

Informacja o wynikach kontroli prawidłowości w Powiatowym Urzędzie Pracy w Golubiu-Dobrzyniu.

sporządzona na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 1 w zw. z art. 6 ust. 1 pkt 4 lit. a ustawy z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. Nr 112, poz. 1198 z późn. zm.)

Przedmiot kontroli:

- *profilowanie pomocy udzielanej bezrobotnym na podstawie ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (kontrola prawidłowości).*
- *sprawdzenie wykonania zaleceń pokontrolnych w zakresie organizacji staży i przyznawania stypendium stażowego, organizacji szkoleń i przyznawania stypendium szkoleniowego oraz przyznawania bezrobotnym refundacji kosztów dojazdu i zakwaterowania (kontrola sprawdzająca).*

Okres objęty kontrolą:

- od dnia 27.05.2014r. do dnia kontroli w zakresie profilowania.
- od dnia 10.10.2014r. do dnia kontroli w zakresie tematu kontroli sprawdzającej

Czas przeprowadzenia kontroli:

w okresie od dnia 14 września 2015r. do 25 września 2015r.

Ustalenia kontroli:

W Powiatowym Urzędzie Pracy w Golubiu-Dobrzyniu stwierdzono następujące uchybienia:

1. brak spersonalizowanego podejścia do osoby bezrobotnej w ramach działań ujętych w IPD, tak aby oferowana tej osobie pomoc była celowana, usystematyzowana i możliwie intensywna, wzmocniona finansowymi instrumentami jakimi dysponuje urząd pracy;
2. tworzenie Indywidualnego Planu Działania bezpośrednio po profilowaniu (tego samego dnia), co powoduje brak przygotowania doradcy klienta i bezrobotnego do aktywnego udziału w tworzeniu IPD;
3. zbyt pośpieszne prowadzenie profilowania powodujące, że doradca klienta w pewnym stopniu zastępuje profilowanego przedstawiając tylko niektóre z możliwych odpowiedzi;
4. nieinformowanie bezrobotnego o ustalonym profilu pomocy;
5. brak opracowanej zwięzłej i przejrzystej informacji przekazywanej osobie bezrobotnej o rodzajach form pomocy;
6. zbyt powierzchowne omówienie przez doradcę klienta form pomocy po ustaleniu profilu;
7. przekazywanie ustnie przez doradcę klienta niekompletnej informacji dla klienta na temat możliwych do uzyskania form pomocy;
8. bariera komunikacyjna pomiędzy pracownikami urzędu a bezpośrednimi przełożonymi i Dyrekcją PUP w zakresie przekazu informacji o faktycznym zapotrzebowaniu na formy pomocy;
9. brak ustalenia sposobu weryfikacji działań do samodzielnej realizacji.

W zakresie kontroli sprawdzającej zespół kontrolny po analizie dokumentacji uznaje wykonanie zaleceń zawartych w „WYSTĄPIENIU POKONTROLNYM” z dnia 10.10.2014r. znak WPS-DT-VII.862.6.2014.WP.

Uwagi i wnioski z kontroli:

Ogólną ocenę kontrolowanego zakresu działalności należy określić jako pozytywną z uchybieniami.

Zespół kontrolny
w Wydziale Polityki Społecznej
Oddziale Zamiejscowym
w Toruniu

1.
2.
3.

Akceptuję:

.....
(dyrektor wydziału)