

**Informacja do BIP o wynikach kontroli doraźnej
Placówki Opiekuńczo-Wychowawczej Nr 4, ul. Donimirskiego 4, 87-100 Toruń**

sporządzona w oparciu o Ustawę z dnia 6.09.2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. z 2015r., poz.2058) art. 4 ust.1 pkt 1 w związku z art. 6 ust. 1 pkt 4 ppkt a

I. Cel kontroli:

Ocena realizacji zaleceń pokontrolnych wydanych w związku z uchybieniami stwierdzonymi w wyniku kontroli prawidłowości przeprowadzonej w 2013 r.

II. Czas przeprowadzenia kontroli: w dniach 22, 23 i 29 grudnia 2015 r.

Opis ustalonego stanu faktycznego oraz jego ocena:

W wyniku kontroli przeprowadzonej w 2013 r. wydane zostały następujące zalecenia pokontrolne:

1. Zapewnienie dzieciom stałej dostępności do zajęć odpowiednich do zdiagnozowanych potrzeb wychowanków prowadzonych przez psychologa i pedagoga.
2. Uwzględnianie przy organizacji pracy wychowawczej w godzinach popołudniowych specyficznych potrzeb dzieci w zróżnicowanym wieku, w tym dodatkowych obowiązków związanych z żywieniem wychowanków.
3. Przekazywanie na bieżąco do Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Toruniu informacji o liczbie dzieci w placówce oraz negatywnego opiniowania kierowania kolejnego dziecka w sytuacji przekraczania regulaminowej liczby miejsc, a także w przypadku postanowień o umieszczeniu dziecka w placówce interwencyjnej (§ 4 rozporządzenia MPiPS z dnia 22 grudnia 2011r. w sprawie instytucjonalnej pieczy zastępczej – Dz.U. z 2011r., poz. 1720).
4. Wystąpienie do MOPR z pismem przypominającym o konieczności przekazywania przy kierowaniu dziecka do placówki dokumentacji określonej w § 8 ww. rozporządzenia
5. Prowadzenie przez wychowawców, psychologa i pedagoga dokumentacji wychowanka zgodnie zapisami zawartymi w rozporządzeniu w sprawie instytucjonalnej pieczy zastępczej.

Podczas kontroli przeprowadzonej w placówce w dniach 23, 29 i 30 grudnia 2015 r. inspektorzy na podstawie rozmowy z Dyrektorem Centrum Placówek Opiekuńczo-Wychowawczych „Młody Las” w Toruniu (zwanym dalej CPOW) - p. ████████, koordynatorem - p. ████████, pedagogiem - p. ████████ i p. ████████ oraz po zapoznaniu się z dokumentacją, ustalili co następuje:

Ad.1

CPOW zatrudnia:

- psychologa pełniącego dyżury w POW dwa razy w tygodniu tj. poniedziałki i środy 13.30-17.30 ,
- dwóch pedagogów- p. ████████ - poniedziałek i piątek od 9.00-15.00 oraz p. ████████ -poniedziałek 11.00-17.00 i czwartek 8.00-14.00.
- terapeutę p. ████████ świadczącą usługi raz w tygodniu tj. w środy od 13.30-17.30.

Każdy ze specjalistów prowadzi zajęcia indywidualne i grupowe dla wychowanków.

Pedagodzy sporządzają diagnozę psychofizyczną dzieci, która zawiera wskazania dotyczące dalszej pracy z dzieckiem. Pedagodzy obejmują opieką wychowanków mających trudności w realizacji procesu dydaktycznego poprzez organizację zajęć wyrównawczych, zajęć kształtujących i wzmacniających motywację do nauki, gry i zabawy dydaktyczne, pomoc w odrabianiu zadań domowych. Ponadto w ramach zajęć indywidualnych ww. specjaliści udzielają pomocy wychowankom w eliminowaniu napięć psychicznych, podejmują działania mające na celu przeciwdziałanie niedostosowaniu społecznemu prowadzą rozmowy wychowawcze, dyscyplinujące, wzmacniające, wspierające. Szczególną opieką obejmuje się wychowanków z problemami adaptacyjnymi w placówce.

Psycholog prowadzi zajęcia indywidualne dotyczące stymulacji dzieci w zakresie obszarów deficytowych, głównie w sferze emocjonalnej, społecznej i poznawczej, rozmowy wychowawcze, dyscyplinujące, rozmowy wspierające i nastawione na pomoc w rozwiązywaniu sytuacji problemowych. Psycholog prowadzi zajęcia grupowe z wykorzystaniem Metody Ruchu

Rozwijającego Weroniki Sherborne, zajęcia z wykorzystaniem Treningu Zastępowania Agresji ART wg. A.Goldsteina.

Ponadto psycholog obejmuje wsparciem nieletnie matki przebywające w placówce poprzez udzielanie informacji na temat ciąży, porodu i położu, prowadzi zajęcia edukacyjne dotyczące rozwoju dziecka, jego potrzeb oraz zachowań rodziców wspierających prawidłowe budowanie więzi z dzieckiem i stymulację jego rozwoju.

Terapeuta prowadzi zajęcia:

- raz w tygodniu zajęcia socjoterapeutyczne dla grupy przedszkolnej i młodszoszkolnej mające na celu prace nad integracją, twórczą współpracą, autoprezentacją, poznawaniem zwrotów grzecznościowych, rozpoznawaniem i wyróżnianiem uczuć, rozbudzaniem zachowań empatycznych,
- korekcyjno-kompensacyjne, których celem jest stymulacja rozwoju poznawczego oraz integracja funkcji percepcyjno-motorycznych. Zajęcia prowadzone są oddzielnie dla grupy przedszkolnej (kształtowanie wrażliwości słuchowej, utrwalanie pamięciowych mechanizmów mowy, ćwiczenia manualne - usprawnianie motoryki, ćwiczenia postrzegania wg programu Frostig, ćwiczenia orientacji przestrzennej i koordynacji wzrokowo-ruchowej, ćwiczenia w makroprzestrzeni-schemat własnego ciała) oraz grupy młodszoszkolnej- doskonalenie form wypowiedzi, ćwiczenia grafomotoryczne, ćwiczenia percepcji słuchowej, ćwiczenia manualne, usprawnianie procesów myślowych - ciągi logiczne, związki przyczynowo-skutkowe,
- zajęcia ruchu rozwijającego wg programu W.Sherborne prowadzone wspólnie z psychologiem, w kilku 2 - 4 osobowych grupach, dla dzieci przedszkolnych i młodszoszkolnych. Ich celem jest rozładowanie napięcia, poznawanie poszczególnych części ciała, kontrola nad ruchem, tworzenie zaufania do drugiego człowieka,
- zajęcia ogólnorozwojowe - dla młodszych dzieci przedszkolnych.

Ponadto terapeuta prowadzi zajęcia indywidualne: korekcyjno-kompensacyjne, wyrównawcze, stymulujące, relaksacyjne oraz rozmowy wspierające z elementami terapii.

Ad.2

W placówce został zatrudniony dodatkowy pracownik w godzinach popołudniowych tj. od 17.00-19.00, co znacznie poprawiło organizację pracy wychowawczej w godzinach popołudniowych. Wychowawcy wspomagani są w czynnościach związanych z przygotowaniem i podaniem kolacji dzieciom.

Ad.3

W trakcie kontroli dokonano analizy przyjęć dzieci do placówki w poszczególnych miesiącach:

- w 2014 r. – luty 3 dzieci, kwiecień 6 dzieci, maj 3 dzieci, czerwiec 8 dzieci, lipiec 3 dzieci, sierpień 1 dziecko, wrzesień 2 dzieci, październik 3 dzieci, listopad 1 dziecko, grudzień 1 dziecko,
- w 2015 r.- marzec 1 dziecko, maj 1 dziecko, lipiec 7 dzieci, sierpień 1 dziecko, wrzesień 2 dzieci, październik 4 dzieci oraz grudzień 3 dzieci.

Informacje te porównano z liczbą wychowanków placówki w poszczególnych miesiącach roku 2014 oraz 2015, co pozwoliło stwierdzić, iż w okresie objętym kontrolą w miesiącu sierpniu i wrześniu 2014r. przekroczona została dopuszczalna liczba dzieci w placówce (odpowiednio o dwoje i jedno dziecko). Powyższa nieprawidłowość nie występowała w 2015 roku. Stan wychowanków na dzień 21.12.2015 r. - 21 wychowanków, w tym dwie małoletnie matki z dziećmi oraz jedna wychowanka w ciąży (termin porodu styczeń 2016 r.). MOPR Toruń przestrzega przy kierowaniu dzieci zasady wynikającej z art. 95 ust. 1 i 2 ww. ustawy o wspieraniu rodziny.

Ad.4

W związku z zaleceniami pokontrolnymi Dyrektor Centrum Placówek Opiekuńczo-Wychowawczych „Młody Las” w Toruniu wystąpiła do Dyrektora MOPR w Toruniu z prośbą o przekazywanie, przy kierowaniu dziecka do placówki dokumentacji , o której mowa w § 8 Rozporządzenia MPiPS z dnia 22 grudnia w sprawie instytucjonalnej pieczy zastępczej. Jednocześnie Pani Dyrektor wskazała

w piśmie na zasadność zmiany w regulaminie w zakresie typu placówki (przekształcenie w placówkę łączącą zadania) w związku z koniecznością przyjęć interwencyjnych.

W trakcie kontroli pozyskano informację o planowanej likwidacji POW, przy czym dzieciom zostanie zapewniona opieka w dwóch 14-osobowych placówkach opiekuńczo-wychowawczych zorganizowanych w domach jednorodzinnych. Analiza wybranych losowo 15 teczek osobowych wychowanków wykazała, iż wszystkie tečky zawierały odpis aktu urodzenia dziecka, orzeczenie sądu o umieszczeniu dziecka w placówce, dokumentację o stanie zdrowia, dokumenty szkolne oraz informacje o prowadzonej pracy z rodziną dziecka i jej rezultatach.

Ad.5

Inspektorzy dokonali weryfikacji dokumentacji prowadzonej przez wychowawców, psychologa i pedagoga.

Każdy z wychowawców prowadzi teczkę, która zawiera podstawowe informacje o wychowanku, plan pomocy dziecku oraz karty pobytu. W planie pomocy dziecku określa się cele i działania krótkoterminowe i długoterminowe, wyznacza się cel pracy z dzieckiem. Plan modyfikowany jest w zależności od zmieniającej się sytuacji dziecka lub jego rodziny, nie rzadziej niż co pół roku. W sporadycznych przypadkach brak podpisu dziecka pod planem (zobowiązano do niezwłocznego uzupełnienia braków).

Karty pobytu sporządzane są w formie opisowej i uzupełniane systematycznie raz w miesiącu.

Pedagodzy sporządzają diagnozę psychofizyczną, przy czym zwrócono uwagę na konieczność uwzględniania w diagnozie wszystkich elementów wskazanych w §14 rozporządzenia w sprawie instytucjonalnej pieczy zastępczej. Dla wychowanków, którzy zostali zakwalifikowani na zajęcia specjalistyczne, sporządzana jest Karta udziału w zajęciach prowadzonych przez psychologa / pedagoga / terapeutę wraz z opisem ich przebiegu. Karta zawiera planowany zakres oddziaływań, datę oraz tematykę zajęć oraz przebieg zajęć, uwagi i spostrzeżenia. Inspektorzy kontrolujący wskazali na zasadność dokonywania okresowych oceny efektów oddziaływań przynajmniej raz na pół roku. Ponadto pedagodzy prowadzą Arkusze badań i obserwacji pedagogicznych. Psycholog prowadzi również Kartę udziału w zajęciach, analogicznie jak pedagodzy. Arkusz badań i obserwacji zawiera przede wszystkim informacje wynikające z obserwacji dziecka, jego zachowań i reakcji. Arkusz uzupełniany jest minimum co 2-3 miesiące.

Na podstawie powyższych ustaleń skontrolowaną działalność ocenia się **pozytywnie**.

Zespół kontrolny:

Samodzielny Zespół ds.

Wspierania Rodziny i Systemu Pieczy Zastępczej

Wydziału Polityki Społecznej

Zatwierdził:

Dyrektor Wydziału Polityki Społecznej