



WOJEWODA KUJAWSKO-POMORSKI
WPS.I.9514.6.2018.BK.AK

PROTOKÓŁ

z kontroli okresowej przeprowadzonej w „Zakładzie Krawieckim „ANICETA KRÓLAK”
w dniu 23.11.2018 r.

przez pracowników Kujawsko - Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Bydgoszczy -
Wydział Polityki Społecznej w składzie:

1. BK – p.o. Kierownika Oddziału Rynku Pracy – kierownik zespołu kontrolnego,
 2. AK – sekretarka - członek zespołu kontrolnego,
- na podstawie upoważnienia nr 776/18 z dnia 19 listopada 2018 r. oraz programu kontroli,
znak: WPS.I.9514.6.2018.BK.AK wydanego przez Wojewodę Kujawsko - Pomorskiego.

[Dowód: akta kontroli str. 3-6]

Podstawa prawna kontroli:

- art. 30 ust. 3b ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U z 2018 r., poz. 511, ze zm.),
- § 1 i 2 pkt 5 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 20 grudnia 2012 r. w sprawie trybu i sposobu przeprowadzania kontroli przez organy upoważnione do kontroli na podstawie ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2013 r., poz. 29).

Jednostka kontrolowana jest kierowana przez:

Panią AK – właścicielkę, w której obecności została przeprowadzona kontrola.

Jednostka kontrolowana prowadzi działalność na podstawie: wpisu do rejestru działalności gospodarczej, NIP 9670919075, REGON 002493076.

[Dowód: akta kontroli str. 13-15]

Miejsce przeprowadzenia kontroli: ul. Kościuszki 27, 85-079 Bydgoszcz.

Okres objęty kontrolą: od 28.01.2015 r. do 23.11.2018 r.

Szczegółowy zakres zagadnień objętych kontrolą:

Sprawdzenie spełniania wymogów i realizacji obowiązków określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób

niepełnosprawnych. (Dz. U z 2018 r., poz. 511, ze zm.), przez pracodawcę posiadającego status zakładu pracy chronionej, tj.:

1. sprawdzenie stanu zatrudnienia osób niepełnosprawnych w zakładzie pracy,
2. weryfikacja wskaźników zatrudnienia osób niepełnosprawnych,
3. zabezpieczenie przez pracodawcę doraźnej i specjalistycznej opieki medycznej, poradnictwa i usług rehabilitacyjnych,
4. utworzenie zakładowego funduszu rehabilitacji osób niepełnosprawnych i prowadzenie rachunku bankowego środków funduszu rehabilitacji,
5. rozdział środków funduszu rehabilitacji na indywidualne programy rehabilitacji (15%) oraz na pomoc indywidualną dla niepełnosprawnych pracowników (10%).

[Dowód: akta kontroli str. 3-6]

W oparciu o przedłożone w toku kontroli dokumenty oraz przeprowadzone oględziny dokonano następujących ustaleń:

Pracodawca: Zakład Krawiecki „ANICETA KRÓLAK” posiada status zakładu pracy chronionej przyznany decyzją Wojewody Kujawsko-Pomorskiego z dnia 08.12.2004 r. znak: WPS.I.-BP.9020-157/04, prowadzący również działalność przy ul. Chełmińskiej 27, 87-140 Chełmża.

[Dowód: akta kontroli str. 16-17]

W trakcie kontroli dokonano sprawdzenia stanu zatrudnienia pracowników w zakładzie pracy w tym osób niepełnosprawnych na podstawie:

1. wykazu pracowników przygotowanego przez pracodawcę według stanu na dzień kontroli. Stan zatrudnienia wyniósł 43 osób, w tym 38 osób niepełnosprawnych ogółem, w tym 26 osób z umiarkowanym stopniem niepełnosprawności.

[Dowód: akta kontroli: str. 19-20]

2. kontroli akt osobowych wszystkich zatrudnionych osób niepełnosprawnych oraz pełnosprawnych.
Sporządzona podczas kontroli tabela zawiera informacje na temat zgodności z obowiązującymi przepisami w zakresie zawartych umów o pracę, orzeczeń o stopniu niepełnosprawności oraz zgłoszeń do ZUS.

[Dowód: akta kontroli: str. 26-34]

Dokonano również weryfikacji wskaźników zatrudnienia osób niepełnosprawnych na podstawie:

1. informacji półrocznej składanej przez pracodawcę do Wojewody za I i II półrocze 2015 r., I i II półrocze 2016 r., I i II półrocze 2017 r. oraz I półrocze 2018 r. :
- WPS.I.9512.101.2015.MS

- WPS.I.9512.23.2016.MS
- WPS.I.9512.73.2016.MS
- WPS.I.9512.26.2017.MaU
- WPS.I.9512.109.2017.BK
- WPS.I.9512.34.2018.BK
- WPS.I.9512.116.2018.AK

2. informacji miesięcznej o stanie i wskaźnikach zatrudnienia za miesiące: lipiec, sierpień, wrzesień, październik i listopad do dnia kontroli.

[Dowód: akta kontroli str. 21-35]

Przykładowo w lipcu 2017 r. pracodawca zatrudniał ogółem 47 pracowników, w tym 42 to osoby niepełnosprawne, w tym 26 osób z umiarkowanym stopniem niepełnosprawności. Osiągnął wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych 91,54%, natomiast z umiarkowanym stopniem niepełnosprawności 56,67%.

Natomiast w lipcu 2018 r. zatrudniał odpowiednio ogółem 46 pracowników, w tym 42 osoby niepełnosprawne, w tym 25 osoby z umiarkowanym stopniem niepełnosprawności. Osiągnął wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych 93,52% natomiast z umiarkowanym stopniem niepełnosprawności 56,34%.

Na podstawie powyższego stwierdzić można, że pracodawca spełnia wymogi ustawowe w zakresie zatrudnienia i utrzymywania wskaźników zatrudnienia osób niepełnosprawnych.

W czasie kontroli sprawdzono sposób zapewniania przez pracodawcę doraźnej i specjalistycznej opieki medycznej, poradnictwa i usług rehabilitacyjnych.

1. W Bydgoszczy – Specjalistyczną opiekę medyczną, poradnictwo i usługi rehabilitacyjne Pracodawca zapewnia w ramach zawartej umowy z Wojewódzkim Ośrodkiem Medycyny w Bydgoszczy nr 750/98 z dnia 1 listopada 1998 r. wraz z aneksami. Doraźną opiekę medyczną Pracodawca zapewnia poprzez zawarcie umowy z Przychodnią „Bolesława Chrobrego” Sp. z o.o. z siedzibą w Bydgoszczy zawartą w dniu 16.04.2018 r. na czas określony tj. do 31.12.2018 r.
2. W Chełmży – doraźną, specjalistyczną opiekę medyczną, poradnictwo i usługi rehabilitacyjne Pracodawca zapewnia w ramach zawartej umowy ze Szpitalem Powiatowym Sp. z o.o. z siedzibą w Chełmży, ul. Szewska 23 nr 10/PROF./2009 z dnia 25.08.2009 r. wraz z aneksami.

W dniach 18, 20, 25.05.2016 r. Państwowa Inspekcja Pracy przeprowadziła kontrolę przestrzegania przepisów dot. zpchr. stwierdzając w protokole nr rej. 020010-5317-K037-Pt/16, iż obiekty i pomieszczenia zakładu (tj. w Bydgoszczy i Chełmży) spełniają wymagania pod względem powierzchni, wysokości i kubatury w zależności od wykonywanej technologii, rodzaju prac, liczby pracowników i czasu ich przebywania. Obiekty i pomieszczenia są przystosowane dla osób niepełnosprawnych stosownie do wymagań

poszczególnych grup niepełnosprawności osób zatrudnionych. Zaplecze higieniczno-sanitarne pod względem zatrudniania osób niepełnosprawnych spełnia wymagania przepisów bhp. W obu zakładach zapewniono wymagane pomieszczenia higieniczno-sanitarne i socjalne. Stanowiska pracy uwzględniają potrzeby aktualnie zatrudnionych osób niepełnosprawnych w zakładzie z uwzględnieniem wyposażenia technicznego.

Przedmiotem działalności pracodawcy jest produkcja odzieży. Osoby niepełnosprawne są zatrudnione na stanowiskach m.in.: szwaczka, krawcowa, sprzątaczką, magazynier, kierownik, specjalista ds. bhp.

Pracodawca złożył oświadczenie pisemne potwierdzające spełnianie wymogów ustawowych w zakresie utworzenia zakładowego funduszu rehabilitacji osób niepełnosprawnych, prowadzenia ewidencji środków funduszu rehabilitacji, przeznaczania co najmniej 15% środków funduszu na indywidualne programy rehabilitacji, co najmniej 10% środków funduszu na pomoc indywidualną dla niepełnosprawnych pracowników.

[Dowód: akta kontroli str. 18]

Na tym czynności kontrolne zakończono.

Dokonano wpisu do książki kontroli pod nr 19.

Nie stwierdzono zagrożeń dla praw osób niepełnosprawnych oraz dla prawidłowej realizacji zadań określonych ustawą.

Nie stwierdzono nieprawidłowości stanowiących naruszenie przepisu art. 28 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych.

Protokół niniejszy zawiera 5 ponumerowanych stron, sporządzony został w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach. Protokół otrzymują Pracodawca oraz Wojewoda Kujawsko-Pomorski.

Jednocześnie stwierdza się, że Pracodawca został poinformowany o przysługującym prawie do wniesienia na piśmie umotywowanych zastrzeżeń do ustaleń zawartych w protokole do Wojewody Kujawsko - Pomorskiego za pośrednictwem Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej 85-950 Bydgoszcz, ul. Konarskiego 1-3, w ciągu 7 dni od daty jego otrzymania.

Ponadto kierownik podmiotu kontrolowanego lub osoba przez niego upoważniona może odmówić podpisania protokołu, składając, w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania, wyjaśnienie tej odmowy.

Integralną część niniejszego protokołu stanowią następujące załączniki ponumerowane od 1 do 6:

1. Wydruk z CEiDG
2. Decyzje o przyznaniu statusu zpch (kopia)
3. Wykaz zatrudnionych pracowników pełnosprawnych i niepełnosprawnych
4. Wskaźniki zatrudnienia za miesiące lipiec, sierpień, wrzesień, październik i listopad do dnia kontroli

5. Tabela z wykazem sprawdzonych akt osobowych wszystkich pracowników zakładu
6. Oświadczenie dot. ZFRON

Kontrolowany

Kontrolujący