanie wybrana spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, na podstawie kryteriów wskazanych w punkcie V.

VIII. DODATKOWE INFORMACJE/OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTU

Dodatkowych informacji udziela:

- 1) **Barbara Hadzicka, tel. (52) 34-97-323,**
e-mail: bhadzicka@bydgoszcz.uw.gov.pl
- 2) **Halina Ziółkowska, tel. (52) 34-97-328, 785-850-211,**
e-mail: hziolkowska@bydgoszcz.uw.gov.pl

IX. DODATKOWE INFORMACJE

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia prowadzonego zapytania, a także zastrzega sobie możliwość niedokonania wyboru w przypadku, gdy :
 - 1) nie zostanie złożona żadna oferta;
 - 2) zostanie złożona tylko jedna ważna oferta podlegająca odrzuceniu,
 - 3) procedura wyboru oferty obciążona jest wadą niemożliwą do usunięcia uniemożliwiającą udzielenie zamówienia i zawarcie umowy.
2. Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania Kujawsko-Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Bydgoszczy do zawarcia umowy.
3. Termin związania ofertą: 30 dni od zakończenia terminu składania ofert.

X. Dane osobowe zebrane w wyniku procesu rekrutacji mogą być udostępniane przez Kujawsko-Pomorski Urząd Wojewódzki w Bydgoszczy w celu monitoringu, sprawozdawczości i audytu realizowanego projektu, wyłącznie podmiotom uprawnionym do prowadzenia powyższych czynności lub ich przedstawicielom zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. 1997 nr 133 poz. 883 z późn. zm.).

Załączniki zapytania ofertowego/ogłoszenia o zamówieniu:

1. Wzór oferty – zał. nr 1,
2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – zał. nr 2,
3. Wykaz części zamówienia – zał. nr 2a,
4. Istotne postanowienia warunków umowy – zał. nr 3
5. przedmiar robót na remont pok. nr 26 w Toruniu – zał. nr 4,
6. przedmiar robót na remont korytarza w Toruniu – zał. nr 5,
7. przedmiar robót na remont pok. nr 5 i 5a we Włocławku – zał. nr 6,
8. przedmiar robót na remont pok. nr 3 i 4 we Włocławku – zał. nr 7,
9. przedmiar robót na remont korytarza we Włocławku – zał. nr 8.

10. Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru (składane na wzorze formularza ofertowego – zał. nr 9,
11. Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych i Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe – zał. nr 10.

Zapytanie ofertowe/Ogłoszenie o zamówieniu wraz z załącznikami dostępne jest na stronie internetowej Kujawsko -Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Bydgoszcy, pod adresem: www.bip.bydgoszcz.uw.gov.pl,

w zakładce ogłoszenia – **ZAPYTANIE OFERTOWE/OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU z dnia 31 sierpnia 2018 r.**,

pod nazwą „Zaproszenie do złożenia oferty na realizację zamówienia: pn. „Wykonanie robót budowlanych polegających na remoncie wybranych pomieszczeń biurowych i korytarzy w budynkach Delegatur Kujawsko-Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Toruniu i we Włocławku”,

realizowane w ramach projektu pt. „Wzmocnienie zdolności administracyjnych Wojewody Kujawsko-Pomorskiego w procesie integracji obywateli państw trzecich”, finansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Funduszu Azylu, Migracji i Integracji”.

Bydgoszcz, 31.08.2018 r.

.....
(data)

Z up. Dyrektora Generalnego
Kujawsko-Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego
w Bydgoszcy
p.o. Dyrektora Biura Finansowo-Inwestycyjnego
.....
Marta Szuścicka
(podpis osoby prowadzącej procedurę,
działającej w imieniu zamawiającego)

