

Informacja do BIP o wynikach kontroli problemowej w Urzędzie Miasta w Brodnicy w zakresie ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie

sporządzona w oparciu o ustawę z dnia 6.09.2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2016 r., poz. 1764) art. 4 ust. 1, pkt 1 w związku z art. 6, ust. 1 pkt 4, ppkt a.

Cel kontroli: kontrola problemowa w ramach nadzoru Wojewody Kujawsko – Pomorskiego nad działalnością samorządu terytorialnego w zakresie zadań realizowanych wynikających z ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2015r., poz. 1390)

Temat kontroli: Działania podejmowane przez gminę na rzecz przeciwdziałania przemocy w rodzinie w oparciu o art. 6 ust. 2 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie.

Czas przeprowadzenia kontroli: 5 i 6 października 2017 r.

Ustalenia kontroli:

Szczegółowe wyniki postępowania kontrolnego przedstawione zostały w protokole z kontroli. Przedmiotowy protokół podpisany został przez Kierownika jednostki kontrolowanej. Na podstawie ocen, uwag wynikających z ustaleń kontrolnych na podstawie § 19 rozporządzenia w sprawie nadzoru i kontroli zadań z zakresu przeciwdziałania przemocy w rodzinie sformułowane zostały następujące zalecenia pokontrolne:

1. Opracowanie harmonogramu realizacji zadań w ramach Miejskiego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie i przyjęcie właściwą Uchwałą Rady Miasta, uwzględniając uwagi zawarte w treści protokołu i zaleceń pokontrolnych.
2. Zweryfikowanie zapisów w dokumentach określających funkcjonowanie Zespołu Interdyscyplinarnego, celem uporządkowania prac Zespołu w sposób prawidłowy i zgodny z wymogami przepisów prawa.
3. Złożenie przez członków Zespołu Interdyscyplinarnego i Grup Roboczych oświadczeń o zachowaniu poufności do Burmistrza Brodnicy.
4. Zobowiązanie Przewodniczącej Zespołu Interdyscyplinarnego do monitorowania wypełniania formularzy „Niebieska Karta – A” przez podmioty wszczynające, w tym Policję oraz uzupełniania formularzy w zakresie niezbędnych informacji przez właściwego dzielnicowego.
5. Nadzorowanie przekazywania formularzy „Niebieska Karta - B” osobom, co do których istnieje podejrzenie, że są dotknięte przemocą w rodzinie.
6. Opracowywanie przy każdej z prowadzonych procedur – formularzy „Niebieska Karta - C” – wyczerpujących indywidualnych planów pomocy, dla osób, co do której istnieje podejrzenie, że są dotknięte przemocą w rodzinie wraz z diagnozą problemu przemocy.
7. Umieszczania w formularzach „Niebieskie Karty - D”, zobowiązań jakie planują podjąć osoby, wobec których istnieje podejrzenie, że stosują przemoc w rodzinie.
8. Zobowiązanie Przewodniczącej Zespołu Interdyscyplinarnego do monitorowania dokumentowania czynności podejmowanych przez dzielnicowych, pracowników socjalnych oraz przedstawicieli innych podmiotów biorących udział w procedurze „Niebieskie Karty” w konkretnych rodzinach, pod kątem terminowości oraz merytorycznej treści przekazywanych do Zespołu dokumentów.

9. Zobowiązanie przedstawicieli Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych do większego zaangażowania się w realizację procedury „Niebieskie Karty” w rodzinach dotkniętych przemocą, w tym do skutecznej współpracy z Przewodniczącą Zespołu Interdyscyplinarnego.
10. Podejmowanie działań skierowanych do osób stosujących przemoc w rodzinie, w tym kierowanie do udziału w programach oddziaływań korekcyjno-edukacyjnych.

Zespół kontrolujący:

Samodzielny Zespół ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie

Akceptuje:
Dyrektor Wydziału

