

**Informacja o wynikach kontroli problemowej wykonywania zadań obronnych i obrony cywilnej  
w wybranych jednostkach powiatu lipnowskiego  
- Urząd Gminy w Lipnie**

*sporządzona w oparciu o art. 4 ust. 1 pkt 1 w związku z art. 6 ust. 1 pkt 4a ustawy z dnia 6 września 2001 roku o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2016 r. poz. 1764, z 2017 r. poz. 933)*

**Cel kontroli:** sprawdzenie stanu realizacji zadań obronnych i obrony cywilnej w Urzędzie Gminy w Lipnie.

1. Jednostka kontrolowana: Urząd Gminy w Lipnie, ul. Mickiewicza 29, 87-600 Lipno.
2. Kontrolę przeprowadził zespół kontrolny określony w „Programie kontroli problemowej wykonywania zadań obronnych i obrony cywilnej w wybranych jednostkach powiatu lipnowskiego w dniach 23-27.04.2018 r.”.

### **ZAKRES KONTROLI**

#### **Realizacja zadań obrony cywilnej:**

- 1) sposób opracowania dokumentów planu obrony cywilnej;
- 2) sposób opracowania i wytyczania dla podległych oraz nadzorowanych jednostek organizacyjnych kierunków działań w realizacji zadań obrony cywilnej;
- 3) przygotowanie elementów zbiorowej i indywidualnej ochrony ludności na wypadek wystąpienia zagrożeń, w tym ochrony dóbr kultury;
- 4) planowanie elementów systemu wykrywania i alarmowania oraz wczesnego ostrzegania, aktualność dokumentacji oraz stan przygotowania miejsca pracy;
- 5) utrzymanie w stałej sprawności środków łączności i alarmowania, prowadzenie przeglądów technicznych oraz ich konserwacja;
- 6) planowanie, ewidencja i realizacja przedsięwzięć upowszechniających problematykę ochrony ludności wśród społeczeństwa;
- 7) współpraca z środkami masowego przekazu i organizacjami pozarządowymi na rzecz ochrony ludności, w tym promocja obrony cywilnej w środkach masowego przekazu;
- 8) realizacja szkolenia w zakresie powszechnej samoobrony, w tym planowanie, podejmowanie inicjatyw i form działalności wykraczających poza obowiązujące normy i wytyczne;
- 9) stan bazy magazynowej, prowadzenie przeglądów oraz prowadzenie dokumentacji.

#### **Wnioski i zalecenia kontrolujących:**

- Ad. 1) Wnioskuje się o prowadzenie ściślejszej współpracy ze Starostą Lipnowskim - Szefem Obrony Cywilnej Powiatu w zakresie opracowywania dokumentacji obrony cywilnej w szczególności dotyczącej Formacji Obrony Cywilnej z terenu gminy. Zaleca się uzupełnienie kart realizacji zadań o podpisy sporządzającego, odpowiedzialnego kierownika komórki organizacyjnej, uzgadniającego i zatwierdzającego.
- Ad. 2) W części dotyczącej zakresu i kierunków działań w realizacji zadań obrony cywilnej zaleca się wykorzystywanie do opracowania dokumentacji własnej materiałów opracowanych przez Starostę Lipnowskiego - Szefa Obrony Cywilnej Powiatu

i odnotowywanie w dokumentach planistycznych wykonywanych zadań oraz ich pełniejsze dokumentowanie.

- Ad. 3) Należy podjąć działania aby właściciele zabytków opracowali plany ich ochrony oraz opracować aktualny czteroletni program opieki nad zabytkami
- Ad. 4) Należy zaktualizować zarządzenie Wójta dotyczące SWA w oparciu o zarządzenie nr 28/2017 z dnia 12 czerwca 2017 r. wydane przez Starostę Powiatowego w Lipnie. Ponadto należy zaktualizować dane teleadresowe i organizacyjne jednostki dotyczące SWA. Zauważono także problem w odróżnieniu systemu SWO od systemu SWA – wskazane jest szkolenie z przedmiotowego zagadnienia. Zaleca się sporządzić osobną dokumentację dotyczącą SWA od SWO, dokonanie ich aktualizacji oraz sporządzenia planów organizacyjnych dotyczących SWA i SWO.
- Ad. 5) Utrzymanie w stałej sprawności środków łączności oceniono bardzo dobrze.
- Ad. 6) W zakresie planowania, ewidencji i realizacji przedsięwzięć upowszechniających problematykę ochrony ludności wśród społeczeństwa zaleca się wykorzystywanie do opracowania dokumentacji własnej materiałów opracowanych przez Starostę Lipnowskiego - Szefa Obrony Cywilnej Powiatu i odnotowywanie w dokumentach planistycznych wykonywanych zadań oraz ich pełniejsze dokumentowanie.
- Ad. 7) W powyższym zakresie nie wydano wniosków i zaleceń.
- Ad. 8) Zaleca się prowadzenie pełnej dokumentacji szkoleń w zakresie powszechnej samoobrony i szkoleń wewnętrznych.
- Ad. 9) W powyższym zakresie nie wydano wniosków i zaleceń.

Całokształt realizacji zadań obrony cywilnej w Urzędzie Gminy w Lipnie **oceniono pozytywnie z uchybieniami.**

#### **Realizacja zadań obronnych:**

- 10) umiejscowienie zadań planowania obronnego w strukturze jednostki;
- 11) realizacja planowania obronnego;
- 12) stan przygotowania i wykorzystywania służby zdrowia na potrzeby obronne państwa;
- 13) przygotowanie jednostki do zarządzania i koordynowania w czasie pokoju, okresie zagrożenia zewnętrznego i wewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny – w ramach systemu kierowania obroną województwa, w tym planowanie, organizację i tworzenie systemu stałych dyżurów w jednostce oraz podległych i nadzorowanych jednostkach organizacyjnych;
- 14) przygotowanie elementów systemu obronnego, umożliwiające mobilizacyjne rozwinięcie Sił Zbrojnych RP, w tym przygotowanie Akcji Kurierskiej (AK);
- 15) przygotowanie do realizacji zadań na rzecz wojsk sojuszniczych wynikających z obowiązku państwa gospodarza (HNS) oraz współpracy cywilno-wojskowej (CIMIC NATO);
- 16) planowanie i organizacja świadczeń na rzecz obrony;
- 17) przygotowanie rezerw osobowych na potrzeby wykonywania zadań obronnych;
- 18) szkolenie obronne;
- 19) planowanie i prowadzenie kontroli realizacji zadań obronnych.

### **Wnioski i zalecenia kontrolujących:**

- Ad. 10-11) Umieszczenie zadań planowania obronnego w strukturze jednostki oraz planowanie operacyjne z uchybieniami. Do **15 lipca 2018 roku** należy opracować „Zakres działania Urzędu Gminy Lipno w dziedzinie obronności państwa w czasie pokoju” oraz dokonać aktualizacji Planu operacyjnego.
- Ad. 12) Należy zaktualizować „Plan przygotowań podmiotów leczniczych Gminy Lipno na potrzeby obronne państwa” i „Plan organizacji i funkcjonowania Zastępczych Miejsc Szpitalnych na terenie Gminy Lipno”.
- Ad. 13) Dokonać aktualizacji Planu przemieszczenia i zapewnienia funkcjonowania Wójta Gminy Lipno na Głównym Stanowisku Kierowania w Zapasowym Miejscu Pracy oraz dokonać uzgodnienia z Wydziałem Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Kujawsko-Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Bydgoszczy. Opracować dokumentację funkcjonowania Wójta Gminy Lipno na Głównym Stanowisku Kierowania w siedzibie Urzędu.
- Ad. 14-17) W wyniku kontroli stwierdza się, że Urząd jest słabo przygotowany do wykonywania zadań obronnych realizowanych na rzecz Sił Zbrojnych RP.

#### Zalecenia:

- wykonać nowy Plan Akcji Kurierskiej zgodnie z Rozporządzeniem Ministrów Spraw Wewnętrznych i Administracji, Obrony Narodowej oraz Infrastruktury z dnia 5 lipca 2002 roku w sprawie trybu doręczania kart powołania i rozplakatowania obwieszczeń o stawieniu się osób do czynnej służby wojskowej (Dz.U. z 2014 r. poz. 3) oraz „Założeń i schematem akcji kurierskiej na terenie województwa kujawsko-pomorskiego” wprowadzonymi zarządzeniem Wojewody Kujawsko-Pomorskiego w 2016 roku,
- wykonać załącznik (mapa) do Planu akcji kurierskiej,
- wykonać decyzje dotyczących świadczeń na rzecz obrony wykorzystywanych w czasie trwania Akcji Kurierskiej Urzędu,
- zapoznać osoby kierujące AK z tabelą sygnałową ORKAN,
- przekazać uzgodnione egzemplarze Planu Akcji kurierskiej do WKU oraz do Starostwa Powiatowego.

Do **15 lipca 2018 roku** należy powiadomić Wojewodę Kujawsko-Pomorskiego o wykonaniu zaleceń.

- Ad. 18) Opracować pozostałą dokumentację szkolenia obronnego na 2018 rok oraz uzupełnić za lata objęte kontrolą.
- Ad. 19) Zaplanować kontrole realizacji zadań obronnych w jednostkach podległych i nadzorowanych i je realizować.

Całokształt realizacji zadań obronnych w Urzędzie Gminy w Lipnie **oceniono pozytywnie z uchybieniami.**

Do ustaleń zawartych w protokole pokontrolnym nie zostały zgłoszone zastrzeżenia.

Wójt Lipna zobowiązany jest w terminie do dnia **15 lipca 2018 roku** poinformować organ zarządzający kontrolę o sposobie wykorzystania uwag i wykonania wniosków oraz o podjętych działaniach lub przyczynach nie podjęcia tych działań. Zwrotną informację o wykonaniu zaleceń należy przesłać do Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Kujawsko-Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Bydgoszczy.