

Informacja do BIP o wynikach kontroli kompleksowej w Miejsko - Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Szubinie

sporządzona w oparciu o Ustawę z dnia 6.09.2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 2058 z późn.zm.) art. 4, ust. 1, pkt 1 w związku z art. 6, ust. 1 pkt 4, ppkt a.

Cel kontroli: kontrola kompleksowa w ramach nadzoru Wojewody Kujawsko – Pomorskiego nad działalnością samorządu terytorialnego.

Temat kontroli:

- organizacja jednostki,
- struktura zatrudnienia i kwalifikacje kadry,
- realizacja zadań własnych i zleconych określonych w ustawie o pomocy społecznej.

Czas przeprowadzenia kontroli:

Od 07.12.2015 r. do 16.12.2015 r. oraz od 07.01.2016 r. do 15.01.2016 r.

Ustalenia kontroli:

Szczegółowe wyniki przedstawione zostały w protokole z kontroli. Przedmiotowy protokół w dniu 26 lutego 2016 r. został podpisany przez Dyrektora jednostki podlegającej kontroli. W związku z zakończeniem postępowania kontrolnego z uwzględnieniem terminu o którym mowa w § 16 ust. 1 rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 23 marca 2005 r. w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej oraz z uwagi na stwierdzone uchybienie przekazano następujące zalecenie pokontrolne:

1. Podjąć działania w kierunku uzyskania akceptacji Zarządzenia Nr 0161.11.2012 Kierownika Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Szubinie z dnia 12 grudnia 2012 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej oraz jednolitego rzeczowego wykazu akt, przez Dyrektora Archiwum Państwowego.
2. W rodzinnych wywiadach środowiskowych – w szerszym zakresie umieszczać informacje o sytuacji rodzinnej klienta, w szczególności o istniejących możliwościach uzyskania ze strony rodziny odpowiedniego wsparcia oraz o podejmowanych przez pracownika socjalnego działaniach o charakterze pracy socjalnej.
3. W decyzjach administracyjnych określać rodzaj specjalistycznej usługi - zgodnie z nazewnictwem zawartym w rozporządzeniu Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005 r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych (Dz.U. Nr 189, poz. 1598 z późn. zm.).
4. W podstawach prawnych decyzji administracyjnej prawidłowo przywoływać przepisy prawne dotyczące specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi określone w ustawie o pomocy społecznej.
5. W dokumentacji klientów określać zakres usług opiekuńczych – do czego obliguje art. 50 ust. 5 ustawy o pomocy społecznej oraz zapis § 8 Uchwały nr V/29/15 Rady Miejskiej w Szubinie z dnia 5 marca 2015 r. w sprawie określenia szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze oraz zasad częściowego lub całkowitego zwolnienia z odpłatności oraz trybu ich pobierania.
6. W procesie wydawania decyzji administracyjnych precyzyjnie ustalić okres ich funkcjonowania w obrocie prawnym.
7. W kartach pracy opiekunek przestrzegać kwestii potwierdzania przez klienta faktu świadczonej usługi.
8. Sprawienie pogrzebu – art. 17 ust. 1 pkt 15 ustawy o pomocy społecznej, realizować w oparciu o Uchwałę Nr VI/21/11 Rady Miejskiej w Szubinie z dnia 17 marca 2011 r. w sprawie sprawowania pogrzebu przez gminę Szubin.

9. Kontrakty socjalne zawierać w środowiskach tego wymagających zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, ze szczególnym uwzględnieniem właściwego określania celów, które ma osiągnąć osoba/rodzina w kierunku przezwyciężenia trudnej sytuacji życiowej oraz działań które ma podjąć dla ich osiągnięcia. W ocenie kontraktów ujmować również oceny działań, do których zobowiązał się w kontrakcie pracownik socjalny.

10. Akta świadczeniobiorców prowadzić, w sposób dający możliwość kompleksowej oceny sytuacji w środowisku.

11. W zakresie świadczenia usług opiekuńczych oraz specjalistycznych usług opiekuńczych – właściwie realizować art.17 ust.1 pkt 17 ustawy o pomocy społecznej.

12. Zgodnie z art. 49 ustawy o pomocy społecznej, osoby bezdomne obejmować indywidualnym programem wychodzenia z bezdomności.

Zespół kontrolujący:

.....

.....

.....

Oddziału Kontroli i Nadzoru w Pomocy Społecznej
Wydziału Polityki Społecznej

Akceptuję:

.....
/Dyrektor Wydziału Polityki Społecznej /