

Informacja do BIP o wynikach kontroli problemowej w Miejskim Ośrodku Pomocy Rodzinie w Toruniu

sporządzona w oparciu o ustawę z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2016 r., poz. 1764) art. 4, ust. 1, pkt 1 w związku z art. 6, ust. 1 pkt 4, ppkt a.

Cel kontroli: kontrola doraźna w ramach nadzoru Wojewody Kujawsko – Pomorskiego nad działalnością samorządu terytorialnego.

Temat kontroli:

- organizacja jednostki;
- zgodność podejmowanych działań, dotyczących realizacji zadań własnych i zleconych z obowiązującymi przepisami prawa w szczególności dotyczących zapewnienia odpowiedniego zakresu usług osobom starszym, niepełnosprawnym oraz osobom z zaburzeniami psychicznymi.

Czas przeprowadzenia kontroli: od 08 maja 2017 r. do 26 maja 2017 r. (z przerwą od 10 maja do 23 maja 2017 r.)

Ustalenia kontroli: Szczegółowe wyniki przedstawione zostały w protokole kontroli, podpisanym w dniu 02 sierpnia 2017 r. przez kierownika jednostki podlegającej kontroli. W związku z zakończeniem postępowania kontrolnego z uwzględnieniem terminu, o którym mowa w § 16 ust. 1 rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 23 marca 2005 r. w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej (Dz.U. Nr 61, poz. 543 z późn.zm.) oraz z uwagi na stwierdzone nieprawidłowości przekazano jednostce następujące zalecenia pokontrolne:

1. Podjąć działania w zakresie zastosowania odpowiedniej numeracji decyzji z uwzględnieniem przyjętego Jednolitego Rzeczonego Wykazu Akt .

Termin wykonania: bez zbędnej zwłoki

2. Decyzje o skierowaniu do domu pomocy społecznej - doręczać zgodnie z przepisami kpa.

Termin wykonania: na bieżąco

3. W prowadzonej dokumentacji klienta - w szerszym zakresie odzwierciedlać realizowaną w środowisku pracę socjalną, w szczególności w odniesieniu do osób samotnych i niepełnosprawnych.

Termin wykonania: na bieżąco

4. **Podjąć odpowiednie działania w celu „zlikwidowania kolejki” osób, oczekujących na DPS - ściśle stosując art. 54 ust 1-2a ustawy o pomocy społecznej.**

Termin wykonania: bez zbędnej zwłoki.

5. Osobom oczekującym na umieszczenie w DPS – zapewnić odpowiedni zakres pomocy w oparciu o rodzinny wywiad środowiskowy przeprowadzany nie rzadziej niż co 6 miesięcy (lub w okresach adekwatnych do ich indywidualnych potrzeb i stanu zdrowia).

Termin wykonania: bez zbędnej zwłoki

Uwagi i wnioski z kontroli:

Wobec powyższego Wydział Polityki Społecznej, prowadzący kontrolę ocenia działalność kontrolowanej jednostki w zakresie objętym kontrolą **pozytywnie z nieprawidłowościami.**

Po zrealizowaniu powyższych zaleceń jednostka wykonywać będzie zadania ustawowo - statutowe w wymaganym wymiarze.

Zespół kontrolujący:

Akceptuję:

.....
Oddziału Kontroli i Nadzoru w Pomocy Społecznej
Wydziału Polityki Społecznej

.....
Dyrektor Wydziału Polityki Społecznej

