

## **Informacja do BIP o wynikach kontroli problemowej w Miejskim Ośrodku Pomocy Rodzinie w Grudziądzu**

sporządzona w oparciu o ustawę z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2016 r., poz. 1764) art. 4, ust. 1, pkt 1 w związku z art. 6, ust. 1 pkt 4, ppkt a.

**Cel kontroli:** kontrola problemowa w ramach nadzoru Wojewody Kujawsko – Pomorskiego nad działalnością samorządu terytorialnego.

**Temat kontroli:**

- organizacja jednostki;
- struktura zatrudnienia i kwalifikacje kadry;
- realizacja zadań własnych i zleconych określonych w ustawie o pomocy społecznej w zakresie:
  - organizowania i świadczenia specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
  - przyznawania i wypłacania zasiłków stałych;
  - świadczenia pracy socjalnej z uwzględnieniem kontraktów socjalnych.

**Czas przeprowadzenia kontroli:** od 07 sierpnia 2017 r. do 25 sierpnia 2017 r.

(z przerwą w dniach: 09, 10, 11, 14, i 22.08.2017 r. ).

**Ustalenia kontroli:** Szczegółowe wyniki przedstawione zostały w protokole kontroli, podpisanym w dniu 03 października 2017 r. przez kierownika jednostki podlegającej kontroli. W związku z zakończeniem postępowania kontrolnego z uwzględnieniem terminu, o którym mowa w § 16 ust. 1 rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 23 marca 2005 r. w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej (Dz.U. Nr 61, poz. 543 z późn.zm.) oraz z uwagi na stwierdzone nieprawidłowości przekazano jednostce następujące zalecenia pokontrolne:

1. Uregulować kwestię dotyczącą zastosowania prawidłowej procedury udzielania upoważnień do wydawania decyzji administracyjnych w indywidualnych sprawach z zakresu pomocy społecznej,

Termin wykonania: bez zbędnej zwłoki

2. W zakresie dokumentacji w Ośrodku - podjąć odpowiednie działania w celu jej prowadzenia, zarówno zgodnie z przyjętym jednolitym rzeczowym wykazem akt oraz rozporządzeniem w sprawie rodzinnego wywiadu środowiskowego,

Termin wykonania: bez zbędnej zwłoki

3. W zakresie przyznawania specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznym w odniesieniu do dzieci - w większym zakresie rozeznawać, zarówno kwestię **stopnia** zaspokojenia koniecznych dla dziecka specjalistycznych usług, jak i innych problemów występujących w rodzinie,

Termin wykonania: na bieżąco

4. W prowadzonej dokumentacji klienta - w szerszym zakresie odzwierciedlać realizowaną w środowisku pracę socjalną, w szczególności w odniesieniu do osób samotnych i niepełnosprawnych.

Termin wykonania: na bieżąco

5. W ocenie realizacji działań w ramach kontraktu socjalnego – uwzględniać również działania, do których zobowiązał się pracownik socjalny.

Termin wykonania: bez zbędnej zwłoki

W wyżej wymienionej kwestiach działalność Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Grudziądzu wymaga podjęcia stosownych działań.

Wskazane nieprawidłowości nie wpływają jednak znacząco na sposób, jakość i terminowość realizacji zadań. Po zrealizowaniu powyższych zaleceń jednostka wykonywać będzie zadania statutowo - ustawowe w wymaganym wymiarze.

**Uwagi i wnioski z kontroli:**

Wobec powyższego Wydział Polityki Społecznej, prowadzący kontrolę ocenia działalność kontrolowanej jednostki w zakresie objętym kontrolą **pozytywnie z nieprawidłowościami.**

**Zespół kontrolujący:**

**Akceptuję:**

.....  
Oddziału Kontroli i Nadzoru w Pomocy Społecznej  
Wydziału Polityki Społecznej

.....  
Dyrektor Wydziału Polityki Społecznej

