



Bydgoszcz, 13 kwietnia 2017 r.

## WOJEWODA KUJAWSKO-POMORSKI

WNK.DW.III 431.1.1.2017.WK.JL

**Pan  
Krzysztof Kukucki  
Przewodniczący Rady Miasta Włocławek  
ul. Zielony Rynek 11/13  
87-800 Włocławek**

### WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Na podstawie art. 258 § 1 pkt 5 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2016 r. poz. 23, ze zm.) w dniach 24-25 stycznia 2017 r. Wojewoda Kujawsko-Pomorski przeprowadził kontrolę Rady Miasta Włocławek, adres: ul. Zielony Rynek 11/13, 87-800 Włocławek, zrealizowaną przez zespół kontrolny Wydziału Nadzoru i Kontroli Kujawsko-Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Bydgoszczy

w zakresie przyjmowania i załatwiania skarg i wniosków, tj.:

- wewnętrznej organizacji jednostki w zakresie przyjmowania, rozpatrywania i załatwiania skarg i wniosków oraz przyjmowania interesantów w sprawach skarg i wniosków,
- sposobu sporządzania i prowadzenia dokumentacji dotyczącej skarg i wniosków,
- faktycznego sposobu przyjmowania, rozpatrywania i załatwiania skarg i wniosków,
- terminowości rozpatrywania i załatwiania skarg i wniosków.

Okres objęty kontrolą: od 01.01.2016 r. do 31.12.2016 r.

W wyniku przeprowadzonej kontroli działalność kontrolowana oceniona została **pozytywnie** w oparciu o następującą skalę ocen:

- pozytywna,
- pozytywna z uchybieniami,
- pozytywna z nieprawidłowością,
- pozytywna z nieprawidłowościami,
- negatywna (po przekroczeniu przyjętego progu istotności).

Oceny dokonano na podstawie następujących ustaleń:

1. W okresie podlegającym kontroli obowiązywał Statut Miasta Włocławek z 30 kwietnia 2012 r. podjęty uchwałą Nr XXI/134/2012 Rady Miasta Włocławek – z późn. zm. Od dnia 29 sierpnia 2016 r. obowiązuje tekst jednolity Statutu Miasta Włocławek podjęty uchwałą Nr XXIII/107/2016 Rady Miasta Włocławek – zwany dalej *statutem*. W dokumencie

zawarto: w § 35 ust. 1 pkt 11 „Przewodniczący Rady, a w przypadku jego nieobecności Wiceprzewodniczący - przyjmuje skargi i wnioski mieszkańców oraz nadaje im bieg”, w § 86 ust. 1 pkt 3 „do zadań komisji stałych należy - przyjmowanie stanowisk w sprawach skarg i wniosków dotyczących działalności Prezydenta Miasta i dyrektorów miejskich jednostek organizacyjnych, a także w sprawach petycji - w zakresie kompetencji komisji” oraz w § 40 ust. 2 ogólną zasadę dotyczącą załatwiania wszelkich spraw przez Radę, która brzmi: „Rada rozstrzyga w drodze uchwał sprawy należące do jej kompetencji określone w ustawie o samorządzie gminnym oraz w innych powszechnie obowiązujących przepisach prawa”.

2. Informacja o czasie i miejscu przyjmowania mieszkańców przez Przewodniczącego Rady Miasta oraz Radnych Miasta w sprawach skarg i wniosków umieszczona jest na tablicy informacyjnej Urzędu oraz przy wejściu do Biura Rady (pokoju radnych) o treści: „Przewodniczący Rady Miasta oraz Radni Miasta przyjmują interesantów w sprawie skarg i wniosków we wtorki w godzinach od 14.00 - 16.00 w pokoju nr 20. Skargi i wnioski kierowane do Rady Miasta przyjmuje Dyrektor Biura Rady w godzinach pracy Urzędu Miasta pok. Nr 23, budynek „B” tel. 54 41 44 356. Biuro Rady Miasta w związku z obsługą organizacyjno-techniczną Rady Miasta w ramach przyjęć i rozpatrywania skarg i wniosków ewidencjonuje skargi oraz wnioski w dniach i godzinach pracy Urzędu Miasta.” Dodatkowo informacja taka znajduje się w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Włocławek (zakładki – strona główna → Rada Miasta Włocławek → przyjmowanie interesantów w sprawie skarg i wniosków). Sposób przyjmowania obywateli w sprawach skarg i wniosków spełnia wymagania określone w art. 253 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2016 r. poz. 23, ze zm.) – zwanej dalej *k.p.a.*
3. Z okazanego rejestru skarg i wniosków oraz oświadczenia Przewodniczącego Rady Miasta wynika, iż w okresie objętym kontrolą odnotowano osiem pozycji (w jednej z nich przekazano w piśmie wnioski i skargę). Organ oddzielnie prowadzi rejestr skarg i wniosków przekazanych do załatwienia według właściwości, w którym umieszczono dwie pozycje. Poszczególne rejestry oznaczono prawidłowymi symbolami klasyfikacyjnymi zgodnie z zasadami instrukcji kancelaryjnej. Prowadzone rejestry i zgromadzona dokumentacja odpowiadają wymogom określonym w art. 254 *k.p.a.*
4. Zgodnie z pisemnym wyjaśnieniem Przewodniczącego Rady Miasta, w okresie objętym kontrolą nie wniesiono ustnie do protokołu żadnej sprawy noszącej znamiona skargi lub wniosku.
5. Kontrola dokumentacji skargowych wykazała, że: w czterech przypadkach skargi uznano za bezzasadne, w dwóch przypadkach skarżący wycofali skargi na etapie prac Komisji Rady, w jednym przypadku uznano skargę w części jej treści jako zasadną, a w dalszej części treści jako bezzasadną. W trzech przypadkach przekazano skargi według właściwości: do wojewody (1), prezydenta (2).
6. Z analizy dokumentacji związanej z realizacją postępowań skargowych wynika, że:
  - a) udzielanie zawiadomień o sposobie załatwienia skarg dokonywało się w formie pisemnej przez Przewodniczącego Rady Miasta uprawnionego przez Radę Miasta Włocławek do udzielenia odpowiedzi skarżącemu. Uprawnienie to oraz sposób załatwienia skargi wynikało każdorazowo z podjętych przez Radę Miasta uchwał. Do podejmowanych uchwał dołączane były uzasadnienia faktyczne i prawne.

Podjęmowanie ww. uchwał poprzedzane było zleceniem do zbadania sprawy przez odpowiednią merytorycznie Komisję Rady. Zawiadomienia o sposobie załatwienia skargi w przypadku uznania ich za bezzasadne zawierały pouczenia o treści art. 239 *k.p.a.* – poz. 1, 2, 4 i 6 rejestru),

- b) przekazywanie skargi lub wniosku zgodnie z właściwością odbywało się na mocy uchwał Rady Miasta Włocławek, podjętych;
  - w sytuacji przewidzianej w art. 243 *k.p.a.* (przekazywanie wniosku w stosunku do którego Rada Miasta była organem niewłaściwym do jego rozpatrzenia), Uchwała Nr XVI/27/2016 Rady Miasta Włocławek z dnia 29 lutego 2016 r.,
  - w sytuacji przewidzianej w art. 232 § 2 *k.p.a.* (przekazanie skargi dotyczącej relacji pracowniczych w stosunku do którego Rada Miasta była organem niewłaściwym do jej rozpatrzenia), Uchwała Nr XXIV/118/2016 Rady Miasta Włocławek z dnia 26 września 2016 r.

O każdym przypadku przekazania sprawy Przewodniczący Rady Miasta Włocławek informował stronę wnioskującą lub skarżącą (za zwrotnym potwierdzeniem odbioru) zgodnie z dyspozycją art. 243 i 232 § 3 *k.p.a.*,

- c) w uzasadnionych przypadkach komisja rady rozpatrująca sprawę i wypracowująca stanowisko w danej sprawie zawiadamiała skarżącego o terminie swojej pracy umożliwiając mu wypowiedzenie się co do zebranych dowodów i posiadanych materiałów oraz wniesienia dodatkowych wyjaśnień, co udokumentowano w protokołach z posiedzeń,
- d) obowiązujące regulacje prawne dotyczące przyjmowania, rozpatrywania i załatwiania skarg i wniosków w odniesieniu do organów kolegialnych, jakim jest Rada Miasta, powodują utrudnienia, w zakresie dochowywania terminów określonych m.in. w art. 231 oraz art. 237, 243, 244 i 245 *k.p.a.* - w złożeniu np. z brzmieniem art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446, ze zm.). W związku z powyższym, Przewodniczący Rady o każdym przypadku niezakończona sprawy w terminie informował stronę postępowania wyznaczając nowy termin zgodny z terminarzem prac Rady Miasta,
- e) w uzasadnionych przypadkach przed pracami komisji rady Przewodniczący Rady kierował wystąpienia do Prezydenta Miasta Włocławek lub dyrektora miejskiej jednostki organizacyjnej o zajęcie stanowiska w skarżonej sprawie – poz. 2, 3, 4, 5, 6, 7 i 8 rejestru.

7. Rada Miasta Włocławek uznała treść pisma (poz. 1 rejestru) jako wniosek oraz skargę. Podjęto dwie uchwały: kierując wniosek do właściwego organu - Prezydenta Miasta Włocławek oraz załatwiając skargę w trybie postępowania zgodnym z art. 239 § 1 podtrzymując swoje poprzednie stanowisko.
8. W dwóch przypadkach (poz. 3 i 5 rejestru) strona skarżąca wycofała skargę, na etapie prac komisji Rady przygotowujących stanowisko w ich sprawie.
9. Poz. 7 i 8 rejestru – czynności postępowań skargowych nie oceniono, ponieważ sprawy są w toku załatwiania, a wysłane zawiadomienia wyznaczające nowy termin załatwienia datowane są poza okresem objętym kontrolą.
10. Analizując „Rejestr skarg i wniosków przekazanych do załatwienia według właściwości” stwierdzono umieszczenie w nim dwóch spraw:

- a) skarga skierowana do Wojewody Kujawsko-Pomorskiego za pośrednictwem Rady Miasta Włocławek na działalność Rady (wpływ 12.01.2016 r.), dotycząca wydania z naruszeniem prawa Uchwały Nr XIII/110/2015 z dnia 30 listopada 2015 r. Pismem z 15.01.2016 r. Przewodniczący Rady przekazał sprawę do Wojewody Kujawsko-Pomorskiego informując o tym składające pismo. Oddzielnym pismem z 15.01.2016 r. przekazano wojewodzie stanowisko rady w przedmiocie podnoszonych w skardze zarzutów,
- b) skarga przekazana przez Wojewodę Kujawsko-Pomorskiego (wpływ 25.08.2016 r.) na działalność pracowników Urzędu Miasta Włocławek - nieterminowe załatwienie sprawy dot. zbycia lokalu komunalnego. Pismem z dnia 15.09.2016 r. powiadomiono wnoszącego sprawę, iż będzie ona przedmiotem prac komisji rady w dniu 23.09.2016 roku oraz wskazano termin załatwienia skargi do końca września 2016 r. Rada Miasta Włocławek na sesji w dniu 26.09.2016 r. podjęła uchwałę Nr XXIV/118/2016 w sprawie przekazania skargi – według właściwości do Prezydenta Miasta Włocławek. Pismem z 29.09.2016 r. Przewodniczący Rady Miasta Włocławek przekazał skargę do rozpatrzenia Prezydentowi Miasta Włocławek powiadamiając o tym skarżącą. Dokumentacja zawiera zawiadomienie o załatwieniu skargi przez Prezydenta Miasta Włocławek.

11. W okresie objętym kontrolą, nie stwierdzono w rejestrze skarg i wniosków oraz kontrolowanej dokumentacji, pism składanych przez posłów na Sejm, senatorów lub radnych skutkujących stosowaniem procedury zgodnej z art. 237 § 2 *k.p.a.*

Ze względu na pozytywną ocenę kontrolowanej działalności nie wskazuje się zakresu, przyczyn i skutków stwierdzonych uchybień lub nieprawidłowości.

Do projektu wystąpienia pokontrolnego z 14 marca 2017 r. nie zgłoszono pisemnych zastrzeżeń, wobec czego nie dokonano w nim żadnych sprostowań, skreśleń lub uzupełnień.

W związku z pozytywną oceną nie formułuje się zaleceń.

Wystąpienie pokontrolne sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden egzemplarz otrzymuje podmiot kontrolowany, a drugi egzemplarz pozostaje w aktach kontroli.

Wobec braku zaleceń pokontrolnych niniejsze wystąpienie pokontrolne proszę pozostawić bez odpowiedzi.

Wojewoda Kujawsko-Pomorski