



## WOJEWODA KUJAWSKO-POMORSKI

WPS.I.9514.2.2020.MU.AK

### PROTOKÓŁ

z kontroli okresowej przeprowadzonej w **Przedsiębiorstwie Wielobranżowym „Łuczniczka” Sp. z o.o.** w dniu 04.02.2020 r.

przez pracowników Kujawsko - Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Bydgoszczy - Wydział Polityki Społecznej w składzie:

1. [REDAKTED] – inspektor wojewódzki – kierownik zespołu kontrolnego,
  2. [REDAKTED] – inspektor wojewódzki – członek zespołu kontrolnego,
- na podstawie upoważnienia nr 44/20 z dnia 31 stycznia 2020 r. oraz programu kontroli, znak: WPS.I.9514.2.2020.MU wydanego przez Wojewodę Kujawsko - Pomorskiego.

*[Dowód: akta kontroli str. 2, 3-5]*

Podstawa prawna kontroli:

- art. 30 ust. 3b ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U z 2019 r., poz. 1172, ze zm.),
- § 1 i 2 pkt 5 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 20 grudnia 2012 r. w sprawie trybu i sposobu przeprowadzania kontroli przez organy upoważnione do kontroli na podstawie ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2013 r., poz. 29),

Jednostka kontrolowana jest kierowana przez Pana [REDAKTED] prowadzi działalność na podstawie nr KRS 0000127773, numeru NIP: 5610002483 , numeru REGON: 090110610.

*[Dowód: akta kontroli str. 7-13]*

W trakcie kontroli obecna była Pani [REDAKTED] – Dyrektor Przedsiębiorstwa (na podstawie pełnomocnictwa sporządzonego aktem notarialnym Rep. A nr 4023/2007 z dnia 17.09.2017 r.)

Miejsce przeprowadzenia kontroli: ul. Przemysłowa 10, 89-500 Tuchola

Okres objęty kontrolą: od 04.02.2018 r. do 04.02.2020 r.

**Zakres kontroli: przestrzeganie przepisów art. 28, art. 30 ust. 3 i 4 oraz art. 33 ust.1 i 3 pkt. 1 i 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U z 2019 r., poz. 1172, ze zm.)**

Kontrola przeprowadzona była w następującym zakresie:

1. sprawdzenie stanu zatrudnienia osób niepełnosprawnych w zakładzie pracy,
2. weryfikacja wskaźników zatrudnienia osób niepełnosprawnych,
3. zabezpieczenie przez pracodawcę doraźnej i specjalistycznej opieki medycznej, poradnictwa i usług rehabilitacyjnych,
4. badanie środowiska pracy zatrudnionych osób niepełnosprawnych,
5. utworzenie zakładowego funduszu rehabilitacji osób niepełnosprawnych i prowadzenie rachunku bankowego środków funduszu rehabilitacji,

6. rozdział środków funduszu rehabilitacji na indywidualne programy rehabilitacji (15%) oraz na pomoc indywidualną dla niepełnosprawnych pracowników (10%).

W oparciu o przedłożone w toku kontroli dokumenty oraz przeprowadzone oględziny dokonano następujących ustaleń:

Pracodawca prowadzący zakład pracy chronionej – posiada status zakładu pracy chronionej przyznany decyzją Pełnomocnika do Spraw Osób Niepełnosprawnych nr D/02613 z dnia 23.06.1997 r. zmienioną decyzjami Wojewody Kujawsko-Pomorskiego nr Z/0134/2001 z dnia 10.12.2001 r., nr Z/0125/2002 z dnia 21.10.2002 r., nr WPS.I-BP.9020-153/06 z dnia 25.01.2007 r., nr WPS.I-BW.9020-93/07 z dnia 28.09.2007 r., oraz decyzją nr WPS.I-BP.9020-44/08 z dnia 03.07.2008 r.

W trakcie kontroli dokonano sprawdzenia stanu zatrudnienia pracowników w zakładzie pracy w tym osób niepełnosprawnych na podstawie:

1. wykazu pracowników przygotowanego przez pracodawcę według stanu na dzień 04.02.2019 r. Stan zatrudnienia wyniósł 119 osób w tym 101 osoby niepełnosprawne ogółem, w tym 88 osób z umiarkowanym lub ze znacznym stopniem niepełnosprawności.

*[Dowód: akta kontroli: str. 16-18]*

2. kontroli akt osobowych zatrudnionych osób niepełnosprawnych oraz pełnosprawnych. Tabela z wykazem tych osób zawiera informacje na temat zgodności z obowiązującymi przepisami w zakresie zawartych umów o pracę, orzeczeń o stopniu niepełnosprawności oraz obowiązkowym zgłoszeniem do ZUS.

*[Dowód: akta kontroli: str. 19, 20-25]*

Dokonano również weryfikacji wskaźników zatrudnienia osób niepełnosprawnych na podstawie:

1. informacji półrocznej składanej przez pracodawcę do Wojewody za I i II półrocze 2018 r., I i II półrocze 2019 r.:
  - WPS.I.9512.67.2018.AK
  - WPS.I.9512.38.2019.TM
  - WPS.I.9512.68.2019.AK
  - WPS.I.9512.11.2020.MU
2. informacji miesięcznej o stanie i wskaźnikach zatrudnienia za styczeń 2020 r. oraz wykazu zatrudnionych pracowników (stan na dzień rozpoczęcia kontroli) przygotowanych przez Pracodawcę.

*[Dowód: akta kontroli str.15, 16-18]*

Przykładowo w lipcu 2018 r. pracodawca zatrudniał ogółem 116,40 pracowników, w tym 101,57 to osoby niepełnosprawne w przeliczeniu na pełne etaty, w tym 91,17 osób z umiarkowanym lub ze znacznym stopniem niepełnosprawności. Osiągał wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych 86,87,26% natomiast z umiarkowanym lub ze znacznym stopniem niepełnosprawności 78,32%.

Analogicznie w lipcu 2019 r. pracodawca zatrudniał ogółem 116,93 pracowników, w tym 100,93 to osoby niepełnosprawne w przeliczeniu na pełne etaty, w tym 88,93 osób z umiarkowanym lub ze znacznym stopniem niepełnosprawności. Osiągał wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych 86,32% natomiast z umiarkowanym lub ze znacznym stopniem niepełnosprawności 76,05%.

Na podstawie powyższego stwierdzić można, że pracodawca spełnia wymogi ustawowe w zakresie zatrudnienia i utrzymywania wskaźników zatrudnienia osób niepełnosprawnych.

W czasie kontroli sprawdzono sposób zapewniania przez pracodawcę doraźnej i specjalistycznej opieki medycznej, poradnictwa i usług rehabilitacyjnych.

1. Umowa zlecenia nr 124/01/2020 z dnia 01.01.2020 r. pomiędzy Pracodawcą a Panią [REDAKTURA] zapewnia doraźną opiekę medyczną, do końca 2020 r. Poprzednie umowy: nr 124/01/2018 z 03.01.2018 r., nr 01.010.2019 r.
2. Umowa zawarta od dnia 06.10.2014 r. pomiędzy Pracodawcą a lek. Med. [REDAKTURA] zapewnia profilaktyczną opiekę zdrowotną.
3. Umowa zawarta w dniu 01.07.2016 r. (wraz z aneksem) pomiędzy Pracodawcą a Szpitalem Tucholskim Sp. z o.o. zapewnia usługi w zakresie fizjoterapii, doraźną i specjalistyczną opiekę medyczną, poradnictwo i usługi rehabilitacyjne.
4. Pracodawca zatrudnia również dwóch lekarzy (na czas nieokreślony) Pana [REDAKTURA] – lekarza zakładowego oraz Pana [REDAKTURA] – lekarza specjalistę – neurologa.

W dniach 18, 19, 21, 25.11.2019 r. Państwowa Inspekcja Pracy przeprowadziła kontrolę - protokół nr rej. 020136-53-K035-Pt/19, nie stwierdzając nieprawidłowości przestrzegania przepisów dotyczących zakładu pracy chronionej (dla obiektów i pomieszczeń pracy w zakładzie produkcyjnym przy ul. Przemysłowej 10 oraz w sklepie przy Placu Wolności 8 w Tucholi). W trakcie kontroli inspektor pracy ustalił, że Ośrodek Wypoczynkowy w miejscowości Brda czynny jest w sezonie czerwiec – sierpień, w związku z powyższym inspektor pracy odstąpił od jego kontroli.

Firma specjalizuje się w zakresie produkcji galanterii czekoladowej, osoby niepełnosprawne zatrudnione są m.in. na stanowiskach: pracownik produkcji, mechanik, operator zwijarki, pracownik działu księgowości.

Pracodawca złożył oświadczenie pisemne potwierdzające spełnianie wymogów ustawowych w zakresie utworzenia zakładowego funduszu rehabilitacji osób niepełnosprawnych, prowadzenia ewidencji środków funduszu rehabilitacji, przeznaczania co najmniej 15% środków funduszu na indywidualne programy rehabilitacji, co najmniej 10% środków funduszu na pomoc indywidualną dla niepełnosprawnych pracowników.

*[Dowód: akta kontroli str. 14]*

Na tym czynności kontrolne zakończono.

Dokonano wpisu do książki kontroli pod nr 19.

**Nie stwierdzono** zagrożeń dla praw osób niepełnosprawnych oraz dla prawidłowej realizacji zadań określonych ustawą.

**Nie stwierdzono** nieprawidłowości stanowiących naruszenie przepisu art. 28 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych.

Protokół niniejszy zawiera 4 ponumerowane strony, sporządzony został w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach. Protokół otrzymują Pracodawca oraz Wojewoda Kujawsko-Pomorski.

Jednocześnie stwierdza się, że Pracodawca został poinformowany o przysługującym prawie do wniesienia na piśmie umotywowanych zastrzeżeń do ustaleń zawartych w protokole do Wojewody Kujawsko - Pomorskiego za pośrednictwem Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej 85-950 Bydgoszcz, ul. Konarskiego 1-3, w ciągu 7 dni od daty jego otrzymania.

Ponadto kierownik podmiotu kontrolowanego lub osoba przez niego upoważniona może odmówić podpisania protokołu, składając, w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania, wyjaśnienie tej odmowy.

Integralną część niniejszego protokołu stanowią następujące załączniki ponumerowane od 1 do 5:

1. Aktualny wydruk KRS
2. Wykaz zatrudnionych pracowników ogółem stan na dzień
3. Tabela z wykazem sprawdzonych akt osobowych pracowników zakładu
4. Wskaźniki zatrudnienia za styczeń 2020
5. Oświadczenie dot. ZFRON

Kontrolowany

Kontrolujący