

**Informacja o wynikach kontroli problemowej wykonywania zadań obronnych i obrony cywilnej
w wybranych jednostkach powiatu toruńskiego i w Urzędzie Miasta w Toruniu
- Urząd Miasta w Toruniu**

sporządzona w oparciu o art. 4 ust. 1 pkt 1 w związku z art. 6 ust. 1 pkt 4a ustawy z dnia 6 września 2001 roku o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2016 r. poz. 1764, z 2017 r. poz. 933)

Cel kontroli: sprawdzenie stanu realizacji zadań obronnych i obrony cywilnej w Urzędzie Miasta w Toruniu.

1. Jednostka kontrolowana: Urząd Miasta w Toruniu, ul. Wały gen. Sikorskiego 8, 87-100 Toruń.

2. Kontrolę przeprowadził zespół kontrolny określony w „Programie kontroli problemowej wykonywania zadań obronnych i obrony cywilnej w wybranych jednostkach powiatu toruńskiego i w Urzędzie Miasta w Toruniu w dniach 11-15.06.2018 roku”.

ZAKRES KONTROLI

Realizacja zadań obrony cywilnej:

- 1) sposób opracowania dokumentów planu obrony cywilnej;
- 2) sposób opracowania i wytyczania dla podległych oraz nadzorowanych jednostek organizacyjnych kierunków działań w realizacji zadań obrony cywilnej;
- 3) przygotowanie elementów zbiorowej i indywidualnej ochrony ludności na wypadek wystąpienia zagrożeń, w tym ochrony dóbr kultury;
- 4) planowanie elementów systemu wykrywania i alarmowania oraz wczesnego ostrzegania, aktualność dokumentacji oraz stan przygotowania miejsca pracy;
- 5) utrzymanie w stałej sprawności środków łączności i alarmowania, prowadzenie przeglądów technicznych oraz ich konserwacja;
- 6) planowanie, ewidencja i realizacja przedsięwzięć upowszechniających problematykę ochrony ludności wśród społeczeństwa;
- 7) współpraca z środkami masowego przekazu i organizacjami pozarządowymi na rzecz ochrony ludności, w tym promocja obrony cywilnej w środkach masowego przekazu;
- 8) realizacja szkolenia w zakresie powszechnej samoobrony, w tym planowanie, podejmowanie inicjatyw i form działalności wykraczających poza obowiązujące normy i wytyczne;
- 9) stan bazy magazynowej, prowadzenie przeglądów oraz prowadzenie dokumentacji.

Wnioski i zalecenia kontrolujących:

Ad. 1-2 i 6-9) W omawianym zakresie nie sformułowano wniosków i zaleceń.

Ad. 3) Należy zmobilizować właścicieli zabytków wpisanych do rejestru, aby opracowali indywidualne plany ich ochrony. Przekazać właścicielom zabytków zakupionych przez Urząd tabliczek „ZABYTEK CHRONIONY PRAWEM” i nadzorować ich zakładanie.

Ad. 4) Należy niezwłocznie wydać zarządzenie SWA. Kontrola dotycząca jakości i sposobu prowadzenia dokumentów przebiegła pozytywnie.

Ad. 5) W omawianym zakresie nie sformułowano wniosków i zaleceń.

Całokształt realizacji zadań obrony cywilnej w Urzędzie Miasta w Toruniu **oceniono pozytywnie**.

Realizacja zadań obronnych:

- 10) umiejscowienie zadań planowania obronnego w strukturze jednostki;
- 11) realizacja planowania obronnego;
- 12) stan przygotowania i wykorzystywania służby zdrowia na potrzeby obronne państwa;
- 13) przygotowanie jednostki do zarządzania i koordynowania w czasie pokoju, okresie zagrożenia zewnętrznego i wewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny – w ramach systemu kierowania obroną województwa, w tym planowanie, organizację i tworzenie systemu stałych dyżurów w jednostce oraz podległych i nadzorowanych jednostkach organizacyjnych;
- 14) przygotowanie elementów systemu obronnego, umożliwiające mobilizacyjne rozwinięcie Sił Zbrojnych RP, w tym przygotowanie Akcji Kurierskiej (AK);
- 15) przygotowanie do realizacji zadań na rzecz wojsk sojusznicznych wynikających z obowiązku państwa gospodarza (HNS) oraz współpracy cywilno-wojskowej (CIMIC NATO);
- 16) planowanie i organizacja świadczeń na rzecz obrony;
- 17) przygotowanie rezerw osobowych na potrzeby wykonywania zadań obronnych;
- 18) szkolenie obronne;
- 19) planowanie i prowadzenie kontroli realizacji zadań obronnych.

Wnioski i zalecenia kontrolujących:

Ad. 10-11) Umiejscowienie zadań planowania obronnego w strukturze jednostki nie budzi zastrzeżeń.

Ad. 12) Należy zaktualizować „Plan organizacji i funkcjonowania Zastępczych Miejsc Szpitalnych na terenie Miasta Torunia” oraz „Plan przygotowań Specjalistycznego Szpitala Miejskiego im. M. Kopernika na potrzeby obronne państwa”.

Ad. 13) Należy opracować dokumentację funkcjonowania Prezydenta Miasta Torunia na Głównym Stanowisku Kierowania w stałej siedzibie Urzędu.

Ad. 14-17) W czasie kontroli nie stwierdzono niedociągnięć w planach i poszczególnych dokumentach w zakresie objętym kontrolą. Urząd jest dobrze przygotowany do wykonywania zadań obronnych realizowanych na rzecz Sił Zbrojnych RP.

Ad. 18) W omawianym zakresie nie sformułowano wniosków i zaleceń.

Ad. 19) Należy prowadzić kontrole realizacji zadań obronnych w jednostkach podległych i nadzorowanych zgodnie z opracowanym planem.

Całokształt realizacji zadań obronnych w Urzędzie Miasta w Toruniu **oceniono pozytywnie z uchybieniami.**

Do ustaleń zawartych w protokole pokontrolnym nie zostały zgłoszone zastrzeżenia.

Prezydent Torunia zobowiązany jest w terminie do dnia **17 sierpnia 2018 roku** poinformować organ zarządzający kontrolę o sposobie wykorzystania uwag i wykonania wniosków oraz o podjętych działaniach lub przyczynach nie podjęcia tych działań. Zwrotną informację o wykonaniu zaleceń należy przesłać do Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Kujawsko-Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Bydgoszczy.