

**Informacja o wynikach kontroli problemowej wykonywania zadań obronnych i obrony cywilnej
w wybranych jednostkach powiatu wąbrzeskiego
- Urząd Gminy w Płużnicy**

sporządzona w oparciu o art. 4 ust. 1 pkt 1 w związku z art. 6 ust. 1 pkt 4 lit. a ustawy z dnia 6 września 2001 roku o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2018 r. poz. 1330 z późn. zm.)

Cel kontroli: sprawdzenie stanu realizacji zadań obronnych i obrony cywilnej w Urzędzie Gminy w Płużnicy.

1. Jednostka kontrolowana: Urząd Gminy w Płużnicy, Płużnica 60, 87-214 Płużnica.

2. Kontrolę przeprowadził zespół kontrolny określony w „Programie kontroli problemowej wykonywania zadań obronnych i obrony cywilnej w wybranych jednostkach powiatu wąbrzeskiego w dniach 4-8.03.2019 roku”.

ZAKRES KONTROLI

Realizacja zadań obrony cywilnej:

- 1) sposób opracowania dokumentów planu obrony cywilnej;
- 2) sposób opracowania i wytyczania dla podległych oraz nadzorowanych jednostek organizacyjnych kierunków działań w realizacji zadań obrony cywilnej;
- 3) przygotowanie elementów zbiorowej i indywidualnej ochrony ludności na wypadek wystąpienia zagrożeń, w tym ochrony dóbr kultury;
- 4) planowanie elementów systemu wykrywania i alarmowania oraz wczesnego ostrzegania, aktualność dokumentacji oraz stan przygotowania miejsca pracy;
- 5) utrzymanie w stałej sprawności środków łączności i alarmowania, prowadzenie przeglądów technicznych oraz ich konserwacja;
- 6) planowanie, ewidencja i realizacja przedsięwzięć upowszechniających problematykę ochrony ludności wśród społeczeństwa;
- 7) współpraca ze środkami masowego przekazu i organizacjami pozarządowymi na rzecz ochrony ludności, w tym promocja obrony cywilnej w środkach masowego przekazu;
- 8) realizacja szkolenia w zakresie powszechnej samoobrony, w tym planowanie, podejmowanie inicjatyw i form działalności wykraczających poza obowiązujące normy i wytyczne;
- 9) stan bazy magazynowej, prowadzenie przeglądów oraz prowadzenie dokumentacji;

Wnioski i zalecenia kontrolujących:

Ad. 1) Zaleca się:

- konsultację ze Starostą Wąbrzeskim – Szefem Obrony Cywilnej Powiatu, aktualizację w zakresie danych szczegółowych o zasobach wody pitnej, ukryć dla ludności w Planie obrony cywilnej gminy;
- analizę pod kątem zagrożeń występujących na terenie gminy na czas zagrożenia bezpieczeństwa Państwa i wojny oraz dostosowania ilości ewakuowanych do możliwości ich przyjęcia i transportu w Planie ewakuacji III stopnia;
- przeprowadzenie przeglądu kart realizacji zadań OC co do ich zgodności z treściami wynikającymi z zestawienia zadań OC realizowanych przez Wójta Płużnicy – Szefa Obrony Cywilnej Gminy oraz jednostki organizacyjne na terenie gminy w „Planie OC z oceną zagrożenia...” oraz uzgodnień w trybie roboczym z wykonawcami i współwykonawcami zadań, których nie obejmuje karta uzgodnień Planu obrony cywilnej Gminy Płużnica.

- Ad. 2) Bez uwag i zastrzeżeń.
- Ad. 3) Bez uwag i zastrzeżeń.
- Ad. 4) Bez uwag i zastrzeżeń.
- Ad. 5) Bez uwag i zastrzeżeń.
- Ad. 6) Bez uwag i zastrzeżeń.
- Ad. 7) Bez uwag i zastrzeżeń.
- Ad. 8) Bez uwag i zastrzeżeń.
- Ad. 9) Bez uwag i zastrzeżeń.

Całokształt realizacji zadań obrony cywilnej w Urzędzie Gminy w Płużnicy **oceniono pozytywnie z uchybieniami.**

Realizacja zadań obronnych:

- 10) umiejscowienie zadań planowania obronnego w strukturze jednostki;
- 11) realizacja planowania obronnego;
- 12) stan przygotowania i wykorzystywania służby zdrowia na potrzeby obronne państwa;
- 13) przygotowanie jednostki do zarządzania i koordynowania w czasie pokoju, okresie zagrożenia zewnętrznego i wewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny - w ramach systemu kierowania obroną województwa, w tym planowanie, organizację i tworzenie systemu stałych dyżurów w jednostce oraz podległych i nadzorowanych jednostkach organizacyjnych;
- 14) przygotowanie elementów systemu obronnego, umożliwiające mobilizacyjne rozwinięcie Sił Zbrojnych RP, w tym przygotowanie Akcji Kurierskiej (AK);
- 15) przygotowanie do realizacji zadań na rzecz wojsk sojuszniczych wynikających z obowiązku państwa gospodarza (HNS) oraz współpracy cywilno-wojskowej (CIMIC NATO);
- 16) planowanie i organizacja świadczeń na rzecz obrony;
- 17) przygotowanie rezerw osobowych na potrzeby wykonywania zadań obronnych;
- 18) szkolenie obronne;
- 19) Planowanie i prowadzenie kontroli realizacji zadań obronnych.

Wnioski i zalecenia kontrolujących:

- Ad. 10) Bez uwag i zastrzeżeń.
- Ad. 11) Bez uwag i zastrzeżeń.
- Ad. 12) Bez uwag i zastrzeżeń.
- Ad. 13) Bez uwag i zastrzeżeń.
- Ad. 14) Bez uwag i zastrzeżeń.
- Ad. 15) Bez uwag i zastrzeżeń.
- Ad. 16) Bez uwag i zastrzeżeń.
- Ad. 17) Bez uwag i zastrzeżeń.
- Ad. 18) Bez uwag i zastrzeżeń.
- Ad. 19) Bez uwag i zastrzeżeń.

Realizację zadań obronnych w Urzędzie Gminy w Płużnicy **oceniono pozytywnie.**

Do ustaleń zawartych w protokole pokontrolnym nie zostały zgłoszone zastrzeżenia.

Wójt Płużnicy zobowiązany jest w terminie do dnia **30 kwietnia 2019 roku** poinformować organ zarządzający kontrolę o sposobie wykorzystania uwag i wykonania wniosków oraz o podjętych działaniach lub przyczynach nie podjęcia tych działań. Zwrotną informację o wykonaniu zaleceń należy przesyłać do Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Kujawsko-Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Bydgoszczy.