

**Informacja do BIP o wynikach kontroli problemowej przeprowadzonej
w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Rypinie**

*sporządzona na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 1 w związku z art.6 ust.1 pkt 4 ppkt a ustawy z dnia 06.09.2001r.
o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2014r. poz. 782 z późn. zm.)*

Cel kontroli:

Ocena działalności jednostki kontrolowanej w zakresie kwalifikacji zawodowych pracowników, trybu i sposobu przyznawania świadczeń z pomocy społecznej oraz podejmowanych działań w formie pracy socjalnej.

Przedmiot kontroli:

- organizacja jednostki
- struktura zatrudnienia i kwalifikacje zawodowe kadry
- kierowanie do domów pomocy społecznej z uwzględnieniem pomocy w formie usług opiekuńczych – zadania własne,
- świadczenie pracy socjalnej z uwzględnieniem kontraktów socjalnych.

Czas przeprowadzania kontroli:

Czynności kontrolne prowadzono w dniach: 23, 24, 27, 30 marca 2015r. oraz 01, 07, 08 kwietnia 2015r.

Ustalenia kontroli:

Szczegółowe wyniki przedstawione zostały w protokole z kontroli. Przedmiotowy protokół w dniu 2 lipca 2015r. został podpisany przez kierownika jednostki kontrolowanej. Do protokołu nie zostały wniesione zastrzeżenia.

W związku z dokonanymi ustaleniami, jednostce kontrolowanej zalecono:

1. dostosowanie statutu i regulaminu organizacyjnego do stanu faktycznego istniejącego w jednostce, z uwzględnieniem obowiązujących przepisów prawa,
2. dostosowanie zatrudnienia pracowników socjalnych do norm wynikających z art. 110 ust. 11 ustawy o pomocy społecznej,
3. przestrzeganie obowiązku, wynikającego z art. 119 ust. 2 ustawy o pomocy społecznej,
4. podjęcie działań w zakresie dostosowania uchwały w sprawie usług opiekuńczych do zapisów wynikających z art. 50 ust. 6 ustawy o pomocy społecznej,
5. przestrzeganie prawidłowego sposobu potwierdzania realizacji zakresu przyznanych usług opiekuńczych na stosowanych kartach usług,
6. rozważenie możliwości zawierania kontraktów socjalnych, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, a szczególnie w środowiskach osób długotrwale korzystających z pomocy społecznej,
7. rzetelne sporządzanie sprawozdania rocznego MPiPS-03, w szczególności w zakresie, dotyczącym kadry jednostki.

Ocena działalności podmiotu kontrolowanego, uwagi i wnioski:

W trakcie kontroli stwierdzono, iż kierownik i pracownicy jednostki dokładali starań, aby wywiązać się z realizacji zadań statutowych, z zachowaniem obowiązujących przepisów prawa. Podejmowano także działania mające na celu usprawnienie organizacji wewnętrznej jednostki.

Stwierdzone uchybienia, dotyczące realizacji zadań merytorycznych były skutkiem nieprecyzyjnego stosowania obowiązujących aktów normatywnych oraz potrzeby wprowadzenia nowego podziału zadań regulaminowych w jednostce kontrolowanej.

Wskazane uchybienia nie wpływają znacząco na sposób, jakość i terminowość realizacji zadań przez jednostkę.

Ocenę ogólną kontrolowanej działalności określono jako pozytywną z uchybieniami. Po zrealizowaniu powyższych zaleceń jednostka wykonywać będzie zadania ustawowe i statutowe zgodnie z wymogami.

Zespół kontrolujący:

Oddziału Kontroli i Nadzoru w Pomocy Społecznej
Wydziału Polityki Społecznej

Akceptuję:

Dyrektor
Wydziału Polityki Społecznej