

Bydgoszcz, dnia 13 czerwca 2018 r.

Zaproszenie do złożenia oferty cenowej

W imieniu Kujawsko-Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Bydgoszczy zapraszam do złożenia oferty cenowej na: **opracowanie dokumentacji projektowej na remont pomieszczeń z przeznaczeniem ich na archiwum zakładowe w budynku parterowym przy ul. Brzeskiej 6 w Delegaturze Kujawsko-Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego we Włocławku.**

1. Opis przedmiotu zamówienia:

- 1) Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowo-wykonawczej, na remont pomieszczeń z przeznaczeniem ich na archiwum zakładowe w budynku parterowym przy ul. Brzeskiej 6 w Delegaturze Kujawsko-Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego we Włocławku.
- 2) Uzyskanie z właściwego organu decyzji „Pozwolenia na budowę”;
- 3) Pełnienie nadzoru autorskiego przy realizacji robót budowlanych wykonywanych na podstawie opracowanej dokumentacji projektowej;
- 4) Dokumentacja projektowa musi spełniać wymogi:
 - a) Załącznika nr 6 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. Nr 14, poz. 67 z późn. zm.);
 - b) Ekspertyzy technicznej stanu ochrony przeciwpożarowej oraz wydanego na jej podstawie Postanowienia Kujawsko-Pomorskiego Komendanta Wojewódzkiego Państwowej Straży Pożarnej w zakresie spełnienia wymogów dotyczących planowanych prac projektowych w budynku przeznaczonym na archiwum zakładowe (w załączeniu).
- 5) Opracowana dokumentacja powinna zawierać:
 - a) inwentaryzację,
 - b) wizualizację (aranżację),
 - c) projekt budowlano - wykonawczy,
 - d) szczegółowe specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót (STWiOR),
 - e) kosztorys inwestorski,
 - f) przedmiar robót.

Projekt budowlano-wykonawczy oraz STWiOR winny być opracowane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno- użytkowego (Dz. U. z 2013 r. poz. 1129 – tekst jednolity) oraz zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2012 r. poz. 462 z późn. zm.) wraz z niezbędnymi opiniami uzgodnieniami formalno-prawnymi wymaganymi przepisami szczególnymi w zakresie niezbędnym do uzyskania pozwolenia na budowę.

Kosztorys winien być opracowany zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych

kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. Nr 130 poz. 1389 z późn. zm.).

- 6) Opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 6 do zaproszenia oraz istotne postanowienia umowy (załącznik nr 5 do zaproszenia);
- 7) Na 1 kpl. dokumentacji w wersji papierowej wchodzi w skład następujące ilości egzemplarzy:
 - a) inwentaryzacja w 1 egz.,
 - b) wizualizacja w 1 egz.,
 - c) projekt budowlano - wykonawczy w 5 egz.,
 - d) szczegółowe specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót (STWiOR) w 2 egz.,
 - e) kosztorys inwestorski w 2 egz.,
 - f) przedmiar robót w 1 egz.
- 8) Wymagane jest również dostarczenie ww. dokumentacji określonej w ust. 4 w wersji elektronicznej zapisanej w formacie: -pliki tekstowe -*.pdf, *.tiff oraz edytowalnym oprogramowaniu Autocad - kolor, a przedmiar robót w wersji elektronicznej edytowalnej w formacie ATH oraz na płycie CD - w ilości 1szt.
- 9) Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dokumentację z wszelkimi uzgodnieniami, decyzją „Pozwolenie na budowę” oraz oświadczeniem, że dokumentacja została wykonana zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, Polskimi Normami, zasadami wiedzy technicznej i postanowieniami umowy i jest kompletna dla realizacji celu, któremu ma służyć i nie zawiera wad. Z uwagi na fakt, iż budynek przy ul. Brzeskiej 6, we Włocławku znajduje się na obszarze wpisanym do rejestru zabytków, zastosowane w dokumentacji rozwiązania należy uzgodnić z Miejskim Konserwatorem Zabytków we Włocławku. Ponadto zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 16 czerwca 2003 r. w sprawie uzgadniania projektu budowlanego pod względem ochrony przeciwpożarowej (Dz. U. z 2015 r., poz. 2117), dokumentacja wymaga uzgodnienia pod względem ochrony przeciwpożarowej. Koszty wszelkich uzgodnień ponosi Wykonawca.
- 10) W przyjętych rozwiązaniach projektowych muszą być użyte wyroby budowlane (materiały i urządzenia) dopuszczone do obrotu i powszechnego stosowania w budownictwie. W przypadku powoływania się podczas opisywania przyjętych rozwiązań projektowych na konkretne nazwy własne gotowych produktów i/lub gotowe rozwiązania systemowe producentów, wykonawca ma obowiązek określić konkretne parametry techniczne i jakościowe danego rozwiązania projektowego oraz umieścić informację o możliwości zastosowania rozwiązania równoważnego pod warunkiem spełnienia wskazanych parametrów technicznych i jakościowych.

2. Wspólny Słownik Zamówień:

71200000-0 usługi architektoniczne i podobne
71242000-6 usługi przygotowania przedsięwzięcia i projektu oszacowanie kosztów.
71248000-8 nadzór nad projektem i dokumentacją.

3. Termin wykonania przedmiotu zamówienia:

- 1) Opracowanie dokumentacji projektowej 50 dni od daty podpisania umowy;
- 2) Uzyskanie pozwolenia na budowę 30 dni od otrzymania nie posiadającej wad dokumentacji projektowej.

4. Warunki udziału w postępowaniu:

- 1) Zamawiający wymaga aby wykonawca przy realizacji zamówienia dysponował osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz

z informacją na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia, niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o dysponowaniu tymi osobami.

Wykonawca wskaże w załączniku nr 2 osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, legitymujące się uprawnieniami o specjalności: konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń (1 osoba), instalacyjnej elektrycznej bez ograniczeń (1 osoba) instalacyjnej bez ograniczeń w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych (1 osoba):

- 2) Wykonawca oświadczy w załączniku nr 3, że osoby ubiegające się o udzielenie zamówienia posiadają uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie odpowiedniej specjalności oraz wpis na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego.

5. Cena oferty:

Cena oferty musi obejmować całkowity koszt jaki poniesie zamawiający w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.

6. Miejsce i termin składania ofert:

- 1) Ofertę cenową należy złożyć na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia w terminie do dnia ~~22.06~~ 06 2018 r.;
- 2) Do oferty należy dołączyć:
 - a) wykaz osób, zgodnie z wzorem zał. nr 2,
 - b) oświadczenie o uprawnieniach, zgodnie z wzorem zał. nr 3,
 - c) wykaz części zamówienia zgodnie z wzorem zał. nr 4,
 - d) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej;
- 3) Oferta winna być opatrzona pieczętą firmową, zawierać: datę sporządzenia, adres lub siedzibę oferenta, numer telefonu, numer NIP, czytelny podpis osoby upoważnionej do reprezentacji wykonawcy, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub np. ewidencji działalności gospodarczej, lub inne osoby upoważnione stosownym pełnomocnictwem;
- 4) Ofertę można złożyć w formie pisemnej lub elektronicznej. Oferty składane na piśmie należy złożyć w sekretariacie Biura Finansowo-Inwestycyjnego Kujawsko-Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Bydgoszczy 85-950, ul. Jagiellońska 3, budynek A, parter, pok. Nr 20 z dopiskiem na kopercie „Oferta na dokumentację projektową”, a w wersji elektronicznej (skan z podpisem osoby upoważnionej do reprezentacji Wykonawcy) na adres e-mail bjhadzicka@bydgoszcz.nw.gov.pl
- 5) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych oraz wariantowych.

7. Kryteria oceny ofert:

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami o znaczeniu (wadze):

- | | |
|----------------------|------------------|
| 1) cena | znaczenie - 80 % |
| 2) termin realizacji | znaczenie - 20 % |

Punkty w kryterium "cena" (C) zostaną wyliczone wg poniższego wzoru:

$$C = \frac{\text{najniższa cena spośród nieodrzuconych ofert}}{\text{cena badanej oferty}} \times 80$$

Punkty w kryterium "termin realizacji" (Tr) (wyrażone w dniach skrócenie terminu wykonania zamówienia) zostaną wyliczone wg poniższego zestawienia, gdzie przyjmuje się:

– maksymalne skrócenie terminu realizacji wyrażone w dniach - 20 dni,

Tr – oferowane maksymalne skrócenie terminu realizacji o 20 dni = 20 pkt,

Tr – oferowane skrócenie terminu realizacji o 10 dni = 10 pkt.

Tr – zaoferowanie wykonania zamówienia bez skrócenia terminu realizacji (*tj. w terminie określonym w pkt 3 ust. 1*) = 0 pkt.

Ocena ofert zostanie przeprowadzona w oparciu o w/w kryteria. Oferty oceniane będą punktowo. Maksymalna liczba punktów jaką, po uwzględnieniu znaczenia (wagi) kryteriów, może osiągnąć oferta wynosi 100 pkt.

Zamawiający dokona wyboru oferty, która otrzyma największą liczbę punktów.

8. Informacja o podwykonawstwie

- 1) Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia wskazującego na obowiązek osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom;
- 2) Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania firm podwykonawców (*to ile jest to wiadome*), zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do zaproszenia.

9. Istotne postanowienia umowy

- 1) Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy określone zostały w załączniku nr 5 do niniejszego zaproszenia;
- 2) Istotne postanowienia umowy wynikające z warunków zawartych w zaproszeniu nie podlegają negocjacji.

10. Kontakt z wykonawcą:

Do kontaktów z wykonawcami upoważnieni są:
w sprawach formalnych Barbara Hądzička tel. 52 3497323, 607338173,
bhadzicka@bydgoszcz.uw.gov.pl

Załączniki:

- wzór formularza ofertowego – zał. nr 1,
- wykaz osób – zał. nr 2,
- oświadczenie o uprawnieniach – zał. nr 3,
- wykaz części zamówienia – zał. nr 4,
- istotne postanowienia umowy – zał. nr 5,
- opis przedmiotu zamówienia – zał. nr 6,
- Ekspertyza techniczna stanu ochrony przeciwpożarowej,
- Postanowienie Kujawsko-Pomorskiego Komendanta Wojewódzkiego PSP.

Z up. Dyrektora Generalnego


Anna Kaliska

Dyrektor
Biura Finansowo-Inwestycyjnego

.....
(Zamawiający)