



WOJEWODA KUJAWSKO – POMORSKI

Ogłoszenie o otwartym naborze partnera w celu wspólnej realizacji projektu.

I. Podstawa prawna

Na podstawie art. 33 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (Dz.U. z 2016, poz. 217 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”, Wojewoda Kujawsko-Pomorski ogłasza otwarty nabór na partnera spoza sektora finansów publicznych – organizacje pozarządowe i podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2016 r., poz. 1817 z późn. zm.) – realizujące zadania statutowe na terenie województwa kujawsko-pomorskiego, w celu wspólnego przygotowania i realizacji projektu w ramach Funduszu Azylu, Migracji i Integracji (FAMI), Cel Krajowy 2.2. i 2.3

Cel Krajowy 2.2

- a. Element 3. Zapewnianie doradztwa i pomocy w kwestiach legalizacji pobytu, administracyjnych i prawnych, przysługujących praw pracowniczych, doradztwa i pomocy integracyjnej, opieki zdrowotnej, psychologicznej i socjalnej, opieki nad dziećmi oraz łączenia rodzin, działania zwiększające kontakt i integrację ze społeczeństwem polskim.
Działanie obowiązkowe: funkcjonowanie co najmniej jednego punktu informacyjno-doradczego, czynnego co najmniej 3 dni w tygodniu (dopuszcza się by w 2 dni w tygodniu punkt mógł być niedostępny dla klientów), co najmniej 6 godzin dziennie, 1 dzień w tygodniu co najmniej do godziny 18.
- b. Element 4. Działania i środki ukierunkowane na kształcenie młodzieży oraz dorosłych z grup cudzoziemskich obecnych na terenie województwa/miasta (w tym np. zajęcia wyrównawcze, zajęcia sportowe i inne rozwijające umiejętności i podnoszące samoocenę, wycieczki, zajęcia przedszkolne i świetlicowe); kursy językowe dla cudzoziemców na różnych poziomach (w tym specjalistyczne) oraz działania zwiększające ich kompetencje

i świadomość prawną mające na celu ułatwienie dostępu do rynku pracy, kursy dla cudzoziemców dotyczące wartości i praw obowiązujących w Polsce.

Działania obowiązkowe:

- organizowanie, nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu, kursów adaptacyjnych dla cudzoziemców dotyczących wartości i praw obowiązujących w Polsce. Kursy rozpoczną się najpóźniej w 3 miesiącu realizacji projektu. Kursy w miarę potrzeb odbywać się mogą także poza punktem (np. w innych miejscowościach);
- zapewnienie kursów języka polskiego, co najmniej na dwóch poziomach, trwających minimum 2/3 okresu realizacji projektu (bez platform e-learningowych);
- zapewnienie wsparcia dla szkół w zakresie pracy z dzieckiem cudzoziemskim (np. szkolenia, seminaria, warsztaty, materiały pomocnicze i edukacyjne, asystent i konsultant kulturowy).

c. Element 5. Działania wspierające usamodzielnienie się i samowystarczalność, w tym: aktywizacja zawodowa, badanie i ocena kompetencji, doradztwo zawodowe, uzupełnianie kompetencji (UWAGA: szkolenia zawodowe i staże nie są kwalifikowalne w ramach FAMI).

Cel krajowy 2.3

- a. Drobne zakupy wyposażenia, sprzętu i oprogramowania oraz wyjątkowo niezbędne, drobne prace modernizacyjne, pod warunkiem wykazania konieczności ich przeprowadzenia (Zakup wyposażenia, sprzętu i oprogramowania oraz roboty budowlane nie mogą być celem projektu. Niespełnienie ww. warunku spowoduje obniżenie punktacji przyznanej wnioskowi).
- b. Element 1. Tworzenie, rozwijanie lub aktualizacja spójnej strategii integracyjnej na terenie województwa lub głównych ośrodków miejskich województwa:
 - budowanie trwałych struktur organizacyjnych na rzecz integracji w województwie/mieście;
 - współpraca pomiędzy zainteresowanymi stronami pozwalająca na wymianę doświadczeń i najlepszych praktyk;
 - łączenie zasobów w celu świadczenia usług na rzecz obywateli państw trzecich;
 - zapewnienie specjalistycznych szkoleń dla personelu pracującego z obywatelami państw trzecich.
- c. Element 2. Działania zmierzające do (lepszego) wykorzystania struktur pomocy społecznej i/lub innych instytucji (np. powiatowych urzędów pracy) i organizacji w celu integracji cudzoziemców, a także wsparcie konkretnej współpracy między nimi, mającej na celu pomoc w integracji obywateli państw

trzecich oraz rozwój wolontariatu wspierającego integrację obywateli państw trzecich, np.: spotkanie pomiędzy PCPR-ami i Urzędami Pracy z danego województwa, próba standaryzacji działań związanych z obsługą cudzoziemców.

II. CEL PARTNERSTWA:

Wspólna realizacja projektu w ramach Naboru Ograniczonego 8/2017/OG-FAMI polegającego na skutecznym zarządzaniu przepływami migracyjnymi i realizacji, wzmocnienia i rozwoju wspólnej polityki w zakresie azylu, ochrony uzupełniającej i ochrony czasowej oraz wspólnej polityki migracyjnej. Projekt będzie realizowany na terenie województwa kujawsko-pomorskiego. Poza podmiotem wyłonionym w ramach niniejszego naboru, Wojewoda Kujawsko-Pomorski będzie wchodził w skład partnerstwa projektowego. Liderem projektu będzie Partner wybrany w otwartym naborze partnera w celu wspólnej realizacji projektu wg. kryteriów wskazanych w pkt. IV. Ogłoszenia. Czas trwania projektu 1.01.2018 r. – 31.12.2021 r.

III. ZAKRES PARTNERSTWA:

Szczegółowy zakres działań i opis zadań poszczególnych partnerów będzie wskazany we wniosku o dofinansowanie projektu, który zostanie przygotowywany wspólnie przez wszystkich partnerów. Oczekuje się, że partner wniesie niezbędny know-how, w zakresie pracy z grupą docelową projektu, wykaże się doświadczeniem i znajomością obszaru tematycznego projektu, co przyczyni się do osiągnięcia celów i wskaźników projektu. Przed przystąpieniem do realizacji projektu strony podpiszą umowę partnerstwa, której zakres został wskazany w art. 33 ust. 5 ustawy.

IV. KRYTERIA WYBORU PARTNERA:

Przy wyborze partnera ocenione zostanie:

- zgodność działania potencjalnego partnera z celami partnerstwa;
- deklarowany wkład potencjalnego partnera w realizację celu partnerstwa;
- doświadczenia w realizacji projektów o podobnym charakterze;
- potencjał kadrowy, techniczny, lokalowy.

Kryteria oceny partnera

a. Kryteria dostępu:

Do konkursu mogą przystąpić podmioty, które łącznie spełniają wymogi:

1. Prowadzą działalność statutową na rzecz integracji cudzoziemców.
2. Potrafią wykazać się doświadczeniem w zakresie prowadzenia kompleksowych działań na rzecz cudzoziemców.
3. Nie zalegają wobec Urzędu Skarbowego oraz Zakładu Ubezpieczeń Społecznych z podatkami, opłatami lub składkami na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków, gdy podmiot uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
4. Nie podlegają wykluczeniu z ubiegania się o dofinansowanie na podstawie art. 207 ust. 4 ustawy z 27.08.2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2016 r., poz. 1870 z późn.zm.) z zastrzeżeniem art. 207 ust. 7 tej ustawy.
5. Posiadają potencjał kadrowy, organizacyjny i finansowy umożliwiający realizację projektu w zakresie zadań partnera, potwierdzony udokumentowanymi przychodami podmiotu w wysokości deklarowanej do realizacji projektu.
6. Deklarują uczestnictwo w realizacji projektu na wszystkich etapach, w tym na etapie przygotowania wniosku o dofinansowanie.
7. Deklarują dyspozycyjność do działań na terenie województwa kujawsko-pomorskiego przez okres przygotowania, realizacji i rozliczania projektu.
8. Jeden podmiot może złożyć tylko jedną ofertę.

b. Kryteria dodatkowe:

1. Okres prowadzenia działalności statutowej, zgodnej z celami partnerstwa:
 - do 4 lat – 1 pkt;
 - powyżej 4 do 7 lat – 2 pkt;
 - powyżej 7 do 10 lat – 3 pkt;
 - powyżej 10 lat – 4 pkt.
2. Posiadanie doświadczenia w realizacji (jako lider lub partner) co najmniej 2 projektów o wartości powyżej 100 tys. zł współfinansowanych ze środków publicznych w okresie ostatnich 3 lat przed złożeniem oferty współpracy – 5pkt.
3. Posiadanie doświadczenia w realizacji (jako lider lub partner) co najmniej 2 projektów współfinansowanych ze środków europejskich w okresie ostatnich 5 lat w obszarze działań skierowanych do cudzoziemców:

- 2 projekty - 1 pkt;
 - powyżej 2 projektów – 5 pkt.
4. Posiadanie doświadczenia w zakresie prowadzenia działań na rzecz cudzoziemców:
- dla minimum 10 osób przez okres minimum 1 roku – 3 pkt.
 - dla minimum 20 osób przez okres minimum 2 lat – 5 pkt.

V. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA OFERTY

Podmiot ubiegający się o wybór Partnera w procedurze konkursowej jest zobowiązany do przedłożenia następujących dokumentów (oryginał lub uwierzytelniona kopia):

1. Oferta partnera – przygotowana zgodnie z uznaniem podmiotu w sposób umożliwiający dokonanie oceny wszystkich wymagań i kryteriów z ogłoszenia, złożona w oryginale i podpisana przez upoważnione osoby.
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru, np. KRS/ dopuszcza się wydruk/
3. Statut podmiotu.
4. Oświadczenie podmiotu potwierdzające, że podmiot nie zalega z opłaceniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne.
5. Oświadczenie podmiotu potwierdzające, że podmiot nie zalega z opłacaniem podatków.
6. Oświadczenie podmiotu składającego ofertę potwierdzające, że żadna z osób zarządzających podmiotem nie była prawomocnie skazana za przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego.
7. Oświadczenie podmiotu składającego ofertę o gotowości wniesienia zabezpieczenia prawidłowej realizacji umowy partnerskiej zgodnie z zasadami określonymi w dokumentach programowych. Przykładowe formy wniesienia zabezpieczenia prawidłowej realizacji umowy partnerskiej to: weksel, poręczenie bankowe, gwarancja ubezpieczeniowa, gwarancja bankowa, zastaw rejestrowy.
8. Inne dokumenty potwierdzające realizację wymagań zawartych w ogłoszeniu i potwierdzające wypełnienie kryteriów oceny ofert.
9. Spośród złożonych ofert wybrana zostanie ta, która spełni wszystkie wymogi formalne i uzyska najwyższą sumę punktów ze wszystkich kryteriów postępowania, przyznanych przez Pracowników Wydziału Polityki Społecznej Kujawsko-Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego.

10. Ogłaszający zastrzega sobie prawo do wyboru więcej niż jednego Partnera do projektu z zastrzeżeniem, iż wybierane będą kolejno podmioty z najwyższą liczbą punktów.
11. Wybranemu Podmiotowi/Podmiotom Ogłaszający konkurs zaoferuje zawarcie umowy partnerskiej, która określi m.in.:
 - prawa i obowiązki stron;
 - zakres i formę udziału poszczególnych partnerów w projekcie;
 - sposób przekazywania dofinansowania na pokrycie kosztów ponoszonych przez poszczególnych partnerów projektu, umożliwiający określenie kwoty dofinansowania udzielonego każdemu z partnerów;
 - sposób postępowania w przypadku naruszenia lub niewywiązania się stron z porozumienia lub umowy.

VI. TERMIN, MIEJSCE I SPOSÓB SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę wraz z załącznikami należy przedstawić w języku polskim w formie pisemnej.
2. Oferta powinna zawierać wszystkie niezbędne informacje zgodnie z wymaganiami wobec partnera i zakresu oferty określonymi w niniejszym ogłoszeniu.
3. Oferta oraz wszystkie oświadczenia składane w ramach konkursu powinny być podpisane przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania podmiotu składającego ofertę, zgodnie z zasadą reprezentacji wynikającą z postanowień odpowiednich przepisów prawnych lub prawidłowo udzielonego pełnomocnictwa (pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty).
4. Oferta powinna być podpisana w sposób umożliwiający identyfikację osoby składającej podpis (np.: czytelny podpis składający się z pełnego imienia i nazwiska lub podpis nieczytelny opatrzony pieczęcią imienną).
5. Ofertę wraz z załącznikami należy dostarczyć w jednym egzemplarzu w zaklejonej kopercie osobiście lub listownie na adres:
Kujawsko-Pomorski Urząd Wojewódzki w Bydgoszcy, Wydział Polityki Społecznej ul. Konarskiego 1-3, z dopiskiem "Nie otwierać".
6. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 27 czerwca 2017 roku, Decyduje data wpływu oferty do jednostki wskazanej w ust. 5. Oferty, które wpłyną po tym terminie nie będą rozpatrywane. W przypadku osobistego składania oferty w siedzibie Urzędu, ofertę należy złożyć w godzinach urzędowania od 7.30 do 15.30.
7. Po upływie terminu składania ofert, pracownicy Wydziału Polityki Społecznej Kujawsko-Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego dokonają ich otwarcia, a następnie przeprowadzą czynności badania i oceny złożonych ofert w celu wyboru oferty najkorzystniejszej/yh.
8. Dane osób do kontaktu w sprawie naboru:

5. Ogłaszający konkurs może odstąpić od podpisania umowy partnerskiej, jeżeli środki z Unii Europejskiej, które ogłaszający nabór zamierzał uzyskać na realizację projektu partnerskiego, zgodnie z celem partnerstwa, nie zostały mu przyznane.

Ponadto **Organizacja partnerska wybrana w wyniku niniejszego ogłoszenia** o otwartym naborze partnera w celu wspólnej realizacji projektu będzie zobowiązana do:

- a. Wymagane jest, by na stronie internetowej beneficjenta lub jednego z partnerów, lub na dedykowanej projektowi domenie znajdowała się regularnie aktualizowana informacja o projekcie, poszczególnych działaniach, możliwych formach wsparcia, godzinach funkcjonowania punktu informacyjno-doradczego, terminach rozpoczęcia szkoleń, kursów itp. Strona internetowa z ww. informacjami musi być dostępna co najmniej w języku polskim, ukraińskim i rosyjskim.
- b. Wnioskodawca przedstawi także we wniosku informację o sposobie, w jaki zapewni, że informacja o realizacji projektu oraz oferowanych formach wsparcia dotrze do przedstawicieli grupy docelowej (obywateli państw trzecich).
- c. Nabór partnera jest prowadzony w celu ubiegania się o dofinansowanie w procedurze ograniczonego naboru Funduszu Azylu, Migracji i Integracji. Partner powinien posiadać zasoby kadrowe. Dopuszczalne jest korzystanie z podwykonawców-część/ całość zadań realizowana przez podmioty/ podmiot gospodarcze/gospodarczy wybrany z zastosowaniem przepisów prawa zamówień publicznych lub zasady konkurencyjności.
- d. W naborze obowiązuje ściśle określona procedura otrzymania dofinansowania.
- e. Partner przygotowuje wniosek o dofinansowanie w ramach Funduszu Azyl, Migracja i Integracja (FAMI) na określonym formularzu; wniosek podlega ocenie formalnej, a następnie merytorycznej. W ocenie merytorycznej obowiązuje system punktowy oceny projektów. Dofinansowanie otrzymają projekty spełniające kryteria (należy uzyskać min. 65 pkt ze 100 oraz w kategoriach B,C,D i E należy uzyskać min.50% punktów możliwych do uzyskania w danej kategorii).
- f. Projekt musi być skierowany do grup docelowych FAMI, określonych w Podręczniku dla Beneficjenta projektu finansowanego w ramach Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, pkt 1.1.2 (podręcznik dostępny pod adresem <http://copemswia.gov.pl/fundusze-2014-2020/fami/podrecznik-dla-beneficjenta/>) obowiązujący od dnia 3.04.2017 r.
- g. Czas realizacji projektu nie może przekroczyć 36 miesięcy.

- **Hanna Pietruszewska** , tel. 52/3497 678
hpietruszevska@bydgoszcz.uw.gov.pl
- **Iwona Zielińska** 52/3497 469
izielinska@bydgoszcz.uw.gov.pl

VII. PROCEDURA ODWOŁAWCZA:

1. Od decyzji o rozstrzygnięciu niniejszego konkursu, podmioty, które wezmą w nim udział, będą miały możliwość wniesienia odwołania w terminie 3 dni roboczych licząc od dnia publikacji wyniku naboru na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Kujawsko-Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Bydgoszczy. Decyduje data wpływu odwołania do Urzędu. Podmiot składa odwołanie w formie pisemnej.
2. Odwołania rozpatrują Pracownicy Wydziału Polityki Społecznej Kujawsko-Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Bydgoszczy.
3. Rozstrzygnięcie odwołania jest ostateczne.
4. W przypadku pozytywnego rozpatrzenia odwołania, lista wyłonionych partnerów zostanie zaktualizowana, a informacja ta zostanie opublikowana na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Kujawsko-Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Bydgoszczy w terminie 2 dni od rozpatrzenia odwołania.

VII. DODATKOWE INFORMACJE:

1. W przypadku wystąpienia przyczyn skutkujących brakiem możliwości zawarcia umowy partnerskiej z wybranym w drodze niniejszego konkursu podmiotem, Ogłaszający konkurs zastrzega sobie prawo zawarcia umowy partnerskiej z podmiotem, którego oferta uzyskała drugą w kolejności najwyższą liczbę punktów.
2. Ogłaszający zastrzega sobie prawo do negocjowania warunków realizacji partnerstwa, rozstrzygnięcia niniejszego konkursu bez wyboru żadnego z oferentów, jaki i do unieważnienia konkursu w każdej chwili bez podania przyczyn.
3. Ogłaszający zastrzega sobie prawo rozwiązania partnerstwa zawiązanego z wybranym oferentem w przypadku niezłożenia projektu w konkursie w ramach Działania 2.2. i 2.3
4. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności, powodującej, że wyłonienie partnera nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć, w chwili ogłaszania konkursu, Ogłaszający konkurs może unieważnić postępowanie konkursowe.

- h. Całkowita alokacja przewidziana na nabór dla województwa kujawsko-pomorskiego wynosi 1.760.000 zł. Maksymalne dofinansowanie projektów wynosi 75%. Pozostałe 25% to wkład własny Wnioskodawcy i Partnera.
- i. Organizacja pozarządowa (Partner) może wnioskować o przyznanie dodatkowego finansowania w wysokości 10% (poza maksymalnym dofinansowaniem z Funduszu Azylu, Migracji i Integracji).
- j. Informacja na temat naboru dostępna na stronie: <https://www.bydgoszcz.uw.gov.pl/>.

WOJEWODA
KUJAWSKO-POMORSKI
Bogdan
Mikołaj Bogdanowicz

